



# Resultados da Maneira Correta

CÓDIGO DE CONDUTA

# / ÍNDICE

Uma mensagem do CEO.....	2	Agindo com integridade com nossos clientes, fornecedores e outros terceiros .....	18
Nossos valores fundamentais.....	3	Sendo honesto em publicidade e vendas	
Conhecendo o Código de Conduta da Avnet.....	4	Honrando contratos	
Aceitando nossas responsabilidades sob o Código de Conduta .....	5	Negociando equitativamente com terceiros	
Cumprindo as Leis .....	5	Trabalhando com o governo e instituições públicas	
Participando de uma cultura ética .....	6	Obedecendo às leis antitruste e de concorrência	
Buscar orientação e comunicar violações		Reuniões de associações comerciais	
Garantia de não-represália		Protegendo a segurança das informações de terceiros	
Investigações e alegações de má conduta		Agindo com integridade com nossos acionistas .....	22
Ação disciplinar		Mantendo a transparência em nossos livros e registros financeiros	
Agindo com integridade na nossa empresa .....	8	Divulgação e retenção de registros	
Agindo no Melhor Interesse da Avnet		Abstendo-se de negociar com base em informações privilegiadas ou transmiti-las	
Aceitar e dar presentes e entretenimento		Cooperando com consultas do governo	
Interesses em empresas externas		Apresentando nossa empresa de forma consistente	
Emprego externo		Agindo com integridade para nossas comunidades .....	24
Emprego de parentes		Promovendo a Sustentabilidade e protegendo o meio ambiente	
Fazendo negócios com ética em todo o mundo		Apoiando as comunidades nas quais vivemos e trabalhamos	
Sem suborno comercial		Participando de atividades políticas externas	
Controles de comércio internacional		Renúncia, reconhecimento e recursos .....	26
Sanções e boicotes		O Código de Conduta e a lei	
Anti-lavagem de dinheiro		Exceções ao nosso Código de Conduta	
Protegendo os ativos e informações de nossa empresa		Confirmação	
Respeitando os direitos de propriedade intelectual dos outros		Recursos	
Fazendo bom uso da mídia eletrônica			
Mídia social e networking			
Agindo com integridade com nossos colegas .....	15		
Observando os direitos humanos básicos			
Promovendo um ambiente de diversidade, equidade e inclusão			
Proibindo assédio no local de trabalho			
Mantendo segurança e saúde no local de trabalho			
Estabelecendo um local de trabalho sem álcool e drogas			
Protegendo os dados pessoais e respeitando os direitos de privacidade			
Relações industriais			

# UMA MENSAGEM DO CEO

Olá,

Como uma empresa global com funcionários em todas as regiões do mundo, somos Uma Avnet, unidos por princípios orientadores e valores fundamentais comuns que impulsionam nosso negócio e nosso pessoal adiante todos os dias.

Estes valores partilhados – Integridade, Foco no cliente, Responsabilidade, Trabalho de equipe, Inclusão – são o pilar do que fazemos e de quem somos, e o Código de Conduta da Avnet determina as orientações com que trabalhamos. O jeito de fazer negócios da Avnet significa demonstrar honestidade e confiança em tudo o que fazemos, com o padrão mais alto de comportamento ético que guia todos os aspectos de nossos negócios.

Abraçar uma conduta de ética e conformidade fortes é uma vantagem competitiva e um grande motivo pelo qual a Avnet vem prosperando desde 1921. Seu comprometimento com integridade, respeito, honestidade e justiça é essencial para o nosso sucesso. Embora nossos mercados possam estar em constante desenvolvimento, nossos investidores confiam na equipe da Avnet para uma conformidade inabalável e uma ética firme de negócios em todos os níveis de nossa organização.

Se tiver dúvidas sobre possíveis más condutas, pode entrar em contato com os diversos recursos disponíveis, incluindo seu supervisor direto, um Consultor de Código de Conduta, nosso Departamento de Ética e Conformidade, o Departamento Jurídico, o Departamento de Recursos Humanos. Conheça os padrões e políticas do Código de Conduta da Avnet e comprometa-se a segui-los diariamente. Caso tenha dúvidas sobre possíveis más condutas, pode entrar em contato com qualquer um dos muitos recursos à sua disposição, incluindo o seu supervisor direto, um Consultor do Código de Conduta, o nosso [Departamento de Ética e Conformidade](#), [Departamento Jurídico](#), Recursos Humanos, a sua Comissão de trabalhadores local ou a [Linha de ética](#) disponível 24 horas por dia, 7 dias por semana para qualquer pessoa interna ou externa à empresa.

Obrigado por fazer parte da nossa equipe, por contribuir para o nosso sucesso e por fazer negócios da forma correta, que é a maneira da Avnet.

Atenciosamente,

Phil Gallagher  
CEO




“LEVAMOS 20 ANOS PARA  
CONSTRUIR UMA REPUTAÇÃO  
E CINCO MINUTOS PARA  
ARRUINÁ-LA. SE VOCÊ PENSAR  
NISSO, FARÁ AS COISAS DE  
FORMA DIFERENTE”  
– WARREN BUFFET

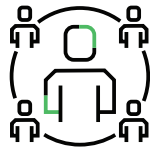
# / NOSSOS VALORES FUNDAMENTAIS

Os valores fundamentais definem quem somos como indivíduos e como empresa. Nossos valores fundamentais nos definem entre nós mesmos e em relação a nossos clientes, acionistas, fornecedores, concorrentes e comunidades. Nossos valores fundamentais não são apenas palavras no papel. Esperamos demonstrar esses valores fundamentais em nosso trabalho diário. Esperamos que esses valores fundamentais nos conduzam para que possamos concretizar a visão da Avnet.



## Integridade

Demonstramos honestidade e credibilidade em tudo o que fazemos com o mais alto padrão de comportamento ético a orientar todas as nossas ações.



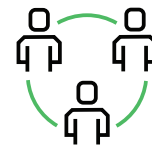
## Foco no cliente

Nos esforçamos por exceder as expectativas em todas as interações, nos centrando em soluções ágeis e inovadoras que têm um impacto positivo nas nossas comunidades globais através da criação de operações sustentáveis, hoje e no futuro.



## Responsabilidade

Somos pessoalmente responsáveis e assumimos total responsabilidade pelo cumprimento dos nossos compromissos.



## Trabalho de equipe

Trabalhamos em conjunto, além-fronteiras, para satisfazer os nossos clientes, fornecedores e funcionários para ajudar a empresa a vencer e a promover uma cultura colaborativa.



## Inclusão

Valorizamos e respeitamos os nossos colaboradores ao abraçar a diversidade de origens, aprendizagem, experiência e pensamento, criando oportunidades iguais na nossa cultura no local de trabalho



# CONHECENDO O CÓDIGO DE CONDUTA DA AVNET

Bem-vindo ao Código de Conduta da Avnet. É um guia na manutenção de nossos altos padrões éticos. Ele fornece informações sobre nossos padrões de integridade e explica algumas de nossas responsabilidades éticas e legais. Nosso Código de Conduta se aplica a todos os empregados, executivos e diretores, bem como às subsidiárias e afiliadas de nossa empresa em todo o mundo. Também esperamos que todos os fornecedores, agentes, clientes, representantes e parceiros de negócios mantenham padrões éticos similares ao trabalhar com a Avnet.

O Avnet [Policy Hub](#) é o nosso repositório centralizado para as políticas da empresa e é acessível via Compass, e contém políticas e documentos relacionados que ampliam os princípios definidos no Código de

Embora nosso Código de Conduta trate de muitas preocupações legais e éticas, não é possível abranger todas as situações que podemos encontrar. Portanto, quando em dúvida se alguma ação é apropriada, você deve buscar orientação através de uma das opções discutidas mais adiante neste Código de Conduta.

Além do Código de Conduta, devemos sempre ter em mente nossos valores fundamentais, assegurando que nossas ações demonstrem esses valores em tudo que fazemos. Seria ótimo se a coisa certa a fazer fosse sempre clara. Quando a escolha certa não for óbvia ou for difícil fazer a coisa certa, lembre-se de nossos valores fundamentais.

## THE “4CS” (OF COMPLIANCE)



### CORE VALUES

Demonstrar por que a integridade é o nosso valor basilar n.º 1



### CULTURE OF COMPLIANCE

Encorajar nossos funcionários a se expressarem!



### COMMITMENT TO COMPLIANCE

Dar o exemplo no topo e no nível intermédio



### COMPETITIVE ADVANTAGE

Entender que nossos stakeholders – fornecedores, clientes, funcionários, comunidades, reguladores, etc. – se preocupam com a conformidade

Para funcionários em jurisdições pertinentes, como os Estados Unidos: Este Código de Conduta não constitui um acordo expresso ou implícito sobre cláusulas de emprego, nem altera quaisquer relacionamentos de emprego acordados. Condutas contrárias às políticas estabelecidas no Código de Conduta estão fora do escopo do emprego na Avnet e medidas disciplinares ou corretivas podem ser tomadas como consequência dessas condutas. Onde permitido por lei, a Avnet se reserva o direito de alterar o Código de Conduta a qualquer momento e por qualquer razão.

# ACEITANDO NOSSAS RESPONSABILIDADES SOB O CÓDIGO DE CONDUTA

O Código de Conduta nos ajuda a demonstrar nosso compromisso em conduzir os negócios com integridade. Para cumprir nossas responsabilidades com nossos clientes, fornecedores, empregados, acionistas e comunidades, todos nós devemos honrar certos compromissos, qualquer que seja nossa posição na empresa. Para garantir isso, independente do seu local de trabalho (no escritório, em casa ou remotamente), a Avnet espera de nós:

- Aceitar a responsabilidade de promover nossos valores fundamentais e manter nossa integridade.
  - Ler, entender e cumprir as exigências de nosso Código de Conduta e políticas relacionadas.
  - Permanecer alerta para qualquer conduta antiética ou ilegal suspeita ou real que ocorra em conexão com os negócios da Avnet.
  - Promover uma cultura que impeça represálias contra qualquer pessoa que comunique violações reais ou suspeitas de violação da lei, do nosso Código de Conduta, ou de qualquer outra política da empresa
  - Participar de treinamento que explique o nosso Código de Conduta e como ele se aplica a nossas funções.
  - Buscar orientação de uma pessoa apropriada se tivermos dúvidas ou preocupações sobre nosso Código de Conduta, políticas da empresa ou a lei.
  - Demonstrar, através da conduta diária, nosso compromisso pessoal com o Código de Conduta.
- Somando-se aos compromissos compartilhados por todos, os gerentes têm mais responsabilidades. Os gerentes são guardiões de nosso Código de Conduta e espera-se que liderem pelo exemplo e que sejam modelos de uma conduta ética exemplar. Se você é gerente, tem o dever de:
- Implementar e fazer cumprir nosso Código de Conduta.
  - Promover uma cultura de conduta ética e inclusiva em todas as atividades e relacionamentos de negócios.
  - Assegurar que seus subordinados examinem e entendam nosso Código de Conduta.
  - Certificar-se de que os empregados recebam e concluam o treinamento sobre o nosso Código de Conduta e como o Código se aplica a eles, além de suas responsabilidades de comunicar violações ao Código de Conduta reais ou suspeitas, bem como as várias opções para comunicar as violações reais ou suspeitas.
  - Proporcionar aos empregados vários meios de obter orientação e conselhos relativos ao nosso Código de Conduta.
  - Conduzir ou dar assistência a investigações imediatas e apropriadas sobre conduta inadequada, real ou suspeita, encaminhando a níveis superiores ou notificando o Departamento de Ética e Conformidade quando necessário.
  - Tomar medidas apropriadas quando ocorrerem violações ao nosso Código de Conduta.

## CUMPRINDO AS LEIS

A Avnet deve operar em total conformidade com as leis das localidades onde fazemos negócios. Muitas dessas leis são complexas, podem mudar com o tempo e variar entre países. Se você tiver dúvidas sobre uma lei em especial ou sobre como ela se aplica ao seu trabalho na Avnet, entre em contato com seu gerente ou com [o Departamento Jurídico](#).

# / PARTICIPANDO DE UMA CULTURA ÉTICA

## Buscar orientação e comunicar violações

Somos todos responsáveis por informar preocupações relativas a quaisquer ações que violem ou pareçam violar nosso Código de Conduta, as políticas da empresa ou a lei. Fazendo isso, nós ajudamos a preservar um ambiente honesto e ético.

Existem diversas maneiras de se obter orientação ou de comunicar uma suspeita de violação. Normalmente, você deve primeiramente informar preocupações ao seu gerente. Se esta opção for desconfortável ou inadequada por qualquer razão, existem outras opções disponíveis:

- Um conselheiro de código de conduta (CCA)
- Um representante de recursos humanos
- O Departamento Jurídico
- O Departamento de Auditoria Global
- O Escritório de Ética e Conformidade
- Um membro do Comitê de Ética e Conformidade Corporativo ou Regional
- A "Avnet Ethics Alertline", on-line ou por telefone (visite a página do [Escritório de Ética e Conformidade](#) no Compass para informações de contato)
- O Comitê de Auditoria do Conselho de Diretores da Avnet, Inc.

Um prestador de serviços independente terceirizado administra a "Avnet Ethics Alertline" com supervisão do Escritório de Ética e Conformidade.



Ao usar a "Avnet Ethics Alertline", identifique-se para ajudar efetivamente a resolver os problemas. Entretanto, onde permitido pela lei, você pode decidir permanecer anônimo e a Avnet irá respeitar sua decisão.

Note que pode haver outras opções em alguns países, como Comissões de trabalhadores ou Responsáveis por Proteção de Dados, que também podem ser consultados.

Seja qual for a opção que você escolher para buscar orientação ou comunicar possíveis condutas inadequadas, nossa empresa se esforça para manter a confidencialidade, dentro dos limites da lei.

## Garantia de não-represália

É importante que você se sinta à vontade ao comunicar condutas inadequadas reais ou suspeitas, essencialmente, bote a boa no trombone. É nossa política não punir ou retaliar qualquer pessoa que, em boa fé, comunicar uma violação real ou potencial da lei, do nosso Código de Conduta ou das políticas da empresa. Comunicar "em boa fé" significa que você tem razão para acreditar, dadas as circunstâncias e informações disponíveis a você, que o seu relato é verdadeiro. Qualquer pessoa que tenha cometido um ato de represália contra outra pessoa por ela ter feito um relato em boa-fé ou por cooperar com a investigação de um relato estará sujeita a medidas disciplinares até e inclusive à demissão.

\* Os Consultores do Código de Conduta também servem com um canal local de denúncias onde for exigido por lei.



A "Avnet [Ethics Alertline](#)" está disponível 24 horas por dia, sete dias na semana.

## PARTICIPANDO DE UMA CULTURA ÉTICA

### Investigações e alegações de má conduta

A Avnet verifica todas as preocupações relatadas prontamente. As investigações são conduzidas de uma forma ética e em conformidade com as leis aplicáveis e as políticas da Avnet.

Diversos métodos podem ser usados para conduzir investigações. De acordo com as leis aplicáveis, incluindo as que se referem à privacidade, as investigações podem incluir entrevistas, exame de documentos e registros, verificação do histórico e monitoramento e análise de computadores, sistemas e outras fontes de informação ou evidências. Métodos investigativos inadequados ou métodos que não sejam compatíveis com as leis aplicáveis não serão toleradas.

Exemplos de métodos investigativos geralmente inaceitáveis incluem, mas não estão limitados a:

- Violação de leis de proteção à privacidade individual ou a confidencialidade financeira e outras informações pessoais
- Receber acesso não autorizado a registros físicos ou eletrônicos
- Acessar de forma inapropriada registros confidenciais pessoais ou comerciais
- Apropriação indébita de segredos comerciais ou informações proprietárias
- Interferir em investigação governamental
- Coerção ou intimidação

As investigações devem ser imparciais. Os investigadores incapazes de serem objetivos em um assunto em particular devem comunicar o fato imediatamente à pessoa que lhe designou a investigação.

Mantemos as investigações confidenciais o máximo possível e tendo em mente as leis aplicáveis. Somente pessoas autorizadas com necessidade de saber deve receber informações referentes à existência de uma investigação e seus assuntos relacionados. Espera-se que essas pessoas e os investigadores relevantes mantenham essas informações confidenciais, e encorajamos fortemente as partes envolvidas em uma investigação a fazerem o mesmo. Limitar as investigações nesse sentido ajuda a manter a privacidade individual e a manter a integridade da investigação.

Represália pode ser uma preocupação para todas as partes envolvidas em uma investigação, mas normalmente é maior para a pessoa que denuncia o fato (o relator). A Avnet proíbe qualquer represália contra alguém que faz uma denúncia de boa fé de uma violação da lei ou política da qual tem conhecimento ou da qual suspeita. Todos aqueles que sentirem, observarem ou suspeitarem de um ato de represália devem entrar em contato imediatamente com o chefe da investigação (ou equipe de investigação), com o [Escritório de Ética e Conformidade](#), com um gerente, com um Consultor do Código de Conduta ou com a área de Recursos Humanos.

Todos nós temos a responsabilidade de cooperar com as investigações e cumprir de forma imediata e verdadeira todos os pedidos de entrevistas, informações e documentação durante o curso de uma investigação.

### Ação disciplinar

Fatores considerados na determinação de ações disciplinares apropriadas podem incluir os casos de violação das leis, violação do Código de Conduta e outras políticas da Avnet; se a lei na jurisdição correspondente exige uma ação específica; e o histórico disciplinar do funcionário.

Ao concluir uma investigação, ações disciplinares e/ou corretivas apropriadas, se necessário e se permitido pelas leis vigentes, serão tomadas com base nas constatações.





# / AGINDO COM INTEGRIDADE NA NOSSA EMPRESA

## Agindo no melhor interesse da Avnet

Temos o dever de evitar qualquer situação onde nossos interesses pessoais, entrem em conflito com os da Avnet. Esses conflitos de interesses existem quando uma atividade, influência ou relacionamento externo afeta nossa capacidade de agir no melhor interesse da Avnet. Tais conflitos também surgem quando aproveitamos de nossa posição na Avnet em benefício próprio ou em benefício de um amigo ou parente.

Devemos examinar nossas atividades e aquelas dos membros mais próximos de nossa família para assegurar que não existe uma situação de conflito. Conflitos de interesses podem causar problemas graves aos envolvidos, bem como à nossa empresa, assim precisamos evitar até a aparência de um conflito. Se tiver alguma dúvida se um conflito de interesses existe ou pode ocorrer, você deve discutir imediatamente a situação com a Avnet pelo [Departamento Jurídico, o Escritório de Ética e Conformidade](#) ou o Departamento de Recursos Humanos da Avnet, antes de tomar qualquer decisão. Os membros da Diretoria devem revelar qualquer conflito real ou aparente ao Comitê do Conselho de Governança. Para obter informações mais detalhadas, consulte a Política de Conflito de Interesses no [Policy Hub](#).

As seguintes seções descrevem algumas situações comuns que podem criar um conflito de interesses. Tenha em mente que estes são exemplos gerais e não são os únicos conflitos em potencial que você pode enfrentar.

## Aceitar e oferecer presentes e entretenimento

Presentes e entretenimento podem ser meios apropriados de construir ou manter bons relacionamentos de negócios entre nossa empresa e aqueles com quem fazemos negócios. Entretanto, oferecer ou receber presentes e entretenimento pode criar um conflito se tais cortesias forem trocadas sem um claro objetivo de negócios.

Nossos parceiros de negócios podem ter suas próprias políticas em relação à troca de presentes e entretenimento e que tais políticas podem ser diferentes daquelas da Avnet. Devemos sempre verificar para ter certeza de que não colocamos nossos parceiros de negócios em posição difícil diante de suas empresas antes de oferecer cortesias. Se um parceiro de negócios nos oferece um presente ou entretenimento que viole nosso Código de Conduta ou a política da empresa, devemos recusar educadamente.

Se um parceiro de negócios nos oferece um presente ou entretenimento de valor excessivo, verifique com seu gerente, ou com o [Escritório de Ética e Conformidade](#) para ajudá-lo a decidir se pode aceitar ou não o oferecimento.

Para obter informações mais detalhadas, consulte a Política Global Anticorrupção Global no [Policy Hub](#).



### AGINDO COM INTEGRIDADE NA NOSSA EMPRESA

Nosso trabalho na Avnet deve ser o foco principal de nossas atividades de negócios. Nossa Empresa espera que usemos arbítrio, julgamento justo e bom senso na execução de nossas funções. Se não tivermos certeza sobre as escolhas certas a fazer, devemos buscar orientação antes de empreender qualquer ação.

## AGINDO COM INTEGRIDADE NA NOSSA EMPRESA

Geralmente, podemos trocar presentes modestos ou entretenimento que se enquadrem em todas as diretrizes a seguir:

- O motivo do presente ou entretenimento é apropriado tanto às circunstâncias quanto ao relacionamento de negócios.
- O presente ou entretenimento ajuda a melhorar os negócios ou o relacionamento com a comunidade.
- O presente não é em dinheiro ou equivalente a dinheiro (ex: um cartão presente)
- A troca de presentes ou entretenimento é ocasional e não solicitada.
- O recebimento do presente ou entretenimento não irá afetar sua tomada de decisão em nome da Avnet.
- O presente ou entretenimento serve a uma finalidade de negócios legítima relacionada à Avnet.
- The gift or entertainment is for a legitimate, Avnet-related business purpose.

### Interesses em empresas externas

Um conflito pode ocorrer quando temos um interesse direto ou indireto em uma empresa com a qual a Avnet possa interagir, ou que tenha uma linha de negócios similar à Avnet. Nossos interesses em um fornecedor, prestador de serviço, cliente, concorrente ou outra entidade com a qual nossa empresa faz negócios pode facilmente prejudicar nosso julgamento. Portanto, devemos evitar ter qualquer interesse, independentemente de sua importância, que possa afetar - ou parecer afetar - nossa tomada de decisão em nome da Avnet.

De modo geral, é feita uma exceção para pequenos valores de ações, títulos ou outros papéis emitidos por uma corporação de capital aberto. Neste caso, "um pequeno valor" significa menos de um por cento do valor da empresa. Caso contrário, o diretor jurídico deve aprovar as exceções por escrito para funcionários em nível de vice-presidente ou acima; quaisquer outros conflitos potenciais que surjam a partir de interesses em empresas externas devem ser analisados e aprovados pelo Diretor de Ética e Conformidade.

Além disso, nunca devemos participar da administração de qualquer cliente, fornecedor, concorrente ou prestador de serviço, salvo se o Diretor Jurídico conceder aprovação específica por escrito.

### Emprego externo

A Avnet respeita seu direito de aceitar um emprego fora de nossa empresa, desde que não seja proibido pelas leis locais ou por contrato. Entretanto, nenhuma posição fora da empresa deve entrar em conflito com o seu trabalho para a Avnet. Especificamente, você deve evitar as seguintes situações:

- Emprego ou atividades externas que envolvam tirar uma oportunidade da Avnet, ou empreender um negócio que seja concorrente de nossa empresa.
- Falhar ao dedicar o tempo e esforço necessários para concluir as obrigações de trabalho da Avnet.
- Executar trabalho externo nas dependências da empresa ou durante o expediente.
- Executar trabalho externo utilizando propriedades, empregados, instalações, materiais ou equipamentos da empresa.
- Trabalhar, em qualquer função, para um fornecedor, cliente, prestador de serviço ou concorrente da Avnet.
- Emprego externo que envolva o uso ou divulgação de quaisquer informações confidenciais ou proprietárias da Avnet ou de qualquer de seus parceiros de negócios.

**P:** Estou viajando a negócios para a Avnet e planejo encontrar um cliente muito antigo enquanto estiver fora do país. O cliente me convidou para jantar em um restaurante conhecido, seguido de drinks em uma boate exclusiva na região. É a minha primeira visita à cidade e eu gostaria de visitar os dois lugares. Posso aceitar essa oportunidade?

**R:** Uma refeição de valor moderado em um restaurante é geralmente aceitável, desde que a refeição facilite discussões de negócios e promova a boa vontade entre a Avnet e o cliente. Entretanto, uma saída adicional para uma boate pode ser inadequada, dependendo do custo e da exclusividade. Quando em dúvida, peça ao Escritório de Ética e Conformidade por orientação.

## AGINDO COM INTEGRIDADE NA NOSSA EMPRESA

### Emprego de parentes

Nossos parentes podem buscar emprego na empresa. A não ser que aprovado pela administração ou por Recursos Humanos, nunca devemos ter uma relação de subordinação direta ou indireta com membros imediatos de nossa família. Poderia dar a aparência de favoritismo. "Membros imediatos da família" incluem cônjuges, companheiros, filhos, enteados, pais, padrastos, irmãos, sogros, cunhados e qualquer outro membro que more com você. Também devemos evitar nos envolver em "reciprocidade", isto é, não devemos contratar parentes de outros só porque contrataram os parentes de nossos empregados. Se você se encontrar em uma posição que viole esta política, leve o fato ao seu supervisor imediatamente.

### Fazendo negócios com ética em todo o mundo

A Avnet faz negócios com indivíduos e entidades em todo o mundo. As leis que regem nossas interações globais podem ser rígidas. Consequentemente, é importante para nós entender e cumprir as regras e regulamentos aplicáveis nas regiões onde trabalhamos. Estão incluídas a Lei norte-americana de Práticas de Corrupção no Exterior (FCPA), a lei antissuborno do Reino Unido ("UK Bribery Act" UKBA) e leis similares - globalmente - que visam impedir a corrupção. Devido ao alcance global da Avnet, tanto a FCPA quanto a lei antissuborno do Reino Unido aplicam-se a ações que ocorrem em qualquer lugar do mundo. A oferta ou aceitação de subornos, comissões ou pagamentos ocultos similares de ou para qualquer pessoa é contra as políticas de nossa empresa e é ilegal. Qualquer pagamento ou presente que é dado ou prometido, direta ou indiretamente, a um funcionário público destinado a influenciar suas decisões é impróprio. Além disso, nunca devemos dar qualquer coisa de valor - como presentes, refeições, viagens, entretenimento, ou outras gratificações - a um funcionário público com a intenção de influenciá-lo. Tais ações poderiam sujeitar você e a Avnet a uma pesada responsabilidade criminal.

### Sem suborno comercial

Fazer negócios com integridade também significa que não nos envolvemos em suborno comercial. "Suborno comercial" é a oferta de algo de valor - dinheiro, presentes, favores ou entretenimento - a outros para obter ou manter negócios ou influenciar decisões. Além disso, nunca devemos encarregar um terceiro para se envolver em tal atividade em nosso nome. Do mesmo modo que nunca devemos oferecer um suborno, também nunca devemos aceitar.

Para mais orientações, consulte a seção "Aceitar e Oferecer Presentes e Entretenimento" do Código de Conduta e a Política Global Anticorrupção no [Policy Hub](#) ou entre em contato com o [Escritório de Ética e Conformidade](#).



**P:** A empresa da minha esposa está tentando se tornar prestadora de serviços da Avnet. Acho que isso seria benéfico tanto para a Avnet quanto para a empresa onde minha esposa trabalha. Isso cria um conflito de interesses?

**R:** Poderia criar, especialmente se você tiver autoridade de decisão no processo de seleção do prestador de serviço. Tendo ou não tal autoridade, esse relacionamento poderia criar facilmente a aparência de um conflito de interesses. Você deve informar a situação ao seu gerente e retirar-se do processo de tomada de decisão se estiver envolvido de algum modo.

**P:** Meu contato frequente, um comprador de um de nossos principais clientes, recentemente me avisou sobre um grande negócio no qual a Avnet poderia ganhar uma quantia significativa de dinheiro. O comprador prometeu que iria garantir que a Avnet obtivesse o negócio se eu pudesse conseguir para ele e a esposa ingressos para o jogo final da Copa do Mundo. Eu me certifiquei de que nem o cliente nem o usuário final eram do governo para que eu pudesse fornecer os ingressos, correto?

**R:** Não. A Avnet está sujeita a diversas leis anticorrupção em jurisdições pelo mundo. Este presente seria considerado suborno comercial para algumas das leis anti-corrupção e também pode violar as políticas da Avnet. Se não tem certeza se um presente é permitido, entre em contato com o [Escritório de Ética e Conformidade](#).

## AGINDO COM INTEGRIDADE NA NOSSA EMPRESA

### Controles de comércio internacional

Devido à nossa base global de fornecedores e clientes, a Avnet está sujeita às leis e sanções do comércio internacional. Nós cumprimos as leis e regulamentos de controle de exportação e importação dos países nos quais realizamos negócios. A falta de cumprimento poderia prejudicar seriamente nossa capacidade de atender nossos clientes e fornecedores globalmente e resultar em penalidades financeiras e criminais significativas.

“**Exportações**” são geralmente produtos, serviços, tecnologias ou pedaços de informação que são comunicados ou enviados a alguém que é cidadão de outro país ou que mora em outro país. Segundo algumas leis, inclusive as leis norte-americanas, uma exportação também pode ser tecnologia, informações técnicas ou software fornecidos a uma pessoa não-isenta (como um indivíduo que não seja cidadão dos EUA), independente da localização desta pessoa. Antes de qualquer exportação, temos o dever de verificar a qualificação tanto do local de entrega, quanto do usuário final (ou da pessoa que recebe a exportação). Também devemos obter as licenças e autorizações necessárias e pagar as tarifas correspondentes.

“**Importações**” são produtos comprados de uma fonte externa e levados para outro país, e também estão sujeitas a várias leis e regulamentos. A atividade de importação pode exigir o pagamento de tarifas e impostos e a apresentação de certos documentos.

Aqueles de nós envolvidos em operações internacionais devem estar familiarizados com as leis e regulamentos de exportação e importação pertinentes que se apliquem a nossas funções. Também devemos compreender as políticas de conformidade de comércio internacional de nossa empresa e cumpri-las. As políticas da Avnet que regem a conformidade com o comércio internacional estão no [Policy Hub](#). As leis e os regulamentos de exportação e importação podem ser complexos; quando em dúvida, entre em contato com o [Departamento de Conformidade do Comércio GTIglobal](#) ou a equipe do [Departamento Jurídico](#).

**P:** Recebi hoje um grande pedido de um cliente da América do Sul. Ele me informou que planejava compartilhar alguns dos produtos pedidos com um colega localizado no Oriente Médio. Eu acho que esse colega está em um país que sofre sanções, mas presumo que após embarcarmos os produtos para nossos clientes, eles podem distribuí-los à vontade. Isto está certo?

**R:** Não. Em geral, constitui uma violação às normas da Empresa e às leis de controle das exportações embarcar produtos que você sabe, ou tem razões para suspeitar, são destinados a um país que sofre sanções. Como esta é uma situação complicada, você deve entrar em contato com a equipe do Departamento de Conformidade do Comércio Global para orientação.



## AGINDO COM INTEGRIDADE NA NOSSA EMPRESA

### Sanções e boicotes

Além das leis de exportação e importação, devemos estar conscientes das sanções comerciais que se aplicam a nosso trabalho na Avnet. Sanções impostas pelos Estados Unidos e outros países podem restringir ou proibir negociações com determinados países, ou indivíduos que morem ou sejam desses países. Atividades que podem ser restritas ou proibidas incluem:

- Transferência de ativos
- Pagamento monetário
- Prestação de serviços
- Exportação de tecnologia reservada ou de informações técnicas
- Viagem aos países afetados

Somos responsáveis pela conformidade com as restrições aplicáveis onde quer que estejamos fazendo negócios. Você deve consultar o [Departamento Jurídico](#) se tiver alguma dúvida sobre sanções.

E também, não devemos cooperar com solicitações para participar de boicotes ou outras práticas comerciais restritivas não aprovadas pela lei aplicável. Isso significa, em parte, que não podemos tomar qualquer medida, fornecer qualquer informação ou fazer declarações que poderiam ser consideradas cooperação com um boicote ilegal. Há penalidades severas pela violação dessas leis. Se acreditar ter recebido uma solicitação direta ou indireta para participar de um boicote ilegal, você deve entrar em contato com a equipe de Controle de Comércio Global com o [Departamento Jurídico](#) para orientação. Nossa empresa deve comunicar todos os pedidos de boicote ao governo dos EUA, portanto, é crucial que você cumpra esta política.

### Anti-lavagem de dinheiro

A lavagem de dinheiro envolve dissimular a origem do dinheiro obtido através de atividades ilegais, como operações de tráfico ilícito de drogas, terrorismo, corrupção ou fraude, incluindo roubo de identidade. A Avnet está comprometida a cumprir as leis aplicáveis e regulamentações anti-lavagem de dinheiro. Realizamos negócios apenas com clientes de boa reputação envolvidos em atividades comerciais legítimas, com recursos provenientes de fontes legítimas. A Avnet irá tomar medidas razoáveis para impedir e detectar formas inaceitáveis ou suspeitas de pagamento. Alerta o gerente ou o Departamento Financeiro sobre qualquer pagamento ou outra transação incomum do cliente que pareça inadequada ou suspeita.

### Protegendo os ativos e informações de nossa empresa

São confiados a nós muitos dos ativos da Avnet. É nosso dever zelar pelos bens materiais de nossa empresa, incluindo todo o equipamento, instalações, recursos financeiros e documentos, e tomar as precauções necessárias para protegê-los contra roubo, dano, perda ou uso indevido. Com algumas exceções, espera-se que os bens da empresa sejam usados somente para finalidades de negócios.

Entre nossos ativos mais valiosos estão nossas informações confidenciais e de nossa propriedade. Muitos de nós têm acesso a essas informações como parte de nosso trabalho, mas pertencem à Avnet e são críticas para nossa capacidade de competir.

Exemplos de informações confidenciais da Avnet incluem:

- Planos estratégicos de negócios.
- Vendas, aquisições ou fusões futuras ou pendentes.
- Identidades e necessidades de fornecedores e clientes.
- Informações tecnológicas sobre os produtos e serviços que oferecemos.
- Estrutura de preços, custos, lucros e outras informações financeiras.
- Práticas e modelos de negócios.
- Dados de propriedade e particulares desenvolvidos ou adquiridos pela Avnet, ou confiados a nós por clientes ou fornecedores. Observe que tais dados geralmente não são explicitamente identificados como confidenciais, embora possam ser considerados assim. Em caso de dúvida, sempre verifique com o [Departamento Jurídico](#).

É importante protegermos a confidencialidade dessas informações em todos os momentos. Informações confidenciais devem ser compartilhadas somente com nossos colegas cujas funções requerem o acesso a elas ou, de outra forma, se exigidas por lei. Não devemos usar informações confidenciais e de propriedade da Avnet para ganho pessoal, nem devemos revelar informações confidenciais, reservadas ou não divulgadas ao público para pessoas não autorizadas dentro ou fora de nossa empresa. Isso inclui ser cuidadoso e estar atento a quem possa estar escutando ao discutir tais informações em lugares públicos como trens, aeroportos, restaurantes ou em áreas públicas no trabalho, como cantinas, elevadores, áreas de fumantes ou salas de descanso.

Às vezes, a Avnet pode revelar informações confidenciais àqueles que têm relacionamentos de negócios com nossa empresa. Devemos fazer tais revelações apenas com as

## AGINDO COM INTEGRIDADE NA NOSSA EMPRESA

garantias adequadas ou com um acordo, como um acordo de confidencialidade, de que o destinatário irá manter a confidencialidade das informações.

Quando foi contratado, você deve ter assinado um acordo de confidencialidade ou desenvolvimento que descreve de forma mais completa suas obrigações nesta área. Essas obrigações, que podem incluir obrigações legais em certas jurisdições, se aplicam até após seu desligamento do emprego na Avnet.

### Respeitando os direitos de propriedade intelectual dos outros

Respeitamos os direitos autorais, patentes, marcas comerciais e licenças dos outros, incluindo de nossos clientes, concorrentes e fornecedores. Promovemos a “liderança do pensamento”, usando nossas próprias ideias originais para alimentar nosso trabalho e nunca copiando o trabalho de outros sem dar crédito para o autor ou sem receber a permissão ou licença apropriada.

Por exemplo, quando assinamos um contrato com um fornecedor de software de computador, esse contrato inclui um acordo de licenciamento de software. Esse contrato estabelece que o fornecedor continua sendo o proprietário do software e a Avnet recebe uma licença para utilizá-lo sob condições específicas. Em geral, essa licença nos proíbe de reproduzir ou copiar o software.

Em nenhuma circunstância você deve reproduzir softwares, incluindo códigos fontes abertos, permitir que softwares sejam reproduzidos ou usar softwares reproduzidos sem a autorização por escrito do proprietário do programa.

Também devemos estar atentos e não violar nossos contratos com fornecedores de hardware em relação a patentes, direitos autorais, marcas registradas e licenças de hardware. Se você tiver alguma dúvida sobre tais termos, consulte nossa Política de Propriedade Intelectual no [Policy Hub](#) ou o [Departamento Jurídico da Avnet](#).

Além disso, não devemos fazer fotos digitais, tirar fotocópias ou fazer outras reproduções de material com direito autoral.

### Fazendo bom uso da mídia eletrônica

A Avnet fornece várias tecnologias para serem usadas na execução de nossas funções. Recursos como telefones, computadores em rede, laptops, acesso à Internet e aos sistemas da Avnet são de propriedade da Empresa e devemos usá-los basicamente para os negócios da Avnet. Com algumas restrições, nossa empresa permite o uso pessoal razoável em base limitada, desde que este uso não impacte negativamente nossa capacidade de realizar nosso trabalho.

A Avnet tem a propriedade das informações eletrônicas geradas pelo e-mail, sistemas de mensagens instantâneas e de correio de voz fornecidas para finalidades comerciais e tem o direito de analisar o conteúdo dessas comunicações, sujeito à privacidade dos dados e às leis trabalhistas.

Nosso uso da tecnologia da informação da Avnet deve ser apropriado. Nunca devemos utilizar as tecnologias da empresa para assistir, fazer download ou transmitir materiais ou perturbadores, violentas, obscenas ou ilegais. Isso inclui acessar pornografia,

**P:** Minha colega e eu estamos em um restaurante quando ela me conta sobre uma potencial transação de negócios. Ela começa a falar com rapidez e entusiasmo sobre nossa estratégia de preços, compartilhando muitos detalhes que provavelmente não preciso saber. Devo interrompê-la?

**R:** Sim. Sua colega nunca deveria discutir essas informações em um lugar público, onde as pessoas podem ouvir a conversa. E ainda, se você não tem uma necessidade legítima de negócios para conhecer as informações, elas não deveriam ser compartilhadas com você. Devemos sempre ter especial cuidado ao discutir assuntos confidenciais em locais públicos. Você deverá parar a conversa imediatamente e você e o colega de trabalho deverão discutir a conversa com o gerente ou com o [Escritório de Ética e Conformidade](#).

## AGINDO COM INTEGRIDADE NA NOSSA EMPRESA

encaminhar mensagens de ódio e tentativa de obter acesso não-autorizado a qualquer sistema, rede ou banco de dados. Também nos proíbe de baixar software sem licença e músicas, filmes ou outros trabalhos com direitos autorais sem permissão do detentor do direito autoral e a aprovação da Avnet.

Para mais informações, consulte a Política Global de Segurança das Informações no [Policy Hub](#).

### Mídia social e networking

Sites de mídias sociais nos ajudam a conectar, compartilhar atividades e interesses comuns com nossos colegas, clientes, fornecedores e outros. Na Avnet, usamos os sites de mídia social como o Facebook, LinkedIn, Twitter, YouTube e outras plataformas para criar a afinidade da marca e mostrar nossa experiência líder de mercado. Os funcionários da Avnet são uma parte crítica do nosso sucesso nas mídias sociais, às vezes atuando como embaixadores da marca e maximizando o alcance de nosso conteúdo. Nesses casos, os funcionários devem divulgar a sua relação com a Avnet e não ajam ou falem em nome da empresa, a menos que sejam autorizados a fazê-lo. Os funcionários não devem divulgar nenhuma informação que possa ser considerada confidencial, apenas para uso interno, restrita ou não pública. As mídias sociais podem afetar a reputação e a imagem do funcionário como um indivíduo, bem como a Avnet como organização. Mensagens e posts compartilhados em canais de mídia social são permanentes, arquivados e pesquisáveis, muitas vezes independentemente das configurações de privacidade ou até mesmo exclusão. Em última análise, cada funcionário é responsável pelo que compartilha e visualiza on-line.

Para informações mais detalhadas, consulte as Políticas de Mídias Sociais no [Policy Hub](#).

**Na Avnet, acreditamos que trabalhamos melhor em uma atmosfera de justiça, cooperação e oportunidades iguais. Como empregados, estamos assim comprometidos a respeitar a dignidade de cada indivíduo. Todos nós devemos nos conduzir de maneira madura, responsável, profissional e respeitosa. Além disso, todos nós devemos compartilhar a responsabilidade de manter um local de trabalho seguro, digno e produtivo.**

**P:** Frequentemente publico atualizações no Facebook e em alguns outros sites de rede social em meu tempo livre. Recentemente, fechei um grande negócio e estava ansiosa para compartilhar o fato com minha família e amigos. Minhas informações do perfil indicam que sou funcionária da Avnet e eu, acidentalmente, mencionei a empresa com a qual fechamos negócio. Eu voltei lá e retirei essa informação da publicação. Preciso comunicar isso?

**R:** Sim. Essa informação pode ser considerada material, não divulgada ao público, ou de outra forma, ser confidencial. Portanto, qualquer divulgação, mesmo se a declaração for retirada mais tarde, pode ser prejudicial para nossa empresa e para relações com parceiros de negócios. Como as ações da Avnet são comercializadas publicamente, uma divulgação inadvertida de informações para um pequeno grupo de pessoas pode demandar que a Avnet divulgue aquela informação ao público. Você deve informar seu gerente ou o Departamento Jurídico imediatamente sobre qualquer divulgação accidental para que a Avnet possa tomar as medidas necessárias para proteger informações confidenciais e para estar em conformidade com nossas requisições de divulgação.

# AGINDO COM INTEGRIDADE COM NOSSOS COLEGAS

## Observando os direitos humanos básicos

A Avnet valoriza e está comprometida com a proteção dos direitos humanos básicos em nossas operações, incluindo nossa cadeia de suprimentos. Nossa empresa oferece horário de trabalho razoável e salários justos para funcionários, terceirizados e temporários. Não usamos nem toleramos o uso de trabalho escravo ou práticas de tráfico humano, inclusive a exploração de crianças. Não exploramos crianças e obedecemos às leis contra o trabalho infantil. Conscientemente, nunca faremos negócios com clientes, fornecedores ou outros parceiros de negócios que violem essas políticas. Se você tiver razões para acreditar que algum parceiro esteja envolvido em trabalho escravo, tráfico humano ou trabalho infantil, comunique imediatamente a conduta inadequada ao [Departamento Jurídico](#). Para obter informações mais detalhadas, consulte a Política Global de Direitos Humanos no Policy Hub.

A Avnet apoia e está alinhada com o [Código de Conduta da Aliança Empresarial Responsável](#). Da mesma forma, incentivamos todos os nossos fornecedores a cumprir os padrões equivalentes, como descrito em nosso [Manual de Qualidade de Fornecedor Global](#) e em nosso Código de Conduta do Fornecedor.

## Promovendo um ambiente de diversidade, equidade e inclusão

A Avnet está comprometida com o desenvolvimento e a sustentação de um local de trabalho diverso, equitativo e inclusivo que promova o respeito, a valorização e a aceitação de todas as pessoas. Devemos tratar os demais com respeito e sensibilidade, adotando e estimulando uma cultura de diversidade de variadas origens, experiências e ideias. Na Avnet, baseamos nossas decisões de contratação no mérito individual, experiência, bem como necessidade comercial e outros critérios relacionados ao trabalho. Não discriminamos de forma ilegal com base em raça, cor, origem, nacionalidade, sexo (incluindo gravidez), estado civil, religião, deficiência física ou mental, condição de saúde, orientação sexual, identidade ou expressão de gênero,

informação genética, veterano de guerra ou qualquer outra característica protegida.

Nosso comprometimento com diversidade, equidade e inclusão criam um ambiente de trabalho de alto desempenho no qual as diferenças individuais sejam respeitadas e valorizadas, abrindo caminho para mais participação e um maior sucesso no trabalho para todos. Espera-se que todos nós apoiemos e estimulemos a diversidade na Avnet.

Para obter informações mais detalhadas, consulte a nossa Política de Recursos Humanos no [Policy Hub](#).

## Proibindo assédio no local de trabalho

Como parte de nosso compromisso com um ambiente de trabalho profissional, nossos funcionários não podem ameaçar, intimidar, coagir ou interferir no desempenho profissional de outros funcionários ou visitantes. Também não iremos tolerar assédio, que pode ser de natureza sexual ou não-sexual, físico ou psicológico e pode vir de colegas, supervisores ou parceiros de negócios. Em geral, o assédio pode interferir significativamente com o desempenho de uma pessoa no trabalho ou criar um ambiente de trabalho intimidador ou hostil. Pode ser o resultado de eventos pequenos e repetitivos ou um único evento significativo. Assédio sexual inclui aproximações sexuais indesejadas, solicitações de favores sexuais e outras condutas físicas ou verbais de natureza sexual. Além disso, nossa empresa não irá tolerar quaisquer atos de bullying ou intimidação por qualquer indivíduo ou grupo. Para obter informações mais detalhadas, consulte a nossa política de Recursos Humanos no Policy Hub.

Se achar que foi discriminado, assediado ou que sofreu bullying, você deve comunicar imediatamente o incidente a uma pessoa adequada, como o contato nos Recursos Humanos, um Consultor do Código de Conduta, ou com o Escritório de Ética e Conformidade, ou se você tem uma representação na Comissão de Trabalhadores, um representante dos funcionários. As reclamações serão investigadas imediatamente e profundamente e serão tomadas



## AGINDO COM INTEGRIDADE COM NOSSOS COLEGAS

medidas corretivas conforme apropriado. Você também pode fazer esse tipo de denúncia anonimamente, onde permitido pelas leis.

Lembre-se, se você fizer uma comunicação de assédio ou discriminação em boa-fé ou cooperar com a uma investigação de assédio ou discriminação, a Avnet não irá retaliar contra você. Se houver represália, tais atos são a base para uma medida disciplinar imediata contra o indivíduo que cometeu a represália, podendo incluir a demissão.

Nossa conduta em festividades e atividades patrocinadas ou relacionadas à empresa, no local ou fora do local, não é exceção e deve ser profissional em todos os momentos. Nunca devemos:

- Pressionar ninguém para consumir bebidas alcoólicas.
- Tomar qualquer atitude que resulte em discriminação ilegal ou assédio sexual ou outro.
- Usar linguagem que ofenda nossos parceiros comerciais ou colegas de trabalho.

Eventos patrocinados pela empresa nunca devem excluir ou depreciar ninguém intencionalmente com base em uma característica protegida por lei.

### Mantendo segurança e saúde no local de trabalho

Nos esforçamos para manter condições de trabalho seguras para todos para cumprir as leis e regulamentos de saúde e segurança em vigor. Todos nós temos a responsabilidade de proteger nossa própria saúde e segurança, bem como de todos ao nosso redor. Nossos atos ou omissões podem ter sérias consequências, por isso conheça as regras de segurança e sempre as observe. Comunique imediatamente quaisquer condições inseguras ao seu gerente ou ao Departamento de Recursos Humanos. Comunicar prontamente lesões e doenças no local de trabalho ajuda a garantir que o tratamento necessário seja recebido, e é obrigatório por lei em alguns locais. Também oferece à Avnet as informações para assegurar que ações sejam tomadas para remover quaisquer causas das lesões ou doenças. Além disso, comunique qualquer lesão ou doença relacionada ao trabalho ao seu gerente e aos Recursos. Para mais informações, consulte as políticas locais de segurança, que fornecem diretrizes para a maioria das questões de segurança enfrentadas em nossa empresa.

### Estabelecendo um local de trabalho sem álcool e drogas

Nossa empresa tem o compromisso de proporcionar um ambiente de trabalho sem drogas, protegido e seguro. Portanto, a fabricação irregular, consumo, distribuição, posse ou uso de drogas, incluindo em eventos da empresa, nas instalações da empresa ou em veículos da empresa, ou ao conduzir negócios da empresa fora das instalações é estritamente proibido. Ainda, o uso, consumo, distribuição ou posse de bebidas alcoólicas em algum dos locais ou situações acima é proibido de modo geral. Em certas ocasiões, o consumo moderado de álcool nas propriedades da empresa ou ao conduzir negócios da empresa fora das instalações, pode ser permitido, mas você deve exercer o bom julgamento.

Violações à nossa política de drogas e álcool irão resultar em medidas corretivas, até e inclusive a demissão, podendo também acarretar consequências legais. O uso, posse, fabricação, compra, venda ou transferência de drogas ilegais é contra a lei. A violação

**P:** Acho que minha gerente pode ter discriminado um potencial novo funcionário devido à sua etnia. Ela fez diversas observações inapropriadas sobre o entrevistado para mim e me contou que possivelmente iria contratar alguém menos qualificado. Ninguém mais no escritório ouviu as observações ou seu comentário e tenho medo de que minha gerente atrapalhe minha vida se eu disser qualquer coisa sobre sua conduta. O que devo fazer?

**R:** O comportamento de sua gerente parece ser discriminatório. A discriminação com base em uma característica protegida por lei é proibida na Avnet. Você agirá certo ao manifestar-se e não deve temer represálias de seu gerente. Se você se sentir mais à vontade, e onde permitido pelas leis locais, poderá fazer sua comunicação anonimamente através da "[Avnet Ethics Alertline](#)". Caso você sofra retaliação, comunique ao Departamento de Recursos Humanos.

## AGINDO COM INTEGRIDADE COM NOSSOS COLEGAS

dessas leis pode resultar em processos criminais, multas e prisão. A Avnet irá confiscar drogas ilegais encontradas no ambiente de trabalho e poderá notificar as autoridades competentes.

De acordo com as leis locais, a recusa de se submeter a uma solicitação razoável para um teste confidencial de drogas ou álcool quando requisitado servirá de base para a demissão do emprego.

Se tiver conhecimento de atividades proibidas relacionadas a álcool ou drogas, você deve entrar em contato com o departamento de recursos humanos ou o seu gerente. A Avnet não fará represálias contra funcionários por denunciar tais atividades em boa fé.

### Protegendo os Dados Pessoais e Respeitando os Direitos de Privacidade

Uma variedade de leis de proteção de dados e de privacidade são aplicáveis à Avnet. Essas leis governam o armazenamento e (informações ou dados pessoais), incluindo nomes, endereços, números de telefones (residenciais), informações salariais ou de remuneração, números de identificação, nomes de cargo ou qualquer informação que possa ser utilizada para identificar um indivíduo, em algumas leis de privacidade, mesmo que indiretamente. Elas incluem informações relativas a qualquer pessoa, incluindo nossos funcionários, parceiros de negócios, prestadores de serviços e visitantes.

Tenha em mente que, ao coletarmos, armazenarmos, alterarmos, transferirmos, bloquearmos, apagarmos ou usarmos dados ou informações pessoais, temos o dever de cumprir as políticas, os procedimentos e os acordos da Avnet relacionados ao manuseio de tais dados ou informações pessoais, bem como as leis de privacidade e proteção de dados em vigor nas localidades onde trabalhamos. Não devemos divulgar esses dados ou informações pessoais a nenhuma pessoa, seja dentro ou fora de nossa empresa, exceto sob circunstâncias limitadas, definidas pelas política da empresa ou leis aplicáveis.

Se não tem certeza de suas responsabilidades relacionadas a dados ou informações pessoais ou se tiver alguma dúvida sobre o que se qualifica tal, entre em contato como [Departamento Jurídico](#), o responsável ou equipe de Proteção de Dados (onde aplicável) ou o [Escritório de Ética e Conformidade](#). Para obter informações mais detalhadas, consulte a Política de Proteção e Privacidade de dados no [Policy Hub](#).

Nada nesta seção proíbe que os funcionários discutam ou compartilhem os termos e as condições de empregabilidade ou se envolvam em atividade protegida pelas leis trabalhistas.

### Relações industriais

A Avnet acredita que a comunicação direta entre a administração e os funcionários é a forma mais eficiente e eficaz de identificar e resolver problemas no local de trabalho. A Avnet também respeita os direitos legais dos trabalhadores de se envolver em atividades protegidas como organização e livre associação, atribuição de representantes ou negociação coletiva. A Avnet está em conformidade com as leis aplicáveis sobre as relações de trabalho e não envolve em práticas de trabalho injustas, como obstrução dos direitos legais dos trabalhadores a representação ou ação coletiva. Nenhuma disposição do presente Código de conduta destina-se a limitar ou impedir o exercício de direitos legais de representação ou de negociação coletiva dos trabalhadores.

**P:** Um de meus colegas está com hálito de álcool e agindo estranhamente. Ele parece estar realizando seu trabalho normalmente, mas acho que é óbvio que bebeu em sua hora de almoço e estou preocupado. Devo dizer alguma coisa?

**R:** Sim. Se considerar que um colega está sob a influência de qualquer substância que possa prejudicar seu desempenho no trabalho, você tem a responsabilidade de comunicar o fato. Permitindo que o Departamento de Recursos Humanos ou o seu gerente saiba de suas preocupações, você está protegendo seu colega de acidentes e apoiando os padrões de segurança da Avnet.

# AGINDO COM INTEGRIDADE COM NOSSOS CLIENTES, FORNECEDORES E OUTROS TERCEIROS

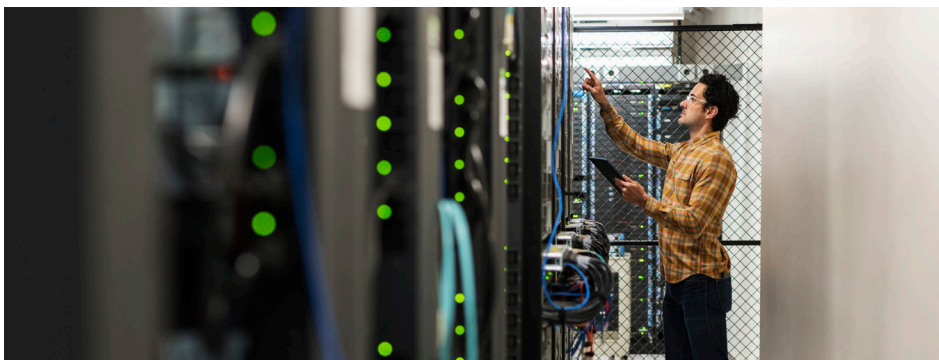
## Sendo honesto em publicidade e vendas

Frequentemente, oferecemos informações de publicidade e marketing para melhor informar nossos clientes, melhorar o conhecimento de nossos produtos e serviços e recrutar novos empregados. Todas as informações que fornecemos sobre os produtos e serviços da Avnet devem ser claros e verdadeiros. É nossa responsabilidade informar com honestidade e precisão, de modo que nossos clientes entendam os termos de nossos contratos, inclusive especificações de produtos, programações, preços e responsabilidades.

Reunimos informações sobre o mercado e sobre nossos concorrentes através de métodos legais e éticos. Esses métodos incluem jornais, a Internet e bancos de dados disponíveis ao público, boletins setoriais e outras fontes não-confidenciais. Não tentaremos obter nem aceitaremos segredos comerciais de um concorrente ou outras informações confidenciais ou de propriedade de nossos concorrentes de modo ilegal ou antiético. Na coleta de informações sobre o mercado e nossos concorrentes, nos apresentamos abertamente como empregados da Avnet. Respeitamos os direitos e a propriedade de nossos concorrentes e de outros.

## Honrando contratos

A Avnet se esforça para fornecer serviços e produtos que cumpram nossos compromissos com nossos clientes internos e externos. Conseguimos isso definindo, entendendo, concordando e atendendo as exigências do cliente. Ninguém tem autoridade para fornecer serviços ou produtos que não estiverem em conformidade com as condições estipuladas nos contratos correspondentes.



### AGINDO COM INTEGRIDADE COM NOSSOS CLIENTES, FORNECEDORES E OUTROS TERCEIROS

Nossa reputação como empresa ética é um dos nossos patrimônios mais valiosos. A forma como conduzimos os negócios com nossos clientes e fornecedores determina nossa capacidade de manter esse relacionamento e nossa reputação. Portanto, devemos tratar todos os nossos clientes e fornecedores com honestidade, justiça e respeito mútuo.

**P:** “Estou negociando um contrato com um cliente atual da Avnet. Ele gostaria que eu incluísse uma declaração no contrato que garantisse que todos os produtos atenderão a certas especificações. Não estou certo de que todos os produtos serão capazes de fazê-lo, mas com base em uma pesquisa rápida, acredito que seu desempenho será de acordo com o necessário. Entretanto, não me sinto à vontade para fazer esta promessa por escrito. Embora eu nunca considere que um cliente ficará insatisfeito com nossos produtos, sei que existe essa possibilidade e não é algo que eu possa prometer. Posso garantir verbalmente a esse cliente sem realmente adicionar ao texto do contrato?”

**R:** Não. Você deve somente fazer declarações verdadeiras ao negociar com nossos clientes, fornecedores ou outros parceiros de negócios. Isso inclui quaisquer declarações ou promessas verbais que fazemos. Você deve dizer a esse cliente que não tem certeza se o desempenho dos produtos será conforme as especificações e pode precisar envolver outras pessoas para auxiliar nesta determinação.

# AGINDO COM INTEGRIDADE COM NOSSOS CLIENTES, FORNECEDORES E OUTROS TERCEIROS

## Negociando equitativamente com terceiros

Nós nos esforçamos para construir bons relacionamentos de trabalho com nossos fornecedores. Ao mesmo tempo, estimulamos e valorizamos a concorrência saudável com nossa empresa. Portanto, devemos basear nossas decisões de compra em critérios objetivos, como:

- Preço
- Qualidade
- Entrega pontual
- Serviço
- Reputação (Integridade, Responsabilidade Social Corporativa)

Além disso, nunca buscamos reciprocidade dos fornecedores, pois tais acordos podem ser ilegais. Em outras palavras, não diremos a um fornecedor que a Avnet comprará seus produtos e serviços somente se o fornecedor concordar em comprar produtos ou serviços da Avnet.

## Trabalhando com o governo e instituições públicas

Os padrões de integridade nos negócios de nossa empresa não são diferentes quando o cliente é o governo ou uma instituição pública. Entretanto, esses padrões podem estar sujeitos a regras especiais. Governos locais e nacionais em todo o mundo possuem leis e regulamentos de aquisição específicos e variados que existem para proteger os interesses públicos. Essas leis geralmente proíbem ou limitam rigidamente presentes, entretenimento e viagens oferecidas a funcionários públicos ou funcionários de entidades de propriedade ou controladas pelo governo. Frequentemente, também se aplicam à contratação de funcionários recentemente aposentados e suas famílias e a qualquer conduta que poderia parecer influenciar de maneira imprópria a tomada de decisões objetivas de negócios. Muitas outras leis regem de forma rigorosa as práticas contábeis e de faturamento aplicadas na realização de contratos e subcontratos do governo.

Essas leis se aplicam a todos nós, independente do lugar do mundo em que estejamos localizados. Se você lida com funcionários públicos e contratos, você é responsável por conhecer e cumprir as leis e regulamentos aplicáveis. Abaixo, estão relacionados alguns dos requisitos chaves para fazer negócios com o governo e contratados do governo:

- Informar com honestidade e precisão, de modo que todas as partes entendam os termos de nossos contratos, inclusive especificações de produtos, programações, preços e responsabilidades.
- Apresentar os produtos e serviços conforme prometido. A Avnet não irá se desviar das especificações constantes do contrato envolvendo produtos, componentes, testes ou outros itens, sem a autorização prévia por escrito do órgão do governo ou do contratado do governo.
- Determinadas leis (como a Lei de Práticas de Corrupção no Exterior dos EUA), e políticas, (como a Política Anticorrupção Global e Responsabilidades e autoridades relacionadas (R&A)), impõem limitações estritas ao oferecimento de refeições, entretenimentos, presentes, gratificações e outras coisas de valor a funcionários públicos, portanto, não dê ou ofereça quaisquer desses itens a funcionários públicos, a menos que a aprovação necessária tenha sido recebida (embora possa ser feita uma exceção para lanches de valor nominal oferecidos durante reuniões de negócios).
- Não fornecer fundos pessoais ou da empresa para órgãos do governo, executivos ou funcionários, ou terceiros a eles relacionados, para favorecer negócios com a Avnet.
- Não oferecer ou aceitar comissões, subornos ou pagamentos ocultos de qualquer tipo; esta proibição inclui pagamentos de facilitação (às vezes mencionados como "molhar a mão"). Consulte a Política Global Anticorrupção no [Policy Hub](#). Não solicitar ou obter informações de

## AGINDO COM INTEGRIDADE COM NOSSOS CLIENTES, FORNECEDORES E OUTROS TERCEIROS

propriedade ou de fontes selecionadas de funcionários públicos ou contratados antes da celebração de um contrato.

- Garantir que as faturas enviadas ao governo ou contratados do governo sejam verdadeiras e precisas e que estejam em conformidade com todas as leis e regulamentos pertinentes.
- Não usar um terceiro como um canal para pagamentos (incluindo pagamentos de facilitação) que não podemos fazer diretamente de forma legal.
- Selecionar e examinar cuidadosamente nossos intermediários, agentes, revendedores e parceiros de negócios e evitar fazer negócios com indivíduos que não seguem nossos padrões.

Se tiver dúvidas sobre padrões de conduta quando se referem a transações relacionadas ao governo, entre em contato com o [Departamento Jurídico](#) ou com o [Escritório de Ética e Conformidade](#) antes de empreender qualquer ação.

### Obedecendo às leis antitruste e de concorrência

Nós cumprimos as leis de concorrência leal dos países nos quais realizamos negócios. Essas leis visam promover a concorrência aberta e livre. Acordos que injustamente reduzem a concorrência entre as empresas são a principal preocupação de leis antitruste. Tais acordos podem resultar em penalidades graves, tanto civis quanto criminais, para nossa empresa e para aqueles que atuam em nosso nome.

Em geral, é considerado ilegal qualquer acordo ou entendimento que restrinja a concorrência, seja verbal ou escrito, com um ou mais concorrentes (ou mesmo uma conduta unilateral). Um acordo desse tipo pode ser detectado simplesmente pela conduta, mesmo que não haja nenhum contrato verbal ou escrito estabelecido. É contra a lei fazer acordos com nossos concorrentes sobre algum dos seguintes tópicos:

- Preços (fixação de preços)
- Política ou estratégias de preço
- Termos ou condições de vendas
- Volume de produção
- Descontos e promoções
- Alocação de mercados
- Se ou como negociar com um cliente ou fornecedor
- Salários (Fixação de salários)
- Contratação (sem caça)

**P:** É possível que eu perca um grande contrato se não pagar um suborno a um funcionário municipal. Eu sei que nossa empresa mantém nossa integridade sempre que fazemos negócios, mas o suborno é uma prática comum nesta parte do mundo posso fazer uma exceção para conseguir o negócio?

**R:** Não. A Avnet prefere perder, se ganhar exigir suborno ou outros meios impróprios. Nenhum contrato compensa violar a lei ou nossos altos padrões de ética nos negócios. O dano potencial no longo prazo para a reputação e a credibilidade de nossa empresa não compensa o ganho no curto prazo de obter o contrato.

## AGINDO COM INTEGRIDADE COM NOSSOS CLIENTES, FORNECEDORES E OUTROS TERCEIROS

Também é contra a política da empresa ter qualquer discussão com concorrentes sobre os negócios da Avnet, ou os negócios do concorrente, que possa ser considerada uma atividade anticoncorrência. Exemplos de atividades proibidas incluem:

- Fixação de Preços: Acordos entre concorrentes para aumentar, reduzir ou estabilizar preços. Nenhum de nós pode ter conversas com um concorrente durante as quais informações de preços sejam compartilhadas, seja direta ou indiretamente.
- Divisão de mercados: Acordos entre concorrentes para dividir clientes, tipos de produtos, áreas geográficas ou tecnologia.
- Boicotes e recusa a negociar em grupo: Acordos entre concorrentes para recusar em negociar com certos clientes ou outros concorrentes.
- Venda casada: A venda de um produto ou serviço com a condição que o comprador compre um produto ou serviço separado, se o vendedor tiver uma fatia substancial do mercado para um dos produtos ou serviços.

Além disso, muitos países têm restrições contra a imposição e o controle de preços de revenda.

Consulte o [Departamento Jurídico](#) antes de encerrar um relacionamento ou se recusar a vender para um cliente ou cliente em potencial se esta decisão precisar ser tomada com base em qualquer coisa que não seja a capacidade creditícia do cliente ou sua concordância com os termos contratuais aceitáveis. Embora tenhamos a liberdade de selecionar nossos clientes, o ato de encerrar um relacionamento ou a recusa em vender pode levar a reais ou alegadas violações das leis de concorrência.

Para obter informações mais detalhadas, consulte a Política Antitruste e de Concorrência Global no [Policy Hub](#).

### Reuniões de associações setoriais

Reuniões de associações setoriais apresentam problemas especiais, pois podem envolver a reunião de concorrentes. Se você participar de uma reunião de uma associação setorial e alguém tentar discutir uma dos itens anticoncorrência relacionadas acima, pare imediatamente a discussão e comunique o incidente



ao [Departamento Jurídico](#). Tornando nossa objeção a conversas anticoncorrência clara e definitiva, ajudamos a nos proteger e a proteger a Avnet de violações às leis antitruste e de concorrência.

### Protegendo a segurança das informações de terceiros

Durante o curso de nossos negócios, frequentemente precisamos trocar informações confidenciais e de propriedade com clientes, fornecedores ou parceiros de negócios. Esse tipo de informação deve ser trocado somente após as duas partes assinarem um acordo de não-divulgação. Honramos nossas obrigações de proteger as informações confidenciais que recebemos. Isso significa que:

- Não usamos informações confidenciais ou de propriedade de terceiros em benefício próprio nem em benefício da Avnet, além do objetivo para o qual as informações foram reveladas à Avnet.
- Divulgamos as informações que a Avnet recebeu somente em estrita conformidade com as exigências legais e compromissos contratuais assumidos pela Avnet.

Se tiver dúvidas sobre informações confidenciais ou proprietárias, você deve levar à atenção do [Departamento Jurídico](#).

# AGINDO COM INTEGRIDADE COM NOSSOS ACIONISTAS

## Mantendo a transparência em nossos livros e registros financeiros

Como empresa de capital aberto nos EUA, a Avnet deve apresentar relatórios e documentos à Comissão de Valores Mobiliários e Câmbio dos EUA e divulgar outras comunicações públicas. Além disso, devemos manter livros e registros precisos para cumprir determinados padrões de registros contábeis. Estamos comprometidos com a divulgação total, justa, precisa, pontual e compreensível de tais relatórios e documentos e das outras comunicações públicas. Para cumprir esse compromisso, cada um de nós deve assegurar que os registros e relatórios financeiros de nossa empresa cumpram as leis aplicáveis, os princípios contábeis geralmente aceitos e as políticas da Empresa.

Os registros da Empresa são críticos para cumprirmos nossas obrigações financeiras, legais e administrativas. Para assegurar a precisão e a confiabilidade, devemos preparar todos os registros e lançamentos de dados com o máximo cuidado e honestidade. Tais registros incluem:

- Relatórios de vendas
- Faturas de clientes
- Pedidos de compra
- Registros de embarque
- Comprovantes de despesas
- Controles de horas
- Outras informações relacionadas à Empresa

Todas as informações financeiras que registramos devem refletir transações reais. Jamais devemos estabelecer fundos ou ativos secretos ou sem registro, seja qual for sua finalidade. Nossa empresa mantém um sistema de controles internos para oferecer garantia razoável que as transações sejam:

- Executadas de acordo com autorização da administração
- Registradas de modo apropriado para podermos manter o controle de nossos ativos

Observe que evitar esses procedimentos obrigatórios é uma violação ao nosso Código de Conduta e à política da empresa.

## Divulgação e retenção de registros

Mantemos confidenciais os registros de clientes e empregados e as tratamos como ativos da empresa. Os registros devem ser protegidos e devem ser divulgados apenas com a autorização adequada da Avnet, ou conforme exigido por uma ordem judicial ou intimação. Se você receber uma intimação ou outra requisição de documentos ou informações, ou tiver alguma dúvida sobre a liberação dos registros da Avnet, encaminhe-as diretamente ao [Departamento Jurídico](#).

Nós retemos os documentos da Empresa de acordo com a lei e com as políticas de retenção de registros da empresa.

## Abstendo-se de negociar com base em informações privilegiadas ou transmiti-las

Informações privilegiadas é um fato sobre os planos ou finanças de uma empresa que ainda não foi revelado aos acionistas e que pode dar uma vantagem comercial injusta a pessoas que possuem essas informações. Em outras palavras, informação privilegiada pé (i) material e (ii) não disponíveis ao público de modo geral.

A informação é "relevante" quando pode afetar o valor das ações da Avnet ou de outra empresa ou influenciar a decisão de alguém de comprar, conservar ou vender ações. Exemplos de informações relevantes incluem:

- Resultados de receitas e orientação
- Fusões e aquisições
- Dividendos
- Lançamentos de novos produtos
- Mudanças na administração
- A aquisição ou a perda de um cliente ou contrato de um fornecedor significativo

É ilegal e antiético beneficiar-se com informações relevantes, não divulgadas ao público. Se você possuir informações privilegiadas sobre a Avnet ou outra empresa, você deve aguardar para negociar ações dessas empresas até que as informações sejam divulgadas ao público. Após as informações se tornarem públicas, você deve aguardar

## AGINDO COM INTEGRIDADE COM NOSSOS ACIONISTAS

um período razoável – normalmente, três dias – antes de fazer uma transação. Da mesma forma, você não deve dar “dicas”, ou seja, transmitir essas informações para outros negociarem com base em tais informações. Para deixar claro, negociar com ações refere-se a comprar ou vender qualquer tipo de título no mercado aberto, incluindo trocar opções negociadas e também ações ordinárias. Para obter informações mais detalhadas, consulte a Política de Transações com Informações Privilegiadas no [Policy Hub](#).

Qualquer declaração pública sobre a Avnet pode ser considerada relevante. Portanto, a Avnet responderá às ligações da imprensa ou comunidade de investimento (analistas ou acionistas atuais ou potenciais) somente por meio do departamento de relações com o investidor ou relações públicas. Os funcionários não podem falar com a imprensa ou com a comunidade de investimento em nome da Avnet, a menos que especificamente autorizados a fazê-lo. Para obter informações mais detalhadas, consulte a Política de Comunicação Externa no [Policy Hub](#).

### Cooperando com consultas do governo

Nós cooperamos com as solicitações razoáveis das autoridades federais, estaduais e municipais que estejam buscando informações relativas às nossas operações., com o entendimento de que nossa empresa tem direito a certas proteções estipuladas por lei, incluindo a representação por assessoria jurídica desde o primeiro contato. Às vezes, essas autoridades também podem solicitar que a empresa forneça informações protegidas por leis de privacidade ou sob privilégio advogado-cliente. Em tais casos, somos obrigados a assegurar a privacidade ao responder a essas solicitações de registros. Para obter mais detalhes, consulte a política sobre Como Responder a Solicitações e Investigações do Governo no [Policy Hub](#).

Se você receber uma solicitação de um órgão do governo de uma entrevista com um representante da Avnet, ou de dados, cópias de documentos ou acesso a arquivos ou registros da Avnet, informe imediatamente o [Departamento Jurídico](#) para que a Avnet possa responder em seu próprio nome, e não altere, remova ou destrua quaisquer dados, documentos, arquivos ou registros que possam estar relacionados ao pedido ou consulta do governo. O departamento jurídico é responsável por examinar a solicitação e fornecer o material conforme apropriado.

### Apresentando nossa empresa de forma consistente

Para manter nossa integridade, devemos ter uma comunicação clara e consistente com o público sobre o status financeiro e os planos da Avnet. Nossas interações com os membros da mídia de notícias e a comunidade de investimentos devem refletir de modo preciso os objetivos e as condições de nossa empresa. Portanto, você nunca deve fazer declarações públicas em nome da Avnet, a não ser que esteja especificamente autorizado a fazê-lo. A Avnet responderá a qualquer solicitação de um investidor, analista de ações, imprensa ou outro contato público chave, de modo formal ou informal, por meio do departamento de relações com o investidor ou relações públicas. Solicitações de executivos do governo ou advogados devem ser encaminhadas ao [Departamento Jurídico](#).

**P:** Recentemente, eu soube através de meu trabalho na Avnet que um de nossos parceiros de negócios está enfrentando um importante processo judicial. Essa informação ainda não é pública, mas estou satisfeito de ter descoberto o fato porque tenho no momento um grande número de ações dessa empresa. Posso vender algumas dessas ações para evitar perder dinheiro?

**R:** Não. Você conseguiu informações privilegiadas através de seu trabalho na Avnet. As leis sobre transações com informações privilegiadas proíbem negociar as ações da Avnet ou de seus parceiros de negócios com base em informações privilegiadas. Da mesma forma, você deve evitar compartilhar essas informações com outros.



# AGINDO COM INTEGRIDADE PARA NOSSAS COMUNIDADES

## Promovendo a sustentabilidade e protegendo o meio ambiente

Temos o compromisso de proteger nosso meio ambiente natural e as comunidades nas quais fazemos negócios, bem como identificar e minimizar nossos impactos ambientais. Para apoiar o nosso compromisso, estabelecemos metas corporativas para reduzir a emissão de gases de efeito estufa. Estamos nos esforçando para cumprir as leis e regulamentações ambientais aplicáveis. A Avnet nunca fará negócios com fornecedores que desrespeitem essas leis e regulamentos. Todos nós devemos assumir a responsabilidade de reconhecer problemas ambientais e buscar orientação do Departamento de Meio Ambiente, Saúde e Segurança Global ou do [Departamento Jurídico](#) quando surgirem dúvidas.

Leis e regulamentações ambientais regem uma grande variedade de áreas. Estão incluídas:

- Tratamento, armazenagem, eliminação e transporte de materiais e resíduos perigosos.
- Emissões de gases do efeito estufa e outras emissões.
- Poluição de sistemas de água e gerenciamento de água.
- Redução e monitoramento do uso de energia.
- Registros, permissões e relatórios sobre assuntos ambientais.
- Impacto geral de nossa empresa no meio ambiente.

Os requisitos ambientais variam dependendo da situação. Podem incluir seguir procedimentos especiais, obter licenças, realizar estudos e emitir relatórios, tomar certas medidas ou evitar certas ações. Somos responsáveis por buscar informações sobre os requisitos específicos que se aplicam a nossas funções.

Sua instalação ou unidade de negócios pode já contar com diretrizes ambientais abrangendo sua posição. Se não, você pode entrar em contato com o seu Departamento de Meio Ambiente, Saúde e Segurança Global ou o [Departamento Jurídico](#) para orientação. Você deve ter especial cuidado com problemas de conformidade ambiental e buscar

orientação sempre que estiver envolvido em uma das seguintes atividades:

- Uso, armazenagem ou eliminação de derivados de petróleo, produtos de descarte ou materiais perigosos, inclusive os contêineres que conservam tais substâncias.
- Operação ou manutenção de equipamentos que usem derivados de petróleo ou que contenham materiais perigosos.
- Remessa ou transporte de produtos que possam conter substâncias perigosas, como baterias.
- Aquisição, aluguel ou mudanças em imóveis.

A Avnet também trabalha de forma diligente para cumprir com os requisitos corporativos aplicáveis de devida diligência e sustentabilidade.

Se você tem preocupações sobre as práticas ambientais da Avnet, entre em contato com seu Departamento de Meio Ambiente, Saúde e Segurança Global ou com o [Departamento Jurídico](#). Tenha em mente que violações às leis ambientais podem sujeitar os indivíduos e a Avnet a consequências legais. Para obter informações mais detalhadas, consulte as políticas ambientais da empresa no [Policy Hub](#).



### AGINDO COM INTEGRIDADE PARA NOSSAS COMUNIDADES

É importante que nós demonstremos integridade nas comunidades onde fazemos negócios. Isso inclui o envolvimento em práticas ambientalmente responsáveis e estimular iniciativas para apoiar e compensar nossas comunidades.

## AGINDO COM INTEGRIDADE PARA NOSSAS COMUNIDADES

### Apoiando as comunidades nas quais vivemos e trabalhamos

A Avnet nos estimula a colaborar com nossas comunidades e apoiar nosso voluntariado. Entretanto, devemos manter uma postura empresarial adequada e evitar interferência com o trabalho e inconveniências para outras pessoas. Portanto, quando participarmos de eventos e atividades externas:

- Não afixe notícias ou outros materiais impressos em dependências de propriedade ou alugados pela Avnet, ou em locais onde a Avnet estiver executando trabalhos, sem a aprovação prévia por escrito do departamento de recursos humanos.
- Não circule ou distribua material impresso não relacionado aos negócios da Avnet em áreas de trabalho
- Não interrompa os colegas durante o expediente, incluindo pedir contribuições em nome de algum clube, sociedade, sindicato, partido político, organização religiosa ou outro grupo.
- Não venda ou tente vender produtos ou serviços em dependências da Avnet, em qualquer momento, salvo para uma instituição de caridade ou organização não-lucrativa. Entretanto, nosso esforço para vender tais itens não deve interferir no nosso trabalho ou no de nossos colegas, nem os empregados devem ser pressionados para comprar tais itens.
- Não convide ou permita que outras pessoas, não empregados da Avnet, distribuam literatura, vendam mercadorias ou serviços ou peçam contribuições financeiras - para qualquer causa - nas dependências da empresa.

Para obter mais informações, consulte a Política de Contribuições de Caridade no [Policy Hub](#).

A Avnet permite acesso às suas dependências para vendedores externos que fornecem benefícios adicionais aos empregados da Avnet geralmente não disponibilizados ao público. Entretanto, precisam ter um contrato por escrito com nossa empresa. O mesmo vale para prestadores de serviço externos que melhoram a saúde e o bem-estar dos empregados da Avnet e são apropriadamente aprovados pelo diretor da Avnet.

### Participando de atividades políticas externas

Assim como somos estimulados a contribuir com nossas comunidades através de causas beneficentes, nossa empresa apoia nosso direito de nos envolvermos no processo político. Devemos ter em mente, entretanto, que somente devemos participar de atividades políticas externas em nosso horário livre e por nossa própria conta. Nunca devemos usar as instalações, dependências, tempo ou recursos financeiros da Avnet para atividades políticas externas. Do mesmo modo, você nunca deve esperar ser reembolsado, direta ou indiretamente, por uma contribuição política. Se tiver dúvidas, procure orientação no [Departamento jurídico](#). Para obter informações mais detalhadas, consulte a Política de Contribuições e Atividades Políticas no [Policy Hub](#).

**AVNET**  
**CARES** 



# RENÚNCIA, RECONHECIMENTO E RECURSOS

## O código de conduta e a lei

O Código de conduta descreve as expectativas da Avnet para o comportamento ético de seus funcionários e diretores. As disposições do código estão sujeitas às leis locais aplicáveis e aos acordos de trabalho.

## Exceções ao nosso código de conduta

Nossa empresa não espera conceder exceções a alguém, liberando essa pessoa do cumprimento de qualquer provisão deste Código de Conduta. Entretanto, qualquer pessoa que acreditar que uma exceção possa ser apropriada, deve discutir o assunto com o Diretor Geral de Ética e Conformidade. Ele poderá então aprovar o pedido de exceção ou fazer recomendações para o Comitê de Ética e Conformidade Corporativo ou para o Comitê de Governança do Conselho. Quaisquer alterações ou exceções a este Código de Conduta para diretores executivos, diretores financeiros seniores ou para um membro do Conselho Diretor somente podem ser feitas pelo Comitê de Governança. A Avnet irá divulgar imediatamente tais exceções, como exigido por lei ou regulamento da bolsa de valores.

## Confirmação

Como empregados e diretores da Avnet, devemos assinar uma confirmação certificando o recebimento do Código de Conduta e as políticas obrigatórias da empresa que ele representa. Os novos empregados assinam essa confirmação como condição de contratação.


Apoiar nosso Código de Conduta e participar do treinamento relacionado é parte importante de nosso emprego na Avnet. Nossa conformidade ao Código de Conduta será considerada quando a Avnet tomar decisões relativas ao trabalho, incluindo contratação, promoção e remuneração.


## Recursos

Para entrar em contato com o Departamento de Ética e Conformidade diretamente, envie um e-mail para [ECO@avnet.com](mailto:ECO@avnet.com).

Para buscar orientação ou comunicar uma preocupação para o Consultor do Código de Conduta, por favor, consulte o: [Precisa de um Consultor?](#)

Por meio da Ethics Alertline, visite [Ethics Alertline](#).





## Speak up!


Have a work-related compliance or ethics question?  
**Ask us.**

See, hear or suspect something ethically questionable?  
**Tell us.**

Contact the Ethics & Compliance Office at  
**[ECO@avnet.com](mailto:ECO@avnet.com)**.

Confidential support also available 24 hours a day, 7 days a week by visiting online at [avnet.alertline.com](http://avnet.alertline.com) or [avnet.me/ECO](http://avnet.me/ECO) for telephone numbers in your region.

You can access the Ethics Alertline by scanning the below QR code.



Copyright © 2023 Avnet, Inc. AVNET and the AV logo are registered trademarks of Avnet, Inc. All other brands are the property of their respective owners.

