

以正確的方式
得到成果

行為規範

目錄

執行長的話	2	誠信對待我們的客戶、供應商與其他協力廠商	18
我們的核心價值	3	如實廣告與銷售	
瞭解安富利的行為規範	4	履行合約	
接受符合本行為規範的責任	5	與第三方誠信往來	
遵守法律規定		與政府和政府機構合作	
參與道德文化	6	遵循反壟斷與競爭法	
尋求指導方針與檢舉違規確保禁止報復		貿易協會會議	
不當行為的調查主張		保護第三方資訊	
紀律處分		為股東而誠信行事	22
為公司而誠信行事	8	維持透明的財務帳本與記錄	
為安富利謀求最大利益		記錄揭露與保留	
收受與饋贈禮品或招待		避免內幕交易與消息	
公司外利益		配合政府要求	
兼職		展現公司的一貫性	
任用親屬		為我們的社區而誠信行事	24
全球正派經營		提倡永續發展並保護環境	
杜絕商業賄賂行為		支持我們於其中生活與工作的社區	
國際貿易控制		參與外部政治活動	
制裁與抵制		豁免、承認書和資源	26
洗錢防制		行為規範與法律	
保護公司資產與資訊		豁免本行為規範	
尊重他人的智慧財產權		承認書	
正確利用電子媒體		資源	
社群媒體與網路			
為同仁而誠信行事	15		
奉行基本人權			
促進具備多元性、公平性與包容力的環境			
嚴禁職場騷擾			
支持職場安全與健康			
建立無毒品職場			
保護個人資料並尊重隱私權			
勞資關係			

執行長的話

致團隊成員：

安富利作為一間跨國公司，在全世界各個地區都擁有員工，我們秉持同一核心價值，驅使我們的業務及員工與時俱進。

誠信、客戶導向、主動負責，團隊合作，多元包容—乃是我們的共同價值觀，代表著我們的行為和身份，而安富利的行為準則為我們的工作方式訂下指引。安富利營運業務的方式，就是在所有行動展現真誠及可靠，以最高的道德行為標準為業務的各項層面提供指引。

堅定擁護道德和法規遵循的文化，是安富利的競爭優勢，也是令其自1921年以來蓬勃發展的一大主因。與我們的客戶、供應商、合作夥伴和同仁互動時，履行誠信、尊重、誠實和公平的承諾，乃是我們成功的關鍵。儘管市場可能不斷變革，我們的利益相關者依賴安富利團隊在組織內所有層級堅定不移的合規承諾，以及絕不妥協的商業道德。

請詳閱安富利行為規範的標準及政策，並堅持時時刻刻遵守。一旦發現潛在的不當行為，您可以透過以下不同管道取得支援，包括您的直屬上司、行為規範顧問、我們的 [道德與法規遵循部](#)、[法律部門](#)、人力資源、當地的工作委員會或不道德行為 [舉報熱線](#)，無論您是否身處於公司，都可獲得全天候的支援。

感謝您成為團隊一員，為我們的成功作出貢獻，並以正確的方式，亦即安富利的方式營運業務。

此致



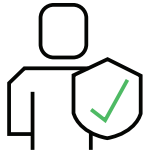
Phil Gallagher
行政總裁



「建立名聲需要二十年，
摧毀名聲卻只要五分鐘。
若你能這樣想，做起事來
便會截然不同。」—華倫·
巴菲特

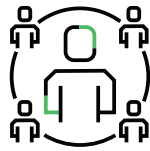
我們的核心價值

核心價值能確立自身的定位，不論個人或公司皆是如此。核心價值讓我們明確定義了彼此的身分，同時讓客戶、股東、供應商、競爭對手和社群能瞭解我們。我們的核心價值不僅止於紙上談兵，而是期望大家在日常工作中展現出來。我們期待這些核心價值能引導我們成就安富利的願景。



誠信

我們秉持最高的道德行為標準執行所有業務，並在一切行事上展現誠實可靠的態度。



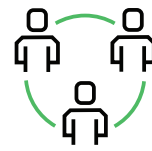
客戶導向

我們致力在每次的互動中超越期望，專注提供靈活創新的解決方案，創造永續的營運模式，對今日及未來的全球社群帶來正面影響。



主動負責

我們每個人都承擔並肩負起履行承諾的完全責任。



團隊合作

透過和彼此以及客戶與供應商的合作，我們齊心協力地達成使命。



多元包容

我們重視且尊重所有同仁，以開放的心態接納多元的背景、學識、經歷與想法，在工作場所為所有人創造平等的機會。



瞭解安富利的行為規範

歡迎閱覽安富利的行為規範。安富利的行為規範為我們維持最高道德標準提供指引，提供關於我們誠信標準的資訊，並說明我們的部分法律與道德責任。我們的行為規範適用於全體員工、主管與董事，以及我們的全球子公司及附屬機構。此外，我們亦期望與安富利合作的供應商、代理商、客戶、代表與商業夥伴能支持相似的道德標準。

安富利**政策中心**是公司政策的集中式存放庫，可透過Compass存取。其中包含加強說明行為規範概述原則的政策和相關文件。

儘管我們的行為規範解決了眾多法律與道德方面的疑慮，但無法全面涵蓋我們所遭遇的每一種情況。因此，當您對任何行為的妥適性有所質疑時，應透過稍後將於本行為規範中所討論的任一選項尋求指示。

除了我們的行為規範，應隨時謹記我們的核心價值，確保我們所有作為皆能展現這些價值觀。最佳狀況即係能隨時讓當為之事清楚明瞭。當正確的選擇非顯而易見或正確行事難度太高，請謹記我們的核心價值。

THE “4CS” (OF COMPLIANCE)



CORE VALUES

證明誠信是我們的第一核心價值的原因



CULTURE OF COMPLIANCE

鼓勵員工暢所欲言！



COMMITMENT TO COMPLIANCE

在高層和中間建立正確基調



COMPETITIVE ADVANTAGE

瞭解我們的利益相關者 — 供應商、客戶、員工、社區、監管機構等。 – 關心合規性

針對相關國家管轄權內之員工，例如美國：本行為規範不構成明示或默示之雇用協議，亦不能用於修改任何適用之任意雇用關係。違反行為規範規定之行為不在與安富利之雇用範圍內，且得因此採取懲戒或矯正措施。在法律准許的前提下，安富利保留於任何時候因故修正行為規範之權利。

接受符合本行為規範的責任

行為規範有助於我們展現誠信經營的決心。為實現我們對顧客、供應商、員工、股東與社區的責任，不論擔任公司內何種職位，我們全體均需尊重特定承諾。有鑑於此，無論我們身在何處（在辦公室、居家或遠端工作），安富利期望我們能：

- 接受宣揚我們核心價值與維持誠信的責任。
- 閱讀、理解與遵守本行為規範和相關政策之要求。
- 隨時警覺任何與安富利業務相關的實際發生、疑似的非法或不道德行為。
- 培養防止對檢舉實際發生或疑似違反法律、本行為規範或任何其他公司政策者進行報復的文化。
- 參與說明本行為規範，以及其如何應用於我們工作的培訓。
- 若有關於本行為規範、公司規定或法律的疑問，向適合人士尋求建議。
- 透過日常行為展現我們對本行為規範的個人承諾。

除了我們全體共用的承諾，管理者具有更多責任。管理者係本行為規範管理人，必須遵守典範行事，並示範道德行為。若您為主管，則需負責：

- 執行與實施本行為規範。
- 於所有公司營運與關係中，培養提倡道德與包容的行為。
- 確保向您匯報者皆已瀏覽並理解本行為規範。
- 確定員工接受並完成本行為規範的培訓，並瞭解本行為規範的應用方法，除了舉報實際發生或疑似違反行為規範之責任，還有如何舉報此類違規之各種方式。
- 提供員工多種方法以獲取有關本行為規範的建議與指導。
- 執行或協助關於實際發生或疑似違反行為規範的立即、適當調查，並於必要時向上級反應或通知道德與法規遵循部。
- 於違反本行為規範時採取適當行動。

遵守法律

安富利的經營需完全遵照營運地區法律。許多此類法律皆錯綜複雜，可能與時改變並依國情修改。若您對特定法律，或其適用於您在安富利的工作有所疑問，請聯絡您的主管或[法務部門](#)。

參與道德文化

尋求指導方針與檢舉違規

我們全體均有留意任何疑似違反本行為規範、公司政策或法律的活動之責任，藉此維持一個誠實、合乎道德的環境。

有許多不同方法能取得指導方針或檢舉疑似違規：通常您應先向主管提出疑慮；然而，若您基於任何原因不方便或不適合提出疑慮，您還有其他選擇：

- 行為規範顧問 (CCA)*
- 人資代表
- 法務部門
- 全球稽核部門
- 道德與法規遵循部
- 公司或地區道德與法規遵循委員會
- 透過線上或電話的安富利道德熱線 (Avnet Ethics Alertline) (請造訪Compass上的道德與法規遵循部 [\(Ethics & Compliance Office\)](#) 頁面，取得聯絡資訊)
- Avnet, Inc.董事會之審計委員會
- 負責之工作協會 (如有)



獨立第三方供應商連同道德與法規遵循部一起管理安富利道德熱線 (Avnet Ethics Alertline)，該熱線由道德與法規遵循部進行內部監督。

使用道德熱線 (Ethics Alertline) 時建議您可表明身份，以有效協助解決疑慮。然而，若法律許可您可選擇維持匿名，安富利將尊重您的選擇。

請謹記部分國家可能有其他選擇，如工作協會或資料保護官員亦可能接受諮商。

無論您選擇以何種方式尋求指導方針或檢舉可能的不當行為，我們的公司將於法律允許的範圍內致力保密。

確保禁止報復

當您檢舉實際發生或疑似不當行為—亦即「吹哨」時必須覺得安心自在。我們的政策係不懲戒、不報復任何秉持誠信原則，檢舉疑似或實際發生違反法律、本行為規範或公司政策者的檢舉人。「秉持誠信原則」進行檢舉，意謂您有合理採信理由、提供您可取得的必要狀況和資訊，且您所檢舉的事項乃為真實狀況。若有任何人針對秉持誠信原則作出檢舉或配合調查檢舉的檢舉人進行報復行為將會遭受懲處，最嚴重可處以 (包括) 解雇處分。

* 如受法律要求，行為規範顧問亦須作為當地檢舉情事受理窗口。



道德熱線 (Ethics Alertline) 為24小時全天候開放且全年無休。

參與道德文化

不當行為的調查主張

安富利會盡可能即刻深入調查所有舉報的疑慮。調查將以誠信方式且遵守所有適用法律和安富利政策來進行。

得運用各種方法進行調查。依據適用法律（包括有關隱私權的法律），調查可包括訪談、審閱文件和記錄、背景調查及電腦、系統和其他資訊或證據來源之監視和分析。不允許不當之調查方法或不遵守適用法律之方法。

一般不被允許之調查方法範例包括但不限於下列：

- 違反保護個人隱私或保護財務或其他個人資料機密性之其他法律
- 未經授權調閱實體或電子記錄
- 不當存取機密的個人或商業記錄
- 不當挪用商業機密或專有資料。
- 妨礙政府調查。
- 違規。
- 強迫或恐嚇。

調查必須無私。對於無法客觀看待特定事件之調查人，應儘速通知指派其進行調查之人。

我們會依照適用法律盡可能對調查保密。僅有獲授權需要知悉的人士方可收到有關調查行為和相關事件標的物的資訊；有關人士和相關調查人士須保密這些資訊，且調查方人士也必須保密。以此方式限制調查有助於尊重個人隱私並維持調查誠信。

報復對所有參與調查之當事人而言或許是一個問題，但一般而言，對檢舉問題者（檢舉人）而言更為重大。安富利禁止向任何本誠意原則檢舉任何已知或疑似違反法律或政策者進行報復。任何遭遇、察覺或疑似遭報復的人，應立即聯絡主要調查人（或調查團隊）、[道德與法規遵循部](#) (Ethics & Compliance Office)、直屬主管、行為規範顧問 (CCA) 或人力資源部門。

我們所有人均有責任配合調查，且盡速忠實遵守調查期間之訪談、資訊或文件請求。

紀律處分

決定適當紀律處分時將納入考量之因素，包括是否違法、是否違反行為規範或安富利之其他政策、相關國家之法律是否有規定特定處分和員工之紀律處分記錄。

於調查結束時，若有必要且適用法律准許者，將依據調查結果採取適當紀律或改正處分。



為公司而誠信行事

為安富利謀求最大利益

我們有責任避免產生任何個人利益與安富利利益有所衝突的情況。當外部活動、勢力或關係影響我們為安富利謀求最大利益的能力時便會產生利益衝突，而當我們利用自身在安富利的職位謀求個人或朋友、親人的利益時亦會出現此類衝突。

我們必須考量自身與親密家庭成員的行動，以確保不會產生利益衝突狀況。利益衝突會造成所涉人士及我們公司的嚴重問題，因此我們甚至必須避免出現衝突跡象。若您對利益衝突是否存在？或是否會發生？有任何疑慮，應於採取任何行動前立即與您的主管、安富利[法務部門](#)、道德與法規遵循部或人資討論該情況。董事會成員需向董事會的管理委員會透露任何實際發生的衝突或衝突的跡象。關於更多詳細資訊，請參閱[政策中心](#)的利益衝突政策。

以下各節將說明一些常見可能產生利益衝突的情形。請記住以下皆為一般範例，而非您僅有可能遭遇的衝突。

收受與饋贈禮品或招待

禮品與招待可作為建立或維持我們公司與有業務往來公司間良好關係的適當方式。然而，若饋贈或收受禮品與招待缺乏明確業務目的，則這類殷勤送往迎來便會造成衝突。

我們的商業夥伴對交流禮品與招待可能設有其規定，且該規定可能與安富利有所不同。提供商場禮節時我們應隨時進行確認，確保未造成商業夥伴的困擾。若商業夥伴提供給我們的禮品或招待違反我們的行為規範或公司規定，我們必須禮貌的回絕。

若商業夥伴提供價值過高的禮品或招待時，請向您的主管或[道德與法規遵循部](#)進行確認，協助您決定是否接受饋贈。

關於更多詳細資訊，請參閱[政策中心](#)的全球反貪腐政策 (Global Anti-Corruption Policy)。



為公司而誠信行事

我們於安富利的工作應為經營時的主要重心。公司期望我們執行工作時能運用判斷力、優秀的辨別力與一般常識。若無法確定正確的選擇，應於採取任何行動前先徵詢建議。

為公司而誠信行事

一般而言，我們可審慎交換符合下列準則的禮品或招待：

- 就情況與業務關係而言，提供禮品與招待的理由均切合時宜。
- 禮品或招待有助於促進業務或社群關係。
- 禮品並非現金或等同現金（如禮物卡）。
- 禮品與招待的交換係偶一為之，且非主動要求而來。
- 收受禮品或招待將不會影響您代表安富利所作的決定。
- 禮品與招待係為了正當的安富利相關業務目的。

公司外利益

當我們在可能與安富利有往來的業務或與安富利類似的業務中擁有直接或間接財務利益時，就可能產生衝突。在與我們公司有往來的供應商、賣主、顧客、競爭對手或其他實體擁有利益時，很容易會妨害我們的判斷。因此，不論顯著性，我們均需避免擁有任何利益，因為可能會影響（或疑似影響）我們代表安富利進行的決定。

對於小額股票、債券或其他由公開上市公司發行的證券，則有一個一體適用的特例。在這種情況下，「小額」表示低於公司價值的百分之一。否則，首席法務主管必須以書面方式為副總裁層級或更高層級的員工核准例外情況；所有因外部商業利益而產生的其他潛在衝突，應由首席道德與法規遵循主管審查並核准。

此外，我們絕對不能擔任任何安富利客戶、供應商、競爭對手或協力廠商賣主的董事會成員，除非首席法務主管以書面特許同意書。

兼職

若兼職未受當地法律或協議禁止，則安富利尊重員工於本公司外兼職的權利。然而，員工進行的任何兼差，不得與安富利之工作有衝突，特別應避免下列情況：

- 奪取屬於安富利機會的兼職或公司外活動
- 宣傳與本公司競爭之業務
- 使您無法投注完成安富利工作任務時所必須的時間與精力
- 於公司場所或上班時間執行兼職工作
- 利用公司財產、員工、設備、耗材或儀器執行兼職工作
- 涉及會使用或公開安富利或其任何業務夥伴之任何機密或專屬資訊的兼職工作。

問題: 問題: 我正因安富利公事出差，並計畫於出國時期與一位老客戶碰面。客戶邀請我到一間當地受歡迎的餐館共進晚餐，隨後再到該地區的高級夜店小酌。這是我初次造訪該城市且很想到這兩個場所體驗看看，我是否應把握這次機會？

回應: 一般而言，只要該次用餐有助於業務討論與促進安富利與客戶間的友好關係，便可接受到餐廳享用適當價位的餐點。然而，就夜店的花費與獨享特性而論，到夜店的額外行程可能較不恰當。若有疑慮，請諮詢您的主管或道德與法規遵循部以尋求導引。

為公司而誠信行事

任用親屬

我們的親屬可能會到我們公司謀職。除非經過管理階層和人力資源部門核准，否則我們絕不可與我們的直系親屬享有直接或間接的部屬關係，這麼做可能會引發偏袒的疑慮。「直系親屬」包括配偶、伴侶、子女、繼子女、父母、繼父母、手足、姻親與任何您的家族成員。若您發現自己違反此規定，請立即向您的主管開誠布公。

全球正派經營

安富利於全球與個人、實體進行業務往來。管理我們全球往來的法律可能相當嚴格，因此我們必須瞭解與遵守適用於我們業務地區的規定與法規，包括美國海外反腐敗法 (U.S. Foreign Corrupt Practices Act) (FCPA)、英國反賄賂法 (UK Bribery Act) (UKBA) 與全球針對避免貪腐的類似法律。基於安富利之全球覆蓋，美國海外反腐敗法和英國反賄賂法均適用於全球任何地方發生之行為。提供或接受賄賂、回扣或這類支付某人的祕密款項不僅違反本公司規定，同時違法。任何專為影響官員決策而直接或間接提供政府官員的付款或禮品贈與、承諾皆屬不當。此外，我們絕不能向政府官員提供任何有價物品，如禮品、餐點、旅遊、招待、住宿或其他謝禮，意圖對其產生影響；這類行為可能會讓您與安富利皆遭受重大刑事責任。

杜絕商業賄賂行為

誠信經營亦代表我們不涉入商業賄賂行為。「商業賄賂行為」即係向他人提供有價事物，包括金錢、禮品、好處或招待，以獲取或保有業務、或影響他人之決定。此外，我們絕不聘雇協力廠商代表我們進行此類行為。而且，如同我們絕不提供賄賂般，我們亦不得收受賄賂。

如需進一步的指引，請參閱行為規範的「收受與饋贈禮品或招待」一節及[政策中心](#)的全球反貪腐政策，或聯絡[道德與法規遵循部](#)。

問題: 我妻子的公司希望成為安富利的供應商。我認為這同時有利於安富利與我妻子的公司。這麼做是否會造成利益衝突？

回應: 可能會，特別是當您握有供應商選拔過程的決策權時。無論您是否握有此等權力，這層關係很容易會造成利益衝突的疑慮。若您以各種形式介入其中，則您應向主管報告此情況，再自行調離決策過程。

問題: 我的經常聯絡人是一位買方，是我們的頂級顧客之一，最近通知我注意一筆可使安富利賺大錢的大額交易。買方承諾若我能替他和他太太拿到世界盃決賽門票，他保證安富利能得到交易。我確認顧客和最終用戶均非政府人員，因此我可以提供該門票對嗎？

回應: 否。安富利應在世界各地遵守各種管轄區的反賄賂法律。根據部分反賄賂法律，所提議的禮物可能被視為商業賄賂，亦會違反安富利政策。若您不確定是否准許提供任何禮品，請聯絡[道德與法規遵循部](#)。



為公司而誠信行事

國際貿易控制

基於我們的全球供應商與客戶，安富利需遵從國際貿易法律與約束。我們遵從所進行業務國家關於出口與進口的控制法規與法律。若無法遵從規定將可能嚴重妨礙我們為全球客戶與供應商提供服務的能力，並導致重大財產與刑事處罰。

「**出口**」泛指傳遞或運送予另一國家的國民或居住於另一國家的人士的產品、服務、科技或資訊。包括美國法律在內的部分法律均規定，出口亦可為科技、技術資訊或提供予非免除性員工（如非美國公民）之軟體，不論對方所在位置。於進行出口前我們有責任查證交貨地與使用者（或收件人）是否符合資格。此外，我們亦需獲取所有必要執照與許可，並支付所有適用關稅。

「**進口**」為購自外部來源並引入另一個國家的商品，亦需遵從各種法律與法規，進口活動可能會要求我們支付關稅與稅款，並呈交特定文件。

我們涉及國際營運，必須熟悉適用於我們工作的相關出口與進口法律及法規。我們必須瞭解公司的全球貿易法規遵循政策，並加以遵守。安富利管理全球貿易法規遵循的政策位於[政策中心](#)。出口與進口法律及法規相當錯綜複雜，若有疑慮請洽詢[全球貿易控制 \(GTC\) 團隊](#)或[法務部門](#)。

問題: 我剛收到來自南美客戶的大筆訂單。客戶通知我他計畫要分出部分訂購產品給位於中東的同事。我想到該同事所在的國家受到管制，但我假定當我們將產品運送給客戶後他們便可將產品分送至任何他們選定的國家；這種想法是否正確？

回應: 不正確。一般而言，將產品運送至您事先已知悉會受到管制的國家便違反公司規定與出口控制法。由於此屬複雜情況，您應聯繫全球貿易控制團隊以尋求指示。



為公司而誠信行事

制裁與抵制

除了出口與進口法律，我們需謹記適用於安富利工作的貿易制裁。由美國與其他國家強加於交易的制裁可能會限制或禁止與特定國家，或與居住於該國家或來自該國家的個人進行交易。可能受到限制或禁止的活動包括：

- 資產轉移
- 支付款項
- 提供服務
- 出口敏感科技或技術資訊
- 出遊至受影響的國家

我們有責任於進行業務往來時遵循適用限制。若您對於制裁有任何疑問，應向[法務部門](#)諮詢。

此外，我們不得配合要求而參與不受適用法律管制的抵制，或其他限制性貿易作法。一方面這表示我們不得採取任何行動、提供任何資訊或作出任何聲明而讓我們有配合非法抵制之嫌；違反這類法令將遭受嚴重刑罰。若您認為有人直接或間接要求您參與一項非法抵制，您必須聯繫[法務部門](#)的全球貿易控制團隊尋求指導。我們公司必須向美國政府檢舉所有抵制要求，因此您務必須遵守此規定。

洗錢防制

洗錢包含隱瞞透過非法藥物交易、賄賂、恐怖主義或詐騙（包括身份盜用）等非法活動所得的資金。安富利承諾遵守適用洗錢防制法律和法規。我們只與有信譽的客戶進行業務往來，這些客戶僅參與合法商業活動，且資金是從合法來源取得。安富利會採取合理的步驟來預防和偵測不被允許或可疑的付款。若疑似有問題或可疑的任何付款或其他不尋常的客戶交易，請向您的主管或財務部門通報。

保護公司資產與資訊

我們受託保管眾多安富利資產，並有責任保護公司的有形財產，包括所有器械、設備、資金與檔案，並採取必要預防措施以免遭受竊取、損害、遺失或濫用；除了少數例外情況，我們僅能為了營業目的運用公司財產。

我們最珍貴的資產之一即為我們的機密與專屬資訊。在我們的職責內有許多人已接觸過相關資訊，而這類資訊屬安富利所有，且對我們的競爭能力有舉足輕重的影響。

安富利機密資訊例子包括：

- 策略性商業計畫。
- 未來或未決的銷售、收購或合併。
- 供應商或客戶身份與需求。
- 關於我們提供之產品與服務的技術資訊。
- 價格結構、成本、利潤與其他財政資訊。
- 業務作法與模式。
- 由安富利開發或購買，或由客戶與供應商委任我們的專屬與私人資料。請注意這類資料不常被明文歸類為機密，但仍得視為機密資料。若有疑慮請向[法務部門](#)查證。
- 標記為「機密」的內部文件，而標記為「僅供內部使用」或「受限制」的文件亦須留意

我們必須隨時保護此資訊的機密性。機密資訊應僅分享予工作上有存取該機密資訊需求的同仁，或需依法律要求。我們絕不能將機密與專屬資訊用於個人獲利，亦不該向未經授權的公司內部或外部人士公開機密、敏感或非公開資訊。包括於公眾場所如火車、飛機或餐廳，或工作時之公共區域，例如福利社、電梯、吸煙區或休息室中討論此類資料時，應細心留意四周以免隔牆有耳。

有時，安富利得向與本公司有商業關係之人揭露機密資料。我們必須在適當保證或協議（例如保密協議（NDA））以確認收受方將保密資料之條件下，方可進行揭露。

於雇用時您可能已簽署一份保密或開發協議，更詳細說明您於此方面之義務；該義務可能包括特定國家內之法定義務，即使於您為安富利雇用結束後仍適用。

為公司而誠信行事

尊重他人的智慧財產權

我們尊重他人 (包括我們的顧客、競爭對手與供應商) 的版權、專利、商標與許可證。我們提倡「思想先驅 (thought leadership)」— 利用我們自己的原創想法激發我們的工作，且從不在未引用作者之名或收到適當許可或授權的情況下複製他人作品。

例如，當我們與電腦軟體供應商簽署契約協議，協議中即包含軟體授權許可協議。此協議承認供應商仍為軟體所有人，安富利則獲得授權許可，得於特定情況下使用該軟體。一般而言此授權許可禁止我們重製或複製軟體。

不論任何時候，未經軟體所有人書面同意您不得重製軟體 (包括開放原始碼的軟體)、允許軟體進行重製或使用重製軟體。

同樣的，必須注意切勿違反我們與硬體供應商有關硬體專利、版權、商標和授權許可之協議。若您對這類條款有所疑問，請檢閱[政策中心](#)的知識產權政策，或向安富利[法務部門](#)諮詢。

此外，我們絕不可製作電子複本、拍攝或以其他方式重製有版權之資料。

正確利用電子媒體

安富利提供多樣科技以供執行工作時使用。如電話、可上網的電腦、筆電與網路和安富利系統存取等資源皆屬本公司之財產，我們應將這些資源主要運用於處理安富利的業務。在某些限制下，我們公司允許有限度的合理私人運用，前提係這類使用不會對執行工作的能力產生不良影響。

因業務目的而提供的電子郵件、訊息和語音系統所產生之電子資訊皆屬安富利所有，並有權根據資料隱私權和勞工法對此類通訊內容進行檢閱。

我們必須適當運用安富利的資訊科技，絕對不得使用公司科技觀賞、下載或傳送騷擾、暴力、猥褻或非法內容，包括存取色情片、流傳恐嚇郵件及企圖未經授權存取任何系統、網路或資料庫。此外，我們亦嚴禁下載未經授權許可之軟體，以及下載有版權的音樂、電影或未獲得版權所有人同意及安富利認可之其他作品。

問題: 我與同事一起待在餐廳，當時她正告訴我一件新的潛在商業交易。她開始快速談論且對我們的價格政策興致勃勃，還提起許多我可能不必要得知的細節；我是否應該制止她？

回應: 是的。您的同事不應於有心人士能偷聽到的公開場所中討論此資訊。此外，若您沒有得知此資訊的業務需求就不應與您分享。當我們於公開場所討論機密事務時必須時時提高警覺。您應立即中止對話，且您與您的同事應向您的主管或[道德與法規遵循部](#)討論上述對話。

為公司而誠信行事

關於更多詳細資訊，請參閱[政策中心](#)的全球資訊安全規定 (Global Information Security Policy) (GISP)。

社群媒體與網絡

社群媒體網站協助我們與同仁、客戶、供應商及其他對象聯繫與分享活動和興趣。在安富利，我們利用 Facebook、LinkedIn、Twitter、YouTube 和其他平台等社群媒體網站，來建立品牌吸引力並展現我們領先市場的專業技術。安富利員工是我們在社群媒體上成功的關鍵要素，有時會扮演品牌大使，並讓我們的內容達到最高點擊率。在這些情況下，員工必須揭露與安富利的關係，且除非獲得授權，否則不得代表公司行事或發言。任何員工皆不得洩漏任何可能被視為機密、僅供內部使用、受限制及非公開的資訊。社群媒體內容可能會影響員工個人及安富利組織的名聲和形象。在社群媒體頻道上所分享的訊息和貼文，無論其隱私設定為何，仍皆為永久、已封存且可搜尋的。最後，每位員工都必須對自己在線上分享和展示的內容負責。

關於更多詳細資訊，請參閱[政策中心](#)的社群媒體政策。

問題: 我經常在私人時間更新臉書及其他一些網站上的貼文。最近我剛成交一件大案子，並很興奮的與家人、朋友分享這個消息。我的個人資料顯示我是安富利的員工，且我不小心指出我們贏得業務的對方公司名稱。我返回頁面並將此訊息自貼文中刪除。我是否應報告此事件？

回應: 是的。此資訊應視為重要資料、非公開或機密資訊。因此，任何公開（儘管該陳述稍後已遭撤回）都可能不利於我們公司，以及我們與商業夥伴的關係。由於安富利的股份為公開交易，任意向一小群人士揭露重大資訊可能導致安富利須向大眾揭露該資訊。您應立即將任何意外公佈事件告知您的主管或法務部門，安富利方可採取必要行動保護機密資訊並遵循我們的揭露規定。

在安富利，我們堅信於公平、合作與平等機會的氛圍中能有最佳表現。因此員工都致力於尊重每個人的尊嚴。我們均需以成熟、負責任、專業與尊重的態度行事；此外全體需共同分擔責任，維持一個安全、尊重與有生產力的工作環境。

為同仁而誠信行事

奉行基本人權

安富利在公司包含供應鏈在內的全部運營活動中，皆重視與致力於保護基本人權。對於我們的員工、承包商及臨時工，我們公司向其提供合理工作時數與公平薪資。我們不利用或容許他人利用強迫勞工或人口販運，包括剝削孩童。我們不會剝削孩童並遵循童工法律。我們將不會故意與違反這些政策的客戶、供應商與其他商業夥伴有業務往來。若您有理由相信此等人士從事強迫勞工、人口販賣或聘僱童工的行為，請立即向[法務部門](#)舉報此等不當行為。關於更多詳細資訊，請參閱政策中心的全球人權政策。

安富利支援並已符合[責任商業聯盟\(RBA\)行為規範](#)。我們同樣鼓勵供應商遵守我們的[全球供應商品質手冊及供應商行為規範](#)所述之同等標準。安富利亦簽署了聯合國全球盟約，並遵循採礦相關法律。此外，安富利已進行並將繼續遵守任何盡職調查責任，不僅在是我們的業務方面，我們的供應鏈亦然。

促進具備多元性、公平性與包容力的環境

安富利致力於發展和維持多元、平等及包容的職場，培養對所有人的尊重、感謝和接納精神。公司全體均需尊重且有感知的對待彼此，並歡迎與鼓勵一個包含多元背景、經驗與想法的文化。在安富利，我們的聘雇決定係依據個人長處及經驗以及業務需求和其他工作相關標準。我們不會因為種族、族群、膚色、國籍、性別(包括懷孕)、婚姻狀態、宗教、年齡、身心障礙、醫療狀況、性向、性別認同或表達、基因、榮民身分或其他受法律保護特質而給予非法差別待遇。

我們致力於多元性、公平性和包容力，建立高效能工作環境，讓個人差異能獲得尊重與重視，並開闢能適合所有更多參與及獲得更多工作成就的途徑。我們皆必須支持與鼓勵安富利內部的多元性。

關於更多詳細資訊，請參閱[政策中心](#)的人力資源政策，包括平等機會、多元性和包容力政策。

嚴禁職場騷擾

致力於專業的工作環境為我們承諾之一部分，我們的員工絕不能威脅、恐嚇、脅迫及干擾其他員工及拜訪者的工作表現。我們亦絕不容許對共事同仁、主管或商業夥伴的騷擾，不論是性騷擾或非性騷擾、肢體或精神層面。騷擾可包括無端干擾他人工作績效，或營造脅迫、惡意的工作環境。可能是由瑣碎、反覆事件或單一重大事件所導致。性騷擾包括令人討厭的性提議、要求給予性服務，以及其他與性慾特質相關之言語或肢體行為。此外，本公司絕不容許任何個人或團體進行霸凌或恫嚇。關於更多詳細資訊，請參閱[政策中心](#)的人力資源政策。

若您覺得自己遭受歧視、騷擾或霸凌，您應立即向適當人員舉報此事件，例如您的人力資源代表、行為規範顧問或道德與法規遵循部，或員工代表(若您有工作協會代表權)。抗議事件會迅速且徹底地進行調查，並視情況採取修正行動。在法律允許的情況下，您也可以匿名舉報。

請記住，若您誠實檢舉騷擾或歧視，或協助騷擾或歧視之調查，安富利將不會因檢舉對您進行任何報復。報復行動會導致立刻針對作出報復行為者的懲戒行為，包括解雇。

我們接受公司贊助的行為或相關集會與活動(無論在公司內外)需隨時展現我們的專業水準。我們絕不得：

- 強迫任何人飲用含酒精飲料。
- 採取的行動構成性騷擾或其他騷擾或非法差別待遇。
- 使用意圖冒犯我們的商業夥伴及同事的言語。

由公司贊助的活動絕不能因他人受法律保護的特質而故意排除或貶抑他人。

為同仁而誠信行事

支持職場安全與健康

我們致力於維持安全的工作環境，並遵從適用健康與安全法律及規定。我們皆有責任維護自身及周遭同仁的健康與安全。我們的行為或疏忽可能造成嚴重後果，因此必須熟悉並奉行安全規定。您必須立即向您的主管或人資舉報任何不安全情況。此外，任何職業相關傷害或疾病均需向您的主管或人資報告。立即呈報工傷與疾病有助於確保相關人士接受必要治療，且在某些地方的法律規定必須進行呈報，這亦可提供安富利更多資訊，以確保採取行動排除造成傷害或疾病的任何原因。關於更多資訊，請檢視任何當地安全規定，其為我們經營時面對的多數安全議題提供了指導方針。

建立無毒品職場

我們公司致力於提供一個無毒品的安全無慮工作環境。因此，我們嚴格禁止外出洽公時，於辦公場所、包括在公司活動中、公司車輛上不當製造、使用、散佈、持有或使用藥品。此外，一般亦嚴禁於上述地點或情況中使用、消耗、散佈、持有含酒精飲料。於特定情況下，在公司財產中或外出洽公（如商務晚餐）時可允許適度飲酒，但您必須執行優秀的判斷力。

違反我們的毒品和酒精規定將會導致採取修正行動，包括有可能解雇，且亦可能導致法律後果。使用、持有、製造、購買、銷售或轉移非法藥物係違法行為。違反這些法律可能會導致刑罰、罰款與入獄。安富利將沒收於工作環境中找出的非法藥品，且會通知執法單位。

遵守當地法律，於必要時拒絕接受對祕密藥物或酒精測試的合理要求將成為解雇的依據。

若您得知任何與禁酒或藥品相關活動，您應與人力資源部門或您的主管聯繫。安富利將不會對誠實檢舉此類活動之員工進行報復。

問題: 問題: 我覺得我的主管疑似因為一位可能成為新同事的種族而對其有所歧視。關於面試她還向我說了幾個不恰當的笑話，並說她可能會雇用資格較不符的求職者。辦公室沒有其他人聽到她說的笑話或評語，我擔心若反應主管的作為我的主管會找我的麻煩；我該怎麼辦？

回應: 回應: 這位主管的行為似乎為歧視，在安富利禁止因受法律保護特質而產生的差別待遇。您挺身而出發聲是正確的作法，且您不應害怕您主管報復。若當地法律允許，而匿名檢舉能讓您感覺較自在，亦可透過道德熱線 ([Ethics Alertline](#)) 檢舉。若您遭受報復，請向人資部門呈報。



為同仁而誠信行事

保護個人資料並尊重隱私權

有各種資料保護和隱私權法律適用於安富利。這些法律會規範個人資料或資訊的儲存與使用，包含姓名、地址、(住家) 電話號碼、薪資資訊、身份識別號碼、職稱或在部分隱私法律可用以識別甚至間接識別個人的資料。其包含與任何人士相關之資訊，包括我們的員工、業務夥伴、供應商和訪客。

請謹記在心，當我們收集、儲存、修改、轉移、封鎖、消除、揭露或使用個人資料或資訊時，我們有責任遵從安富利處理這類個人資料或資訊的相關規定、程序與協議，以及適用於我們工作當地的隱私與資訊保護法律。除非在公司政策及適用法律所定義之限制情況下，我們不得在向公司內外的任何人揭露此類個人資料或資訊。

若您不確定您於個人資料或資訊方面相關的責任，或有任何關於構成有關資料定義的疑問，請聯絡[法務部門](#)、資料保護主管或團隊(若適用)或[道德與法規遵循部](#)。關於詳細資訊，請參閱[政策中心](#)的全球資料隱私權政策。

此段中的任何文字並無禁止員工討論或分享僱傭條款與條件，或參與任何受勞動和僱傭法所保護的活動。

勞資關係

安富利相信，管理階層和員工之間的直接溝通，是找出和解決職場問題最有效率的方式。安富利也尊重所有員工從事受保護活動的法律權利，例如進行組織、自由結社(或結社自由)、指定代表或集體談判。安富利遵循適用的勞工關係法，並且不從事不公平的勞工行為，例如阻礙員工陳述或集體訴訟的法律權利。本行為規範中的任何條文，均不應限制或阻礙員工陳述或集體談判之法律權利的行使。

問題: 問題: 我的一位同事呼吸時散發酒氣且舉止有點怪異。他的工作表現都顯得很正常，但我認為他很明顯在午休時喝了酒，我相當擔心；我是否應對此表示意見？

回應: 是的。如果您認為同事可能受到任何影響其工作表現之物質的影響，您有責任對此情況進行通報。藉由讓人力資源部門或您的主管得知您的顧慮，您是在保護同事不受傷，同時支持安富利的安全標準。

誠信對待我們的客戶、供應商與其他協力廠商

如實廣告與銷售

我們通常會提供行銷與廣告資料以教育我們的客戶、增加產品與服務的知名度，以及招募新員工。我們提供的所有安富利產品、服務資料均需明確與詳實。我們有責任詳實與精確傳達，客戶才能瞭解合約條款（包括產品規格、時程、價格與責任）。

我們透過合法與合乎道德的方式收集市場與競爭對手資料，包括新聞媒體、網路與公開資料庫、企業期刊與其他非機密資源。我們不會透過非法、不道德方式企圖取得或接受競爭對手的貿易祕密，或其他機密或專有資訊。收集市場與競爭對手資料時，我們會確實表明自己的安富利員工身分。我們尊重競爭對手與其他人的權利與財產。

履行合約

安富利竭力提供能滿足我們對國內與國外客戶承諾的服務與產品，並透過定義、瞭解與滿足所協議的顧客要求而達成目標。任何人皆無權供應未遵照立於特定合約中條文之服務或產品。

問題: 我正與一位安富利客戶協商合約。對方希望我能於合約中插入一段聲明，保證所有提供的產品將有特定規格之效能。我不確定產品是否能達到效能，但依據快速研究結果，我認為產品能達到需要之效能，但我對書面做出此承諾感到不安。我是否能提供客戶口頭上的保證，而非白紙黑字立於合約中？

回應: 不能。當與客戶、供應商或其他商業夥伴協商時，您必須僅立下詳實聲明，包括任何我們提出的口頭聲明或承諾。您應告知這位客戶您不確定產品是否能達到所提到之特定規格效能，且可能需要委任其他人協助決定。



誠信對待我們的客戶、供應商與其他協力廠商第三方誠實正直

我們以合乎道德的名聲而聞名，且名聲係我們最重要的資產。我們與客戶及供應商進行業務往來的方式，能決定我們維持彼此關係與好名聲的能力。因此，我們必須誠實、公平與相互尊重所有客戶與供應商。

誠信對待我們的客戶、供應商與其他協力廠商

與第三方誠信往來

我們竭力與供應商建立良好的工作關係，同時我們鼓勵與重視經營的良性競爭，因此我們的採購決定應以客觀標準為依據，例如：

- 價格
- 品質
- 及時交貨
- 服務
- 名聲 (包括誠信、企業社會責任與永續實踐)

此外，我們從未向供應商要求互惠，因為此種安排可能不合法。易言之我們絕不會告知供應商若其同意購買安富利商品或服務，安富利將會反購入其商品或服務。

與政府和政府機構合作

假使客戶為政府或政府機構，我們公司的經營誠信標準亦維持相同。然而，這些標準將遵守特定規定。全球國家與地方政府擁有特定與各式各樣設以保護公眾利益的採購法令與法規。這些法令一般禁止或嚴格限制向政府官員、國營或國家控制的實體的員工提供禮品、招待與旅遊，且常適用於目前雇用或近期退休的官員及其親屬，以及適用於任何可視為不當影響客觀決策之作為。許多其他法令亦嚴格管理適用於履行政府合約與分包合約之帳戶與付費機制。

這些法令適用於我們全體，不論我們位於全球何處。若您的往來業務包括政府官員與政府合約，您即有責任瞭解與遵守適用法令與法規。以下列出一些與政府及政府承包商業務往來時的關鍵要求：

- 明確、精準的溝通以讓各方瞭解我們合約條款，包括產品規格、時程、價格與責任。
- 提供所承諾的產品與服務 — 未經政府代理或政府承包商事先書面授權同意，安富利將不會背離涉及產品、零件、測試或其他品項之合約載明內容。
- 特定的法律和政策，例如美國海外反腐敗法和全球反貪腐政策，於向政府官員提供餐點、招待、禮品、謝禮與其他有價事物上規定了嚴格限制，因此，除非收到適當核准，切勿給予或提供政府官員任何此類品項 (但允許於業務會議期間提供價格不高的點心)。

誠信對待我們的客戶、供應商與其他協力廠商

- 不得支付公司或個人資金予政府代理人、官員或員工，或與其相關之第三人推動安富利業務。
- 不得提供或收受回扣、賄賂或各種型式的秘密款項；本項限制包括疏通費（有時稱為「潤滑金」）。請參閱[政策中心](#)的全球反貪腐政策。
- 於授予合約前，絕不主動要求或取得來自政府官員、承包商的專有或「來源篩選」資訊。
- 確定付費予政府或政府承包商款項為正確且遵照所有相關法律與法規。
- 不得使用協力廠商作為我們不能直接合法支付款項（包括疏通費）之管道。
- 審慎挑選與調查我們的中間人、代理人、轉售商與商業夥伴，並避免與未遵守我們標準的對象有業務上的往來。

若您有關於針對政府相關交易應採取的標準做法的疑問，請於採取行動前洽詢[法務部門](#)或[道德與法規遵循部](#)。

遵循反壟斷與競爭法

我們遵循營業務所在國家的公平競爭法。這些法律係專為促進自由公開競爭所設計。不合理地減輕商業競爭合約即為反壟斷法的核心重點。這類合約可能會造成我們公司與代表公司行動者遭受重大刑罰（包括行政罰鍰與犯罪刑罰）。

一般而言，與一個或一個以上的競爭對手達成限制競爭的任何書面與口頭合議及協議均為非法。即使並未訂定書面或口頭契約，也可能僅從其行為中便能推論發現這類協議。若與我們的競爭對手針對下列主題進行協議均違反法律：

- 價格（價格壟斷）
- 價格政策或策略
- 銷售條款與條件
- 產品數量
- 折扣與優惠
- 行銷配置
- 與哪個客戶或供應商交易，或交易方法
- 薪資（薪資壟斷）
- 僱用（「互不挖角」）

問題： 若我不支付當地官員賄款，我很可能會失去一筆重要合約。我瞭解公司秉持經營時的誠信原則，但賄賂係這個領域的常見作法，我是否可開特例以取得業務？

回應： 不可以。安富利寧可失去此業務，也不願獲得要靠賄賂或其他不當手法得來的業務。任何合約均不值得違反法令或我們高標準的經營道德。對我們公司聲譽與可信度的潛在長遠傷害將會抵銷贏得合約的短期獲利。

誠信對待我們的客戶、供應商與其他協力廠商

同樣的，與競爭對手討論安富利業務（或競爭對手業務）亦違反公司規定，其得視為反競爭活動。禁止活動包括：

- 價格壟斷：於競爭對手之間協議漲價、降價或穩定價格。我們不得直接或間接與競爭對手有任何涉及分享價格資訊的討論。
- 分配市場：於競爭對手間進行協議，以分配客戶、產品種類、人口區域或技術。
- 集體抵制與拒絕交易：於競爭對手間進行協議，以拒絕與特定客戶或其他競爭對手進行交易。
- 搭售：持有產品或服務的大量市場份額的賣方，於買家購買產品或服務時附加條件，要求其購買另外的產品或服務。

另外，許多國家有規定禁止指定或控制轉售價格之限制。

若決定終止與客戶或潛在客戶關係，或拒絕與其交易係依據客戶信用以外的因素或同意已認可契約條款之意願，請於決定前先向[法務部門](#)諮詢。儘管我們可自由挑選顧客，但頒布終止或拒絕銷售，可能導致實際上或聲稱違反競爭法。

關於更多詳細資訊，請參閱[政策中心](#)的全球反壟斷與競爭政策。

貿易協會會議

貿易協會會議將提出特殊問題，因為會議可能包含競爭對手與會。若您出席了一場貿易協會會議而有人試圖討論任何上述的反競爭項目，請立即中止該討論，並向[法務部門](#)舉報該事件。我們藉由明確與明顯反對反競爭討論，能有效保護自身與安富利遵守反壟斷法和競爭法。



保護第三方資訊

於經營過程中，我們經常需要與客戶、供應商或業務夥伴交換機密與專屬資訊。應僅於雙方已簽署保密協議書後才得交流這類資訊。我們履行保護所接收機密資訊之義務，此意謂著：

- 切勿將機密或專屬資訊用於該資訊向安富利揭露所欲達到目的範圍外，以謀求個人獲利或安富利利益。
- 公開僅有安富利接收的資訊時將嚴格遵從適用的法令規定與安富利承諾之合約責任。

若您對機密或專屬資訊有任何疑問，應立即諮詢[法務部門](#)。

為股東而誠信行事

維持透明的財務帳本與記錄

由於安富利為美國上市公司，因此必須向美國證券交易委員會提出報告與文件，並發布其他公開訊息。另外，我們必須維持精確的帳本與記錄以遵守特定報告標準。我們致力於對此類檔案及其他公開訊息中，維持完整、公平、精確、及時與可理解之發布。為維持此一承諾，我們每一位需確保公司的財務記錄與報告遵從所有適用法律、一般公認會計原則與公司規定。

於履行我們的財務、法令與管理義務時公司記錄相當重要。為確保精準度與可靠性，我們必須秉持極謹慎與誠實的態度備好所有記錄與數據，包括：

- 銷貨報表
- 客戶發票
- 採購訂單
- 運送記錄
- 付款單據
- 工時單
- 其他經營相關資訊

我們記錄的所有財務資訊均需反映實際交易。我們絕不得為任何目的建立未公開或未記錄之資金或資產。我們公司維持內部控管系統，以合理確保交易：

- 依照管理授權而完成。
- 以合乎規定之方式記錄，因而得以保有資產可信度。

請注意，規避這些必要程序將違反我們的行為規範與公司規定。

記錄揭露與保留

我們以保密方式保管客戶與員工記錄，並視其為公司資產。記錄應受到保護，並僅得於安富利適當授權，或法庭命令或傳票要求後才能公開。若您收到傳票或其他法律請求文件或資訊，或有任何關於揭露安富利記錄之問題，請立即洽詢[法務部門](#)。

我們遵照法律與公司記錄保存規定 (record retention policy) 留存公司檔案。

避免內幕交易與消息

內幕消息係指上市公司尚未向股東揭露的計畫或財務狀況，而獲得該資訊的人士可能會擁有不平等的交易優勢。易言之，內幕消息為 (i) 重大；且 (ii) 通常未公開予公眾之消息。

若該消息可能影響安富利或其他公司證券的價值，或影響任何人購買、持有或售出證券之決定即為「重大」消息；重大消息的例子包括：

- 收益成果與指導
- 併購
- 股利
- 新產品發布
- 管理層改變
- 重要客戶或供應商合約的收購或損失

利用重大的非公開消息不但非法且不道德。若您有關於安富利或其他公司之內幕消息，您必須先靜待，直到該消息公開後才能交易該公司股票。待該消息公開後，您必須先靜待一段合理時期（通常為三天）才能有所行動。同樣的，您不得以這類消息「提示」他人進行交易。更精確而言，股票交易包括於公開市場購買或出售任何一類證券，包括場內買賣期權及普通股。關於更多詳細資訊，請參閱[政策中心](#)的內幕交易政策。

為股東而誠信行事

任何關於安富利的公開聲明得視為重大消息。因此，安富利將回應透過安富利投資人關係或公關部門，轉達新聞媒體或投資社群（分析師或現有、潛在股東）之要求。除非被授權，員工請勿以安富利代表的身分，與媒體或投資社群談話。關於更多詳細資訊，請參閱[政策中心](#)的外部通訊政策。

配合政府要求

我們會配合政府主管機關尋求有關我們企業經營消息的合理要求，因此我們公司有權獲得法律提供的特定防護，包括自首次接觸開始即由法律顧問代表。有時，這些主管機關可能會要求我們公司提供受隱私權法或律師與當事人之間受到通訊保密特權保護之資訊。於此情況下，當回應這類記錄要求時，我們有義務確保隱私。如需進一步的詳細資料，請參閱[政策中心](#)的回應政府要求與調查政策。

若您被邀請代表安富利與政府主管機關面談，或向您要求資料、檔案副本或存取安富利檔案及記錄，請立即向[法務部門](#)報告，由安富利自行回應，但請勿變更、移除或銷毀與政府請求或詢問有關之任何資料、文件、檔案或記錄。法務部門有責任審視該要求，並於必要時提供資訊。

展現公司的一貫性

為維持我們的誠信原則，關於安富利的財務狀態與計畫，我們必須具備與公眾有清楚的、一貫性的溝通。我們與新聞媒體及投資社群成員的互動必須確實反映我們公司的目標與情況。因此，除非您已獲得授權，否則絕對不得代表安富利發表公開聲明。安富利將自行回應透過投資人關係或公關部門轉達，來自投資者、證券分析師、媒體或其他關鍵公關提出的正式與非正式要求。來自政府官員或律師的要求應轉至[法務部門](#)處理。

問題: 我最近透過自己在安富利的工作發現我們其中一個商業夥伴面臨重大訴訟。雖然此消息尚未公開，但我很高興自己發現這個消息，因為我剛好持有大量該公司證券。我是否能賣出部分持股以避免賠錢？

回應: 不能。您已由您在安富利的工作接觸內幕消息。內幕交易法禁止根據這類內幕消息交易安富利或其商業夥伴之證券；同樣的，您必須避免與他人分享這類消息。

為我們的社區而誠信行事

提倡永續發展並保護環境

我們致力於保護自然環境，以及我們經營業務的社區，以及識別並盡量降低環境影響。為支持我們達到承諾，我們設立全球企業目標以減少溫室氣體 (GHG) 排放並竭力遵從適用的環保法律與法規。安富利絕不會蓄意與違反這些法律及法規的供應商進行業務。我們全體均有責任認清環境議題，並於有疑問時向[全球環境、衛生與安全部門 \(EHS\)](#) 或[法務部門](#)尋求意見。

環保法律與法規管理的區域相當廣泛，包括：

- 處理、存放、丟棄與運送危險物質與廢棄物
- 溫室氣體及其他排放物
- 供水系統汙染與水源管理
- 能源使用監督與減量
- 在產品或營運當中使用限用物質
- 記錄、准許與檢舉環保事件
- 我們的業務對環境的整體影響

依據情況的不同會有不同的環保規定，可能包括下列特殊程式、取得許可證、進行研究與發布報告、採取特定行動或抑制特定行動。我們有責任針對適用我們職務的特別規定尋求意見。

您的設備或營業單位可能已具備可處理您狀況的環保指導方針，若沒有則您可聯繫[全球環境、衛生與安全部門](#)或[法務部門](#)以尋求方針。您應特別注意環保遵從議

題，並於每次涉入任一下列活動時尋求方針：

- 使用、存放或丟棄石油產品、廢棄產品或危險物質，包括容納這類物質之容器。
- 操作或維護使用石油產品或容納危險物質之器械。
- 運送或搬運可能容納危險物質的物品，如電池。
- 購買或出租房地產或對其進行變更。

安富利亦致力於遵循適用的企業永續性盡職審查規定。

若您對安富利之環境規範有所疑慮，請聯絡[全球環境、衛生與安全部門](#)或[法務部門](#)。請記得，違反環保法律可能會讓個人與安富利遭受嚴重法律後果。關於更多詳細資訊，請參閱[政策中心](#)的公司環保政策。



為我們的社區而誠信行事

向我們從業務務所在的社區展現誠信是重要的。此包括對環境負責的行為且鼓勵支援和回饋我們的社區。

為我們的社區而誠信行事

支持我們於其中生活與工作的社區

安富利鼓勵我們回饋社區，並支持志願服務。然而，我們必須維護恰當的商業環境，並防止干涉他人的工作與造成他人不便。因此，參與外部活動與事件時：

- 未事先獲得人資書面同意，不可張貼公告或其他書面資料於安富利的專有或租賃不動產上，或安富利的業務用網站上。
- 不得於工作區流通或發送與安富利業務無關之書面資料。
- 不得於工作時間打斷我們同仁，包括代表任何社團、協會、政黨、宗教組織或其他團體徵募他人參與。
- 不得於任何時候在安富利不動產上販售或企圖販售商品或服務，除非係為了慈善公益或非營利組織；然而，努力販售這類商品時絕不能干擾我們或同仁之工作，且員工亦不得施壓、強迫他人購買這類商品。
- 不得邀請或允許非安富利員工於公司不動產上發送印刷品、販售商品或服務或募款（無論基於何種原因）。

關於更多資訊，請參閱[政策中心](#)的慈善捐款政策。

安富利允許向安富利員工提供大眾通常無法取得之額外好處之外部賣主進入。然而，他們必須與我們公司訂下書面合約。同樣規定亦適用於能改善安富利員工健康、福利且經由適當安富利主管同意之賣主。

參與外部政治活動

如同公司鼓勵我們透過慈善動機回饋社區，我們公司亦支持我們參與政治的權利。然而，我們必須謹記，我們僅得於私人時間參與外部政治活動並自行負擔費用。我們絕不得使用安富利財產、設施、時間或資金進行外部政治活動。同樣地，您不應預期因對政治的投入而獲得直接或間接補償。若您有任何疑問應洽詢[法務部門](#)尋求指導。關於更多詳細資訊，請參閱[政策中心](#)的政治投入與活動政策。

AVNET
CARES 



/ 豁免,承認書和資源

行為規範與法律

行為規範概述安富利對其員工、主管和董事的道德行為期望。本規範之規定受適用的法律及勞資協議規範。

豁免本行為規範

我們公司不預期授予任何人豁免權使其免於遵從本行為規範。然而，任何認為有適當豁免情況者，應與首席道德與法規遵循主管討論該事務。首席道德與法規遵循主管可能會通過豁免要求，或向公司的道德與法規遵循委員會或董事會的管理委員會提出建議。對於執行官、高級財務主管或董事會成員對本行為規範進行之任何改變或豁免，僅得由管理委員會進行。安富利將依法或股票交易法規立即公告此豁免。

承認書

身為安富利員工、主管與董事，我們必須簽署一份承認書，確認我們已收到本行為規範與其提出之公司強制性規定。新進員工簽署本承認書作為聘雇條件。


支持我們的行為規範與參與相關培訓為身為安富利員工很重要的一部分。當安富利進行聘用相關決定（包括聘用、升遷與報酬）時，會將對本行為規範之遵從列入考量。

資源

與道德與法規遵循部聯繫，請發電子郵件至 ECO@avnet.com。

若要尋求指引或舉報疑慮，您可以：

- 若要聯絡行為規範顧問，請至：[需要聯絡行為規範顧問嗎？](#)
- 透過安富利道德熱線 ([Avnet Ethics Alertline](#))，請至道德熱線



AVNET

Speak up!


Have a work-related compliance or ethics question?
Ask us.

See, hear or suspect something ethically questionable?
Tell us.

Contact the Ethics & Compliance Office at
ECO@avnet.com.

Confidential support also available 24 hours a day, 7 days a week by visiting online at avnet.alertline.com or avnet.me/ECO for telephone numbers in your region.

You can access the Ethics Alertline by scanning the below QR code:



Copyright © 2023 Avnet, Inc. AVNET and the AV logo are registered trademarks of Avnet, Inc. All other brands are the property of their respective owners.

