

Sonuçlar.  
Doğru Yöntem.

DAVRANIŞ KURALLARI

# / İÇİNDEKİLER

CEO mesajı .....	2
Temel değerlerimiz .....	3
Avnet Davranış Kuralları'nı Tanıyalım.....	4
Davranış Kuralları kapsamındaki sorumluluklarımızı kabul etmekanunlara uyma .....	5
<b>KANUNLARA UYMA.....</b>	<b>5</b>
<b>Etik kültürüne katılma.....</b>	<b>6</b>
Yardım alma ve ihlalleri bildirme	
Misillemeyi önleme	
Uyumsuz davranış iddialarını inceleme	
Disiplin işlemi	
<b>Şirketimiz için dürüst davranma.....</b>	<b>8</b>
Avnet'in çıkarlarına en uygun şekilde davranma	
Hediye ve davetleri kabul etme, karşılık verme	
İş dışı çıkarlar	
Dış istihdam	
Akrabaların istihdamı	
Tüm dünyada etik iş yapma	
Ticari rüşvet yasağı	
Uluslararası ticaret kontrolleri	
Yaptırımlar ve boykotlar	
Kara para aklamayla mücadele	
Şirketimizin varlıklarını ve bilgilerini güvence altına alma	
Başkalarının fikri mülkiyet haklarına saygı gösterme	
Elektronik medyanın doğru kullanımı	
Sosyal medya ve ağ oluşturma	
<b>İş arkadaşlarımız için dürüst davranma .....</b>	<b>15</b>
Temel insan haklarına uyma	
Çeşitlilik, eşitlik ve kapsayıcılık oluşturma	
İşyerinde tacizi yasaklama	
İş yeri güvenliği ve sağlığını muhafaza etme	
Uyuşturucudan uzak bir işyeri sağlamak	
Kişisel verileri koruma ve gizlilik haklarına saygı gösterme	
Çalışan işveren ilişkileri	

<b>Müşterilerimiz, tedarikçilerimiz ve diğer üçüncü taraflar için dürüst davranma.....</b>	<b>18</b>
Reklamlarda ve satış etkinliklerinde dürüst olma	
Sözleşmelere uyma	
Üçüncü taraflarla adilane çalışma	
Devlet kuruluşları ve resmi kuruluşlarla çalışma	
Antitröst ve rekabet kanunlarına uyma	
Meslek odası, ticaret odası toplantıları	
Üçüncü taraf bilgilerini güvenli bir şekilde saklama	
<b>Paydaşlarımız için dürüst davranma .....</b>	<b>22</b>
Muhasebe kayıtları ve mali defterlerde şeffaflık	
Kayıtların açıklanması ve saklama	
İçeriden bilgiye dayalı ticaret ve manipülasyondan kaçınma	
Resmi soruşturmalarda iş birliği yapma	
Şirketimizi tutarlı bir şekilde temsil etme	
<b>Topluluklarımız için dürüst davranma .....</b>	<b>24</b>
Sürdürülebilirliği destekleme ve çevreyi koruma	
Yaşadığımız ve çalıştığımız toplulukları destekleme	
Dış siyasi faaliyetlere katılma	
<b>Feragat, onay ve kaynaklar .....</b>	<b>26</b>
Davranış Kuralları ve kanunlar	
Davranış Kuralları'ndan Feragat Etme	
Onay	
Kaynaklar	

# / CEO MESAJI

Değerli çalışma arkadaşlarım,

Dünyanın her yanında çalışanı olan küresel bir şirket olarak, işimizi ve çalışanlarımızı ileriye taşıyan Temel Değerler ile birbirimize bağlı Biricik Avnet'iz.

Dürüstlük, Müşteri Odaklılık, Aidiyet, Ekip Çalışması ve Kapsayıcılık gibi değerlerimiz ne yaptığımızı ve kim olduğumuzu gösterirken Avnet Davranış Kuralları ise nasıl çalıştığımıza dair yönergeleri belirler. Yaptığımız tüm işlerde dürüstlük ve güvenilirlik anlamına gelen Avnet iş yapma anlayışı, işimizin her yönüne rehberlik eden en yüksek etik davranış standardı ile kuşatılmıştır.

Avnet'in 1921'den bu yana ayakta kalabilmesinin ana nedeni sahip olduğu güçlü etik anlayış ve uzlaşılı kültürünün getirdiği rekabet avantajıdır. Müşterilerimiz, tedarikçilerimiz, iş ortaklarımız ve birbirimiz ile etkileşim kurarken güvenilirliğe, saygıya, dürüstlüğe ve adil davranmaya olan bağlılığınız, başarımız için kritik öneme sahiptir. Pazar payımız sürekli büyüyor olsa da hissedarlarımız esas olarak, kuruluşumuzun her düzeyinde değişmez uyum ve ödünsüz iş etiğine sahip olan Avnet Ekibine güvenir.

Lütfen Avnet Davranış Kuralları standartları ve politikaları konusunda bilgi edinin ve bunlara sürekli olarak uyma konusunda kararlı olun. Olası bir uygunsuz davranışa dair bir şüpheniz olması durumunda; bağlı olduğunuz amiriniz, Davranış Kuralları Danışmanı, [Etik ve Uyumluluk Ofisimiz](#), [Hukuk departmanı](#), İnsan Kaynakları, yerel Çalışma Konseyiniz veya şirket içinden ve dışından herkesin 7/24 ulaşabileceği [Etik Uyarı Hattı](#) dahil olmak üzere size sunulan çok sayıda kaynaktan herhangi biri ile iletişime geçebilirsiniz.

Ekibimizin bir parçası olduğunuz, başarımıza katkıda bulunduğunuz ve işinizi Avnet anlayışı doğrultusunda olması gerektiği gibi yaptığınız için teşekkür ederiz.

Saygılarımla,

Phil Gallagher  
CEO




“İTİBAR KAZANMAK 20 YIL  
ALIR; AMA O İTİBARI SİLMEK  
İÇİN BEŞ DAKİKA YETER.  
BUNU UNUTMAZSANIZ, FARKLI  
ŞEKİLDE DAVRANIRSINIZ.”  
WARREN BUFFET

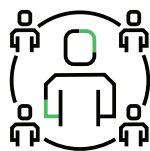
# / TEMEL DEĞERLERİMİZ

Temel Değerler, bireyler ve şirket olarak kim olduğumuzu tanımlar. Temel Değerlerimiz bizi birbirimize, müşterilerimize, paydaşlarımıza, tedarikçilerimize, rakiplerimize ve topluluklarımıza tanıtır. Temel Değerlerimiz yalnızca kâğıt üzerinde yazılı kelimelerden ibaret değildir. Bu Temel Değerlerin günlük çalışmalarımızda gösterilmesini bekleriz. Bu Temel Değerlerin Avnet için vizyonumuza ulaştırırken bize rehberlik etmesini bekleriz.



## DÜRÜSTLÜK

Yaptığımız her şeyde, tüm eylemlerimize rehberlik eden etik davranışın en yüksek standardıyla birlikte dürüstlük ve güvenilirlik gösteririz..



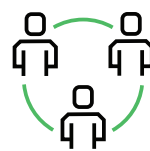
## MÜŞTERİ ODAKLILIK

Hem bugün hem de gelecek için sürdürülebilir iş süreçleri oluşturarak müşterilerimizi memnun edecek hızlı ve yenilikçi çözümlere odaklanıyor, her etkileşimde müşterinin beklentilerini aşmaya çalışıyoruz.



## SORUMLULUK

Sözlerimizi tutmak için bireysel olarak tüm sorumluluğu.



## EKİP ÇALIŞMASI

Müşterilerimizi, tedarikçilerimizi ve çalışanlarımızı memnun edecek ortak bir dayanışma kültürü yaratmak üzere dünyanın farklı yerlerinde işbirliği içinde çalışıyoruz.



## KAPSAYICILIK

İş yeri kültürümüzde eşit fırsatlar oluşturup sosyal çevre, eğitim, deneyim ve düşünce çeşitliliğini benimseyerek çalışanlarımıza değer veriyor ve saygı duyuyoruz.



# AVNET DAVRANIŞ KURALLARI'NI TANIYALIM

Avnet Davranış Kuralları'na hoş geldiniz. Bu kurallar, yüksek etik standartlarımızı sürdürmede bize bir kılavuz görevi görür. Kurallar, dürüstlük standartlarımız hakkında bilgiler sunar ve bazı hukuki ve ahlaki sorumluluklarımızı açıklar. Davranış Kurallarımız tüm çalışanlarımız, ve yöneticilerimizin yanı sıra şirketimizin tüm dünyadaki bağlı kuruluşları ve iştirakleri için geçerlidir. Ayrıca tüm tedarikçilerin, acentelerin, müşterilerin, temsilcilerin ve iş ortaklarının Avnet ile çalışırken benzer etik standartlarına uymalarını bekleriz.

Avnet [Policy Hub](#), şirket politikalarına yönelik merkezi veri havuzumuzdur. Compass üzerinden erişilebilir olup Davranış Kurallarında genel hatlarıyla verilen ilkeleri pekiştiren politikalar ve ilgili belgeler içerir.

Davranış Kuralları'mızda birçok hukuki ve etik husus ele alınmış olmakla birlikte karşı karşıya kalabileceğimiz her durumu kapsamı mümkün değildir. Bu nedenle, herhangi bir işlemin uygun olup olmadığı konusunda şüpheye düşerseniz bu Davranış Kuralları'nın ilerleyen bölümlerinde ele alınan seçeneklerden herhangi birini kullanarak yardım almalısınız.

Davranış Kuralları'mızın yanı sıra Temel Değerlerimizi hiçbir zaman aklımızdan çıkarmamalı ve tüm faaliyetlerimizde gerçekleştirdiğimiz eylemlerin bu değerleri desteklediğinden emin olmalıyız. Yapılacak en doğru şeyi biliyor olsaydık harika olurdu. Eğer doğru seçenek belirgin değilse ya da doğru olanı yapmak zorsa Temel Değerlerimizi hatırlayın.

## THE "4CS" OF COMPLIANCE



### CORE VALUES

Dürüstlüğün neden 1 numaralı temel değerimiz olduğunu göstermek



### CULTURE OF COMPLIANCE

Çalışanlarımızı düşündüklerini açıkça söylemeye teşvik ediyoruz!



### COMMITMENT TO COMPLIANCE

Üst ve orta kısımda doğru tonu ayarlama



### COMPETITIVE ADVANTAGE

Paydaşlarımızın - tedarikçiler, müşteriler, çalışanlar, topluluklar, düzenleyiciler vb. - uyumluluğa önem verdiğini anlamak

ABD gibi ilgili yargı bölgelerindeki çalışanlar için: Bu Davranış Kuralları çalışma şartlarına ilişkin açık veya örtülü bir anlaşma teşkil etmez ya da geçerli herhangi bir istihdam ilişkisini değiştirmez. Bu Davranış Kuralları'nda belirtilen ilkelere aykırı davranışlar, Avnet ile çalışma kapsamı dışındadır ve bu tür davranışlar sonucunda disiplin işlemleri başlatılabilir ya da düzeltici önlemler alınabilir. Kanunların izin verdiği durumlarda Avnet Davranış Kurallarını istediği zaman ve istediği nedenle

# DAVRANIŞ KURALLARI KAPSAMINDAKİ SORUMLULUKLARIMIZI KABUL ETME

Davranış Kuralları dürüst bir şekilde iş yapmaya olan bağlılığımızı sergilememize yardım eder. Müşterilerimize, tedarikçilerimize, çalışanlarımıza, paydaşlarımıza ve topluluklarımıza karşı olan sorumluluklarımızı yerine getirmek için şirketteki pozisyonumuz ne olursa olsun her birimiz belirli taahhütleri yerine getirmeliyiz. Bu amaçla Avnet, konumumuzdan (ofis veya evden ya da uzaktan çalışma) bağımsız olarak bizden şunları beklemektedir:

- Temel Değerlerimizi destekleme ve dürüstlüğü koruma konusundaki sorumluluğumuzu kabul etmek.
- Davranış Kurallarımızın ve ilgili politikaların gerekliliklerini okumak, anlamak ve bunlara bağlı kalmak.
- Avnet faaliyetleriyle bağlantılı olarak her türlü gerçekleşmiş ya da gerçekleşmesinden şüphelenilen yasa dışı ya da etik olmayan davranışa karşı tetikte olmak.
- Gerçekleşmiş ya da gerçekleşme olasılığından şüphe edilen Kanun, Davranış Kuralları veya diğer herhangi bir şirket politikasına dair ihlalleri bildiren kişilere karşı tavrı alınmasını önleyen bir kültür oluşturmak.
- Davranış Kuralları'mızı ve işimiz açısından ne şekilde geçerli olduğunu açıklayan eğitime katılmak.
- Davranış Kuralları, şirket politikaları veya kanunlar hakkında sorularımız ya da endişelerimiz olduğunda uygun bir kişiden tavsiye almak.
- Günlük davranışlarımızda Davranış Kuralları'na kişisel bağlılığımızı göstermek.

Hepimizin paylaştığı taahhütlerin yanı sıra yöneticilerin daha fazla sorumluluğu vardır. Yöneticiler, Davranış Kuralları'mızın bekçileridir ve etik davranışlar konusunda örnek olarak yol göstermeleri ve model oluşturmaları beklenir. Yönetici olarak şu görevleri yerine getirmelisiniz:

- Davranış Kuralları'mızı uygulamak ve yürütmek.
- Tüm iş faaliyetlerinde ve ilişkilerinde etik ve kapsayıcı davranışları destekleyen bir ortam oluşturmak.
- Bağlı çalışanlarının Davranış Kuralları'nı incelemesini ve anlamasını sağlamak.
- Çalışanların Davranış Kuralları ve bunların kendileri için ne şekilde geçerli olduğunun yanı sıra fiili ya da şüphelenilen Davranış Kuralları ihlallerinin bildirilmesine ilişkin sorumlulukları ve fiili ya da şüphelenilen ihlallerin bildirilmesine ilişkin farklı seçenekler hakkında kapsamlı eğitim almalarını sağlamak.
- Çalışanlara Davranış Kuralları'mız ile ilgili tavsiye ve yardım alabilecekleri çeşitli yollar sunmak.
- Fiili ya da şüphelenilen uygunsuz davranışları derhal ve uygun bir şekilde incelemek ya da bu incelemelere destek vermek ve gereken durumlarda sorunları Etik ve Uyumluluk Ofisi'ne iletmek veya bu birimi bilgilendirmek.
- Davranış Kuralları ihlalleri oluştuğunda uygun adımları atmak.

## KANUNLARA UYMA

Avnet, faaliyet gösterdiğimiz coğrafyalardaki kanunlara tamamen uymalıdır. Bu kanunların çoğu karmaşıktır, zaman içinde değişebilir ve ülkeden ülkeye farklılık gösterir. Belirli bir kanun hakkında ya da Avnet'teki işinize uygulanması hakkında sorularınız varsa lütfen yöneticinizle ya da [Hukuk departmanı](#)yla iletişime geçin.

# / ETİK KÜLTÜRÜN BİR PARÇASI OLMAK

## Yardım alma ve ihlalleri bildirme

Davranış Kuralları'nı, şirket politikalarını veya kanunları ihlal ettiği düşünülen tüm eylemlere ilişkin endişelerimizi dile getirmek hepimizin sorumluluğudur. Bu şekilde dürüst ve etik bir ortamın korunmasına yardımcı olabiliriz.

Yardım almanın ve şüphelenilen bir ihlali bildirmenin birçok yolu vardır. Endişelerinizi genelde öncelikle yöneticinize iletmelisiniz. Ancak bu durum herhangi bir nedenle sizin için rahat ya da uygun değilse başvurabileceğiniz başka seçenekler mevcuttur:

- Davranış Kuralları Danışmanı (CCA)\*
- İnsan Kaynakları temsilcisi
- Hukuk departmanı
- Küresel Denetim departmanı
- Etik ve Uyumluluk Ofisi (ECO)
- Kurumsal ya da Bölgesel Etik ve Uyumluluk Komiteleri üyesi
- Avnet Etik Uyarı Hattı, çevrimiçi veya telefonla (iletişim bilgileri için Compass'teki Etik ve Uyumluluk Ofisi sayfasını ziyaret edin)
- Avnet, Inc. yönetim kurulunun denetim komitesi.
- Sorumlu Çalışma Konseyi (varsa)

Bağımsız bir üçüncü taraf hizmet sağlayıcısı, Avnet Etik Uyarı



Hattını Etik ve Uyumluluk Ofisi'nin dahili gözetimi ile birlikte yönetir.

Etik Uyarı Hattı'nı kullanırken endişelerin etkin bir şekilde ele alınmasına yardımcı olmak için kendinizi tanıtmamız tavsiye edilir. Ancak kanunların izin verdiği durumlarda anonim kalmayı tercih edebilirsiniz ve Avnet bu kararınıza saygı duyar.

Bazı ülkelerde Çalışma Konseyleri veya Veri Koruma Görevlileri gibi başvurulabilecek başka seçenekler de bulunabileceğini unutmayın.

Yardım almak ya da olası uygunsuz davranışları bildirmek için hangi seçeneği kullanırsanız kullanın, şirketimiz kanunlar çerçevesinde gizliliği korumak için çaba gösterecektir.

## Karşılık vermeyi önleme

Gerçekleşmiş veya gerçekleşmesinden şüphe duyulan uygunsuz davranışları bildirirken, bir başka deyişle "şikâyet ederken" kendinizi rahat hissetmeniz önemlidir. Kanunların, Davranış Kurallarının veya şirket politikalarının potansiyel ya da fiili bir ihlalini iyi niyetle bildiren hiç kimseye karşı hiçbir disiplin işlemi başlatmama veya karşılık vermeme politikasını benimseriz. "İyi niyetle" bildirimde bulunmak, koşullarınız ve sahip olduğunuz bilgiler çerçevesinde bildireceğiniz konunun doğru olduğuna yönelik makul gerekçeleriniz olduğu anlamına gelir. İyi niyetle bu tarz bir bildirimde bulunduğu ya da bir bildirim incelemesinde iş birliği yaptığı gerekçesiyle herhangi birine karşı misillemede bulunduğu tespit edilen kişiler aleyhinde iş akdinin feshiyle de sonuçlanabilecek disiplin işlemleri başlatılacaktır.

\*Davranış Kuralları Danışmanları aynı zamanda kanunen gerekli olduğu durumda yerel bir bildirim kanalı işlevi de görürler.



**Etik Uyarı Hattı haftanın yedi günü, günün 24 saati kullanılabilir..**

## ETİK KÜLTÜRÜN BİR PARÇASI OLMAK

### Uygunsuz davranış iddialarını inceleme

Avnet, bildirilen tüm endişeleri derhal inceler. Soruşturmalar etik bir şekilde ve yürürlükteki kanunlara ve Avnet politikalarına uygun olarak yürütülür.

İncelemeleri yürütmek için çeşitli yöntemler kullanılabilir. İncelemeler, kanunlara uygun olmak ve gizlilik ilkelerine saygı göstermek kaydıyla karşılıklı görüşmeleri, belge ve kayıt taramalarını, kişinin geçmişine ilişkin araştırmaları, bilgisayarların, ortamın ve diğer bilgi kaynaklarıyla kanıtların izlenip değerlendirilmesini içerebilir. İnceleme esnasında uygunsuz veya kanunlara aykırı yöntemlerin kullanılmasına izin verilmez.

Genel olarak kabul görmeyen inceleme yöntemleri aşağıdaki içerir ancak bunlarla sınırlı değildir:

- Kişisel gizliliği veya finansal veya diğer kişisel bilgilerin gizliliğini koruyan kanunların ihlali
- Fiziki veya elektronik kayıtlara yetkisiz erişim elde etme
- Gizli kişisel veya ticari kayıtlara uygunsuz şekilde erişme
- Ticari sırların ya da özel bilgilerin kötüye kullanılması
- Bir resmi incelemeye müdahale etme
- İzinsiz girme
- Tehdit/korkutma

İncelemeler tarafsız bir şekilde yürütülmelidir. Belirli bir konuda tarafsız kalamayacak inceleme görevlileri, incelemeyi kendilerine atayan kişiye durumu derhal bildirmelidir.

İnceleme gizliliğini mümkün olan en üst düzeyde ve yürürlükteki kanunları dikkate alarak sürdürürüz. Bir incelemenin varlığı ve konusu hakkında bilgileri yalnızca bilmesi gereken yetkili kişiler olmalıdır; bu kişilerin, ilgili inceleme görevlilerinin ve incelemeye konu olan tarafların söz konusu bilgileri gizli tutmaları beklenir. İncelemeleri bu şekilde sınırlamak, kişisel gizliliğe riayet etmeye ve incelemenin bütünlüğünü sürdürmeye yardımcı olur.

Misilleme bir incelemede yer alan tüm taraflar için bir endişe kaynağı olabilir ancak genellikle en fazla durumu bildiren kişiyi (ihbar eden) ilgilendirir. Avnet, bilinen ya da şüphelenilen bir kanun ya da politika ihlalini iyi niyetle bildiren tüm kişilere karşı misilleme yapılmasını yasaklar. Misilleme maruz kalan, misilleme yapıldığını gözlemleyen

veya misilleme yapıldığından şüphelenen herkes baş inceleme sorumlusu (veya inceleme ekibi), [Etik ve Uyumluluk Ofisi](#), bir yönetici, bir CCA veya İnsan Kaynaklarıyla derhal iletişime geçmelidir.

Hepimizin incelemeler konusunda iş birliği yapmak ve inceleme sırasında görüşme, bilgi ya da belge taleplerini hemen ve doğru bir şekilde yerine getirmek konusunda sorumluluğu bulunmaktadır.

### Disiplin işlemi

Uygun disiplin işlemlerinin belirlenmesinde dikkate alınan faktörler herhangi bir kanunun ihlal edilip edilmediğini, Davranış Kuralları'nın ya da herhangi bir Avnet politikasının ihlal edilip edilmediğini, ilgili yargı bölgesindeki kanunların belirli bir adım atılmasını gerektirip gerektirmediği ve çalışanın disiplin geçmişini ile ilgilili olabilir.

İnceleme sonucunda eğer gerekli görülürse, bulgulara dayalı olarak gerekli görülürse ve geçerli kanunların izin verdiği şekilde disiplin işlemleri başlatılır ya da düzeltici önlemler alınır.





# / ŞİRKETİMİZ İÇİN DÜRÜST DAVRANMA

## Avnet'in çıkarlarına en uygun şekilde davranma

Kişisel çıkarlarımızın Avnet'in çıkarlarıyla çakışabileceği durumlardan kaçınmak görevlerimiz arasında yer almaktadır. Bu çıkar çatışmaları, bir dış faaliyet, etki ya da ilişki Avnet'in çıkarlarına en uygun şekilde davranmamızı engellediğinde ortaya çıkar. Bu tür çıkar çatışmaları ayrıca kişisel bir menfaat veya bir arkadaşımızın ya da akrabamızın menfaati için Avnet'teki pozisyonumuzu kötüye kullandığımızda da oluşur.

Bir çatışma durumunun oluşmaması için faaliyetlerimizi ve yakın aile üyelerimizin faaliyetlerini dikkate almamız gerekir. Çıkar çatışmaları, çatışmaya dahil olan kişiler ve ayrıca şirket açısından ciddi problemlere yol açabilir; bu nedenle çatışma görünümünden bile kaçınmamız gerekir. Bir çıkar çatışmasının oluştuğu ya da oluşabileceği konusunda herhangi bir şüpheniz varsa herhangi bir adım atmadan önce durumu derhal yöneticiniz, Avnet'in [Hukuk Departmanı](#), Etik ve Uyumluluk Ofisi veya İnsan Kaynakları ile görüşmeniz gerekir. Yönetim Kurulu üyeleri her türlü fiili ya da görünür çatışmayı Yönetim Kurulunun İdari Komitesine bildirmelidir. Daha ayrıntılı bilgi için lütfen [Policy Hub](#)'da bulunan Çıkar Çatışması Politikasına bakın.

Aşağıdaki bölümlerde çıkar çatışması oluşturabilecek bazı sık karşılaşılan durumlar açıklanmıştır. Bunlar genel örnekler olup karşı karşıya kalabileceğiniz tüm çatışma durumlarını kapsamamaktadır.

## Hediye ve davetleri kabul etmek, karşılık vermek

Hediyeler ve çeşitli davetler, Şirketimiz ile birlikte iş yaptığımız kişiler arasında iyi ilişkiler sürdürmek için uygun bir yöntem olabilir. Ancak bu hediyeler ve davetler, açık bir şekilde iş amacıyla gerçekleştirilmediğinde çatışma yaratabilir.

İş ortaklarımızın hediye ve davetler konusunda kendi politikaları olabilir ve bu politikalar Avnet politikalarından farklı olabilir. Hediye veya davetleri karşı tarafa sunmadan önce daima iş ortaklarımızı zor bir duruma sokup sokmadığımızı kontrol etmemiz gerekir. Bir iş ortağı, Davranış Kuralları'nı veya şirket politikasını ihlal eden bir hediye vermek istediği ya da sizi bir eğlenceye davet ettiğinde kibarca reddetmeliyiz.

Bir iş ortağı çok yüksek değere sahip bir hediye vermek istediğinde ya da benzer bir davette bulunduğu yöneticinize ya da [Etik ve Uyumluluk Ofisi](#)'ne danışarak kabul edip etmeyeceğiniz konusunda yardım alın.

Daha ayrıntılı bilgi için lütfen [Policy Hub](#)'da bulunan Küresel Yolsuzlukla Mücadele Politikasına bakın.



## ŞİRKETİMİZ İÇİN DÜRÜST DAVRANMA

Avnet'teki çalışmamız iş faaliyetlerimizin temel odak noktası olmalıdır. Şirketimiz işimizi yaparken takdir yetkimizi, muhakeme yeteneğimizi ve sağduyumuzu kullanmamızı beklemektedir. Doğru seçenekler konusunda emin olmadığımızda herhangi bir adım atmadan önce tavsiye istememiz gerekir.

## ŞİRKETİMİZ İÇİN DÜRÜST DAVRANMA

Genel olarak, aşağıdaki ilkelerin tamamına uygun olan küçük eğlence hediye alışverişlerinde bulunabilir veya eğlence, yemek davetlerine katılabiliriz:

- Hediye veya davetin nedeni hem koşullara hem de iş ilişkisine uygun olmalıdır.
- Hediye ya da davet iş veya topluluk ilişkilerini geliştirmeye yardımcı olmalıdır.
- Hediye nakit veya nakit benzeri (ör. hediye kartı) olmamalıdır.
- Hediye alışverişi veya davetler sık gerçekleşmemeli veya istenmeden sunulmuş olmalıdır.
- Hediye veya davetin kabul edilmesi Avnet adına karar vermenizi etkilememelidir.
- Hediye veya davet yasal olmalı ve Avnet ile bağlantılı bir iş amacı doğrultusunda sunulmalıdır.

### İş dışı çıkarlar

Avnet'in anlaşmalarının bulunabileceği veya Avnet ile benzer bir iş kolunda faaliyet gösteren bir şirkette doğrudan veya dolaylı mali çıkarımız olması halinde bir çatışma oluşabilir. Şirketimizin iş yaptığı bir tedarikçi, satıcı, müşteri, rakip veya diğer bir kuruluştaki çıkarlarımız, kararımızı kolayca etkileyebilir. Bu nedenle Avnet adına karar almamızı etkileyebilecek veya etkilediği düşünölebilecek önemli ya da önemsiz hiçbir çıkarımız bulunmamalıdır.

Halka açık bir kuruluş tarafından ihraç edilen küçük miktarlarda hisse senedi, tahvil veya diğer menkul kıymetler genel istisna kapsamındadır. Bu durumda "küçük miktar" şirket değerinin yüzde birinden daha azı anlamına gelir. Aksi takdirde Hukuk Başmüşaviri, başkan yardımcısı veya daha üst seviyelerdeki çalışanlar için istisnaları yazılı olarak onaylamalıdır; iş dışı çıkarlardan kaynaklanan diğer tüm olası çatışmalar Etik ve Uyumluluk Kurulu Başkanı tarafından incelenmeli ve onaylanmalıdır.

Ayrıca, Hukuk Başmüşaviri tarafından yazılı olarak özel onay verilmediği müddetçe hiçbir Avnet müşterisinin, tedarikçisinin, rakibinin veya üçüncü taraf tedarikçisinin yönetim kurulunda görev yapmamalıyız.

### Şirket dışında çalışma

Avnet, yerel kanunlar ya da sözleşme tarafından yasaklanmadığı sürece şirket dışında çalışma hakkınıza saygı duyar. Ancak, hiçbir dış pozisyon Avnet'teki işinizle çatışmamalıdır. Özellikle aşağıdaki durumlardan kaçınmanız gerekir:

- Bir fırsatı Avnet'in elinde almayı ya da şirketimizle rekabet eden bir işletmeyi desteklemeyi içeren dış istihdam veya faaliyetler.
- Avnet iş görevlendirmelerini tamamlamak için gereken zamanı ve çabayı sarf edememek.
- Şirket tesislerinde veya şirkette bulunduğu sırada şirket dışı çalışmalar gerçekleştirmek.
- Şirket eşyalarını, çalışanlarını, tesislerini, kaynaklarını veya ekipmanını kullanarak şirket dışı çalışmalar gerçekleştirmek.
- Avnet'e veya herhangi bir iş ortağına ait gizli veya özel bilgilerinin kullanılmasını ya da açıklanmasını içeren şirket dışı çalışmalar.

**S:** Avnet işiyle bağlantılı olarak seyahat ediyorum ve ülke dışındayken uzun zamandır bizimle çalışan bir müşteriyle görüşmeyi planlıyorum. Müşteri beni popüler bir yerel restoranda yemeğe, ardından da bölgedeki özel bir gece kulübünde içki içmeye davet etti. Bu şehre ilk defa gidiyorum ve her iki yeri de görmek istiyorum. Bu teklifi kabul edebilir miyim?

**C:** Bir restoranda makul fiyatta bir yemek genellikle kabul edilebilir ancak yemekte iş konuşulmalı ve Avnet ile müşteri arasında iyi niyet teşvik edilmelidir. Ancak ardından gece kulübüne gitmek gece kulübünün özelliğine ve fiyatına bağlı olarak uygun olmayabilir. Şüpheye düşmeniz durumunda yöneticinizden veya Etik ve Uyumluluk Ofisinden yardım alın.

## ŞİRKETİMİZ İÇİN DÜRÜST DAVRANMA

### Akrabaların istihdamı

Akrabalarımız şirketimizde iş arayabilir. Yönetim ve İnsan Kaynakları tarafından onaylanmadığı sürece doğrudan veya dolaylı bir ast-üst ilişkisini yakın aile üyelerimizle asla paylaşmamamız gerekir. "Yakın aile üyeleri" eşleri, partnerleri, çocukları, üvey çocukları, anne-babayı, üvey anne-babayı, kardeşleri, eşinin akrabalarını ve diğer hane üyelerini içerir. Bu politikayı ihlal eden bir durum içinde bulunursanız bu durumu derhal yöneticinize bildirin.

### Tüm dünyada etik iş yapma

Avnet, tüm dünyada şirketler ve bireylerle çalışmaktadır. Küresel etkileşimlerimizi düzenleyen kanunlar sıkı olabilirler. Bu nedenle çalıştığımız alanda uygulanmakta olan kuralları ve düzenlemeleri anlamamız ve bunlara uymamız önemlidir. Buna ABD Yurtdışı Yolsuzluk Faaliyetleri Kanunu (FCPA), İngiltere Rüşvet Kanunu (UKBA) ve yolsuzluğu önlemeyi amaçlayan benzer küresel kanunlar dahildir. Avnet'in küresel erişimi göz önünde bulundurulduğunda hem FCPA hem de UKBA tüm dünyada gerçekleşen işlemler için geçerlidir. Rüşvet, bahşiş veya benzer gizli ödemeler kabul etmek ya da teklif etmek, şirket politikalarımıza aykırı ve yasa dışıdır. Bir devlet memuruna kararını etkilemek amacıyla sunulan ya da söz verilen her türlü ödeme veya hediye uygunsuzdur. Ayrıca, devlet memurlarını etkileme amacıyla bu kişilere asla hediye, yemek, seyahat, eğlence veya diğer ikramlar sunmamalıyız. Bu tür eylemler hem sizi hem de Avnet'i ciddi cezai sorumluluk altına sokabilir.

### Ticari rüşvet yasağı

Dürüst iş yapmak aynı zamanda ticari rüşvete karışmamak anlamına da gelir. "Ticari rüşvet" iş almak ya da sürdürmek veya kararlarını etkilemek adına başkalarına para, hediye, ayrıcalık veya eğlence gibi değerli şeyler teklif etmek anlamına gelir. Ayrıca, bizim adımıza bu tür bir faaliyette bulunması için bir üçüncü taraftan asla yararlanmamamız gerekir. Rüşvet teklif etmediğimiz gibi asla rüşvet de kabul etmememiz gerekir.

Daha fazla rehberlik için, "Hediye ve ağırlamanın kabul edilmesi ve verilmesi" bölümüne bakın. [Policy Hub](#) Davranış Kuralları ve Küresel Yolsuzlukla Mücadele Politikasına bakın veya iletişim kurun [Etik ve Uyumluluk Ofisi](#).

**S:** Karımın çalıştığı şirket bir Avnet tedarikçisi olmak istiyor. Bunun hem Avnet hem de karımın çalıştığı şirket için yararlı olacağını düşünüyorum. Bu bir çıkar çatışmasına neden olur mu?

**C:** Olabilir, özellikle de tedarikçi seçim sürecinde karar verici bir pozisyondaysanız. Bu tür bir yetkiniz olup olmamasından bağımsız olarak bu ilişki kolaylıkla bir çıkar çatışması görüntüsü verebilir. Bu durumu yöneticinize bildirmeniz ve herhangi bir şekilde dahil olmanız halinde karar alma sürecinden ayrılmanız gerekir.

**S:** En iyi müşterilerimizden birinde sürekli irtibat kurduğum biri (bir alıcı), Avnet'in önemli miktarda para kazanabileceği bir anlaşma konusunda beni yakın zamanda bilgilendirdi. Alıcı, Dünya Kupası'nın final maçına kendisi ve eşi için bilet almam halinde Avnet'in anlaşmayı kazanmasını sağlayacağına söz verdi. Müşterinin ya da son kullanıcının bir devlet çalışanı olmadığını doğruladım, bu durumda biletleri vermemde bir sakınca yoktur, değil mi?

**C:** Hayır, biletleri vermeniz uygun değildir. Avnet dünyanın dört bir yanındaki yargı bölgelerinde çeşitli rüşvetle mücadele kanunlarına tabidir. Teklif edilen bu hediye, bu rüşvetle mücadele kanunlarının bazıları kapsamında ticari rüşvet olarak değerlendirilebilir ve Avnet'in politikalarını ihlal edebilir. Bir hediyeye izin verilip verilemeyeceği konusunda kararsızsanız Etik ve Uyumluluk Ofisi ile iletişime geçin.



## ŞİRKETİMİZ İÇİN DÜRÜST DAVRANMA

### Uluslararası ticaret kontrolleri

Küresel tedarikçi ve müşteri tabanımız nedeniyle Avnet uluslararası ticaret kanunlarına ve yaptırımlarına tabidir. İş yaptığımız ülkelerdeki ihracat ve ithalat kontrol düzenlemelerine ve kanunlarına uygun hareket ederiz. Aksi halde dünyanın dört bir yanındaki müşteri ve tedarikçilerimize hizmet verme kapasitemiz önemli ölçüde azalır ve ciddi mali ya da adli cezalarla karşılaşabiliriz.

**“İhraç edilen ürünler”** genellikle başka bir ülkenin vatandaşı olan ya da başka bir ülkede yaşayan bir kişiye gönderilen ürünler, hizmetler, teknolojiler veya bilgiler olarak tanımlanır. ABD kanunları dahil bazı kanunlar kapsamında ihracat, kişinin bulunduğu konumdan bağımsız olarak muaf tutulmayan bir kişiye (ABD vatandaşı olmayan bir kişi gibi) sağlanan teknoloji, teknik bilgi ve yazılımlar da olabilir. Bir ihracat gerçekleştirmeden önce teslim yerinin ve son kullanıcının (ya da ihracatı alan kişinin) uygun olduğunu doğrulamamız gerekir. Ayrıca gerekli tüm lisans ve ruhsatları edinmemiz ve geçerli tüm vergileri ödememiz gerekir.

**“İthal edilen ürünler”** dış bir kaynaktan satın alınarak başka bir ülkeye getirilen mallardır ve ayrıca çeşitli kanun ve düzenlemelere tabidir. İhracat faaliyetleri vergi ve harç ödemeleri yapmamızı ve belirli belgeler göndermemizi gerektirebilir.

Görevleri uluslararası operasyonlar içeren çalışanlar, faaliyetlerimiz için geçerli olan ilgili ihracat ve ithalat kanunlarını ve düzenlemelerini bilmelidir. Aynı şekilde şirketin küresel ticaret politikalarını anlamalı ve bunlara uymalıdır. Avnet’in küresel ticari uygunluğu düzenleyen politikaları [Policy Hub](#)’da bulunmaktadır. İhracat ve ithalat kanunları ve düzenlemeleri karmaşık olabilir; şüpheye düştüğünüzde [Küresel Ticaret Uyumluluk Departmanı](#) ya da [Hukuk departmanı](#) ile iletişime geçin.

**S:** Güney Amerika’daki bir müşteriden büyük bir sipariş aldım. Sipariş ettiği ürünlerin bir kısmını Orta Doğu’da bulunan bir iş arkadaşıyla paylaşmayı planladığını söyledi. Bu iş arkadaşının yaptırıma tabi bir ülkede bulunduğunu düşünüyorum ancak ürünü müşterimize gönderdikten sonra istedikleri gibi dağıtım yapmakta serbest olduklarını varsayıyorum. Doğru mu?

**C:** Hayır. Genel olarak, yaptırım uygulanan bir ülkeye gideceğini bildiğiniz (ya da bundan şüphelendiğiniz) ürünleri göndermek şirket politikalarımızı ve ihracat kontrol kanunlarını ihlal eder. Bu karmaşık bir durum olduğundan yardım için Küresel Ticaret Kontrol ekibi ile iletişime geçmeniz gerekir.



## ŞİRKETİMİZ İÇİN DÜRÜST DAVRANMA

### Yaptırımlar ve boykotlar

İhracat ve ithalat kanunlarının yanı sıra, Avnet'teki işimiz için geçerli olan ticari yaptırımlar konusunda da dikkatli olmamız gerekir. ABD ve diğer ülkeler tarafından uygulanan yaptırımlar belirli ülkelerle yapılan ya da bu ülkelerde yaşayan ya da bu ülkelerin vatandaşı olan kişilerle yapılan işlemleri kısıtlayabilir ya da yasaklayabilir. Kısıtlanabilecek veya yasaklanabilecek faaliyetler şunları içerir:

- Varlık transferleri
- Para ödemeleri
- Hizmet sağlama
- Hassas teknoloji veya teknik bilgilerin ihracatı
- Etkilenen ülkelere seyahat

Faaliyet gösterdiğimiz her yerde yürürlükteki kısıtlamalara uymak bizim sorumluluğumuzdadır. Yaptırımlar hakkında herhangi bir sorunuz varsa [Hukuk departmanı](#)yla iletişime geçmeniz gerekir .

Ayrıca yürürlükteki kanunlarca desteklenmeyen boykotlara veya diğer kısıtlayıcı ticaret uygulamalarına katılma taleplerine olumlu yanıt vermemeliyiz. Bu, kısmen yasa dışı bir boykotla iş birliği yapıyormuş gibi görünebilecek hiçbir adım atamayacağımız, hiçbir bilgi veremeyeceğimiz ve hiçbir beyanda bulunamayacağımız anlamına gelir. Bu kanunların ihlali ciddi cezalar doğurur. Yasa dışı bir boykota katılmak için doğrudan ya da dolaylı bir talep aldığınızı düşünüyorsanız yardım için [Hukuk departmanı](#) bünyesindeki Küresel Ticaret Kontrolleri ekibiyle iletişime geçmeniz gerekir. Şirketimiz tüm boykot taleplerini ABD hükümetine bildirmek zorundadır, dolayısıyla bu politikaya uymamız çok önemlidir.

### Kara para aklamayla mücadele

Kara para aklama, uyuşturucu satışı, rüşvet, terörizm veya kimlik hırsızlığı da dahil olmak üzere dolandırıcılık gibi yasa dışı faaliyetler yoluyla kazanılan paranın kaynağını gizlemeyi içerir. Avnet, yürürlükteki tüm kara para aklamayla mücadele kanunları ve düzenlemelerine uymayı taahhüt eder. Yalnızca, meşru kaynaklardan elde edilen sermayelerle sahip, meşru iş faaliyetlerinde bulunan saygın müşterilerle iş yaparız. Avnet, kabul edilemez veya şüpheli ödeme şekillerini önlemeye ve tespit etmeye yönelik makul adımları atacaktır. Yöneticinizi veya Finans departmanınızı, sorgulanabilir veya şüpheli görünen her türlü ödeme veya diğer olağandışı müşteri işlemleri konusunda uyarın.

### Şirketimizin varlıklarını ve bilgilerini güvence altına alma

Avnet'in birçok varlığı bize emanet edilmiştir. Tüm ekipmanlar, tesisler, fonlar ve belgeler dahil şirketimizin fiziksel mallarını güvence altına almak ve hırsızlığa, hasara, kayba ya da kötü amaçla kullanıma karşı korumak bizim görevimizdir. Bazı küçük istisnalar dışında şirket mallarını yalnızca iş amaçları için kullanmamız beklenir.

En önemli varlıklarımızdan biri de gizli ve özel bilgilerdir. Çoğumuz bu bilgilere görevimiz gereği erişim sahibi oluruz ancak bunlar Avnet'e aittir ve rekabet kabiliyetimiz açısından çok önemlidir.

Gizli Avnet bilgileri arasında şunlar yer alır:

- Stratejik iş planları.
- Gelecek döneme ait gerçekleşmiş veya bekleyen satışlar, satın almalar ya da birleşmeler.
- Tedarikçiler ve müşteri kimlikleri ve gereklilikleri.
- Sunduğumuz ürünler ve hizmetler hakkında teknolojik bilgiler.
- Fiyatlandırma yapısı, maliyetler, karlar ve diğer mali bilgiler.
- İş uygulamaları ve planları.
- Avnet tarafından geliştirilen, satın alınan veya müşteriler ya da tedarikçiler tarafından bize emanet edilen özel ya da gizli veriler. Bu tür verilerin açıkça gizli olarak tanımlanmış olmasa bile gizli kabul edilmesi gerektiğini unutmayın. Emin olmadığınız durumlarda lütfen [Hukuk departmanından](#) onay alın.
- "Gizli" olarak işaretlenmiş dahili belgeler; "şirket içi kullanıma mahsustur" veya "kısıtlı" olarak işaretlenenlere de dikkat edilmelidir.

Bu bilgilerin gizliliğini her zaman korumamız çok önemlidir. Gizli bilgiler yalnızca işleri gereği erişim sahibi olması gereken ya da kanunlar gereği paylaşılması gereken çalışanlarla paylaşılmalıdır. Gizli ve özel bilgileri kişisel kazanç sağlama amacıyla kullanmamalı veya gizli, hassas veya halka açık olmayan bilgileri şirket içindeki veya dışındaki yetkisiz kişilere açıklamamalıyız. Bu, tren, havaalanı veya restoran gibi kamusal alanlarda ya da kantin, asansör, sigara içme yerleri veya mola yerleri gibi işyerindeki herkese açık alanlarda konuşurken sizi duyabilecek kişiler konusunda dikkatli ve tetikte olmayı içerir.

## ŞİRKETİMİZ İÇİN DÜRÜST DAVRANMA

Avnet zaman zaman gizli bilgileri şirketimizle iş ilişkisi bulunan kişilere açıklayabilir. Bu tür açıklamaları yalnızca, karşı tarafın bilgiyi gizli tutacağını dair uygun güvenceler veya anlaşma (bir gizlilik sözleşmesi gibi) bulunması durumunda yapmalıyız.

İşe alım sırasında bölgedeki yükümlülüklerinizi daha ayrıntılı bir şekilde açıklayan bir gizlilik ya da iş geliştirme anlaşması imzalamış olabilirsiniz. Belirli yargı bölgelerinde yasal yükümlülükleri de içerebilecek olan bu yükümlülükler Avnet ile olan iş akdiniz sona erdikten sonra da geçerliliğini koruyabilir.

### Başkalarının fikri mülkiyet haklarına saygı duyma

Müşterilerimiz, rakiplerimiz ve tedarikçilerimiz dahil başkalarının telif, patent, ticari marka ve lisans haklarına saygı duyarız. İşimize güç katmak için her zaman kendi özgün fikirlerimizi kullanarak "düşünce liderliğini" teşvik ederiz ve yazarını belirtmeden ya da uygun şekilde izin veya lisans almadan bir başkasının çalışmasını kopyalayamayız.

Örneğin bir bilgisayar yazılımı tedarikçisiyle bir sözleşme imzaladığımızda sözleşme bir yazılım lisans anlaşması içerir. Bu anlaşmada tedarikçinin yazılımın sahibi olarak kalacağı ve Avnet'in belirli koşullar kapsamında bu yazılımı kullanma lisansına sahip olduğu belirtilir. Genel olarak bu lisans bu yazılımı çoğaltmamızı ya da kopyalamamızı yasaklar.

Hiçbir koşulda bu yazılımı açık kaynak kodları dahil olmak üzere çoğaltmamanız, yazılımın çoğaltılmasına izin vermemeniz veya çoğaltılan yazılımı yazılım sahibinin yazılı izni olmadan kullanmamanız gerekir.

Urun patentleri telif hakları, ticari markalar ve lisanslarına ilişkin donanım tedarikçileriyle olan anlaşmalarımızı ihlal etmemek için de aynı dikkati göstermemiz gerekir. Bu tür şartlara ilişkin sorularınız olması durumunda [Policy Hub](#)'da bulunan Fikri Mülkiyet Politikamızı inceleyin veya Avnet'in [Hukuk departmanına](#) danışın.

Ayrıca, telif hakkı bulunan materyallerin dijital kopyalarını, fotokopilerini üretmemeli veya materyali farklı yöntemlerle çoğaltmamalıyız.

### Elektronik ortamı doğru kullanma

Avnet, işlerimizi gerçekleştirirken kullanmamız için çeşitli teknolojiler sunar. Telefon, ağ bağlantılı bilgisayar, dizüstü bilgisayar, İnternet ve Avnet sistem erişimi gibi kaynaklar şirketin mülkiyetindedir ve bunları öncelikli olarak Avnet işleri için kullanmamız gerekir.

Bazı kısıtlamalar çerçevesinde şirketimiz, söz konusu kullanımın işimizi yapmamızı olumsuz etkilememesi şartıyla sınırlı bir temelde makul kişisel kullanıma izin vermektedir.

Avnet, iş amaçları doğrultusunda edinilen e-posta, mesajlaşma ve sesli posta sistemleri tarafından oluşturulan elektronik bilgilerin sahibidir ve veri gizliliği ve iş kanunlarına tabi olarak, bu iletişimlerin içeriklerini inceleme hakkına sahiptir.

Avnet teknolojilerini uygun şekilde kullanmalıyız. Şirket teknolojilerini hiçbir zaman

**S:** İş arkadaşım bir restoranda birlikte otururken bana yeni bir potansiyel iş anlaşmasından söz etti. Fiyatlandırma stratejimiz hakkında hızla ve heyecanla bilgi vermeye başladı ve muhtemelen bilmem gerekmeyen birçok ayrıntıyı paylaştı. Onu durdurmalı mıyım?

**C:** Evet. İş arkadaşınız bu bilgileri başkalarının duyabileceği halka açık bir yerde paylaşmamalıdır. Ayrıca işiniz gereği bu bilgileri bilmeniz gerekmiyorsa sizinle paylaşmaması gerekir. Gizli konulara halka açık yerlerde paylaşırken her zaman dikkatli olmamız gerekir. Konuşmayı hemen durdurmalı ve hem siz hem de iş arkadaşınız konuşma hakkında yöneticiniz veya Etik ve Uyumluluk [Ofisiniz ile görüşmelisiniz](#).

## ŞİRKETİMİZ İÇİN DÜRÜST DAVRANMA

rahatsız edici, saldırgan ya da yasa dışı materyalleri görüntülemek, indirmek ya da aktarmak için kullanmamalıyız. Pornografik içeriklere erişim, nefret içeren postalar iletmek ve herhangi bir sisteme, ağa ya da veritabanına izinsiz erişim elde etmeye çalışmak buna dahildir. Ayrıca lisanssız yazılım indirmemiz ya da telif hakkı bulunan müzik, film ya da diğer eserleri telif hakkı sahibinin izni ve Avnet'in onayı olmadan indirmemiz de yasaktır.

Daha ayrıntılı bilgi için lütfen Policy Hub'da bulunan Küresel Bilgi Güvenliği Politikasına (GISP) bakın.

### Sosyal ortam ve ağ

Sosyal medya platformları iş arkadaşlarımız, müşterilerimiz, tedarikçilerimiz ve diğer birçok kişiyle bağlantı kurmamıza ve aktivitelerimiz ve ilgi alanlarımızı paylaşmamıza yardımcı olur. Avnet'te, Facebook, LinkedIn, Twitter, YouTube ve diğer platformları, marka cazibesini geliştirmenin ve pazara öncülük eden uzmanlığımızı sergilemenin bir yolu olarak destekleriz. Zaman zaman marka elçileri görevi gören ve içeriğimizin en geniş kitleye ulaşmasını sağlayan Avnet çalışanları, sosyal medyadaki başarımızın vazgeçilmez bir parçasıdır. Bu gibi durumlarda, çalışanların Avnet ile olan ilişkilerini belirtmeleri ve bu yönde izin verilmedikçe şirket adına bir eylemde bulunmamaları veya konuşmamaları gerekir. Çalışanlar, gizli, şirket içi kullanıma mahsus veya kısıtlı olarak ve halka açık olmayan şekilde kabul edilebilecek hiçbir bilgiyi açıklamamalıdır. Sosyal medya, ödüllendirici niteliğinin yanında, çalışanın itibarı ve bir birey olarak imajını ve ayrıca, bir kuruluş olarak Avnet'i etkileyebilecek bir dizi risk barındırır. Sosyal medya paylaşılan mesajlar ve gönderiler kalıcıdır, arşivlenir ve çoğu zaman gizlilik ayarlarından bağımsız olarak veya hatta silindikten sonra bile aranabilir. Sonuç olarak her çalışan, çevrimiçi ortamda paylaştıklarından ve gönderdiklerinden sorumludur.

Daha ayrıntılı bilgi için lütfen [Policy Hub](#)'da bulunan Sosyal Medya Politikasına bakın.

For more detailed information, please see the Social Media Policy in the [Policy Hub](#).

**Avnet olarak adalet, işbirliği ve fırsat eşitliği ortamında çok daha iyi çalışabileceğimize inanıyoruz. Bu nedenle çalışanlar olarak her bir bireyin saygınlığına önem veriyoruz. Her birimiz olgun, sorumlu, profesyonel ve saygılı davranmalıyız. Ayrıca güvenli, saygılı ve verimli bir iş ortamını sürdürme sorumluluğunu her birimiz paylaşmalıyız.**

**S:** Çalışmadığım zamanlarda Facebook ve diğer birkaç sosyal ağ sitesinde sık sık paylaşım yapıyorum. Bir süre önce büyük bir anlaşmayı sonlandırdım ve bunu ailem ve arkadaşarımla paylaşmak istedim.

Profil bilgilerimde Avnet çalışanı olduğum görünüyor ve işini kazandığım şirketin adını da yanlışlıkla belirttim. Geri dönüp paylaşımından bu bilgiyi çıkardım. Bu durumu bildirmem gerekir mi?

**C:** Evet. Bu bilgi önemli ve herkese açık olmayan bir bilgi olarak düşünülebilir ya da başka bir şekilde gizli olabilir. Bu nedenle her türlü açıklama (sonradan çıkarılmış olsa bile) şirketimize ve iş ortaklarıyla olan ilişkimize zarar verebilir. Avnet'in hisseleri borsada işlem gördüğü için önemli bilgilerin küçük bir insan grubuna yanlışlıkla açıklanması sonucunda Avnet'in bu bilgileri kamuya açıklamasını gerekebilir. Avnet'in gizli bilgileri korumak ve açıklama gerekliliklerimize uymak için gerekli eylemi alabilmesini sağlamak için yöneticinize veya Hukuk departmanına herhangi bir yanlışlıkla açıklama durumunu bildirmelisiniz.

# / İŞ ARKADAŞLARIMIZ İÇİN DÜRÜST DAVRANMA

## Temel insan haklarına uyma

Avnet, tedarik zincirimiz de dahil olmak üzere operasyonlarımızda temel insan haklarını korumaya değer verir ve bunu taahhüt eder. Şirketimiz, çalışanlarımıza, yüklenicilerimize ve geçici işçilerimize makul çalışma saatleri ve adil ücretler sunar. Çocuk sömürsü de dahil olmak üzere zorla istihdam ya da insan kaçakçılığına başvuramaz veya başkalarının bunları yapmasına göz yummayız. Çocukları çalıştırmayız ve çocuk istihdamı ile ilgili kanunlara uyarız. Bu politikaları ihlal eden müşteriler, tedarikçiler veya diğer iş ortaklarıyla asla bilerek iş yapmayız. Bu tür tarafların zorla istihdam, insan kaçakçılığı veya çocuk istihdamı uygulamalarında rol aldığını düşünüyorsanız bu uygunsuz davranışı derhal [Hukuk departmanına](#) bildirin. Daha ayrıntılı bilgi için lütfen Policy Hub'da bulunan Küresel İnsan Ticareti, Modern Kölelik ve Çocuk Çalıştırma politikasına bakın.

Avnet, [Responsible Business Alliance \(RBA\)](#) (Sorumlu İş Topluluğu) Davranış Tüzüğünü destekleyip benimsemiştir. Benzer şekilde tüm tedarikçilerimizi, [Küresel Tedarikçi Kalitesi El Kitabı](#)ımızda ve Tedarikçi Davranış Kuralları içerisinde ana hatlarıyla belirtilen denk standartlara uymaları yönünde teşvik ederiz. Avnet aynı zamanda BM Küresel İlkeler Sözleşmesi'nin de imzacıları arasındadır ve Çatışma Bölgelerinden Çıkarılan Madenler ile ilgili yasalara uyar. Ayrıca Avnet, yalnızca kendi işimizde değil, tedarik zincirimizde de durum tespiti yükümlülüklerine uymak için çalışmış olup çalışmaya devam edecektir.

## Çeşitlilik, eşitlik ve kapsayıcılık

Avnet, tüm bireylerin saygı, takdir ve kabul gördüğü, çeşitliliğe sahip, eşit ve kapsayıcı bir işyeri kültürü geliştirmeyi ve bu kültürü sürdürmeyi hedefler. Hepimizden birbirimize saygı ve hassasiyetle davranmamız, farklı geçmişler, deneyimler ve fikirler içeren bir kültürü kucaklamamız ve teşvik etmemiz beklenir. Avnet olarak istihdam kararlarımızı kişinin işe uygunluğuna, deneyimine, iş ihtiyacına ve işle bağlantılı diğer kriterlere göre veririz. Irk, etkin köken, renk, ulusal köken, cinsiyet (hamilelik dahil), medeni hal, din, yaş, zihinsel ya da fiziksel engel,

sağlık durumu, cinsel yönelim, toplumsal cinsiyet kimliği veya ifadesi, genetik bilgiler, gazilik durumu veya yasalarca koruma altına alınmış başka hiçbir özelliğe dayalı olarak yasa dışı olarak ayrımcılık uygulamayız.

Çeşitliliğe, eşitliğe ve kapsayıcılığa yönelik kararlılığımız, bireysel farklılıkların saygı ve değer gördüğü ve herkes için daha fazla katılımı ve daha fazla iş başarısını mümkün kılan bir yüksek performanslı çalışma ortamı oluşturur. Her birimizden Avnet bünyesinde çeşitliliği destek ve teşvik etmemiz beklenmektedir.

Daha ayrıntılı bilgi için lütfen [Policy Hub](#)'da bulunan Eşit Fırsat, Çeşitlilik ve Kapsayıcılık Politikası dahil olmak üzere İnsan Kaynakları politikalarımıza bakın.

## İşyerinde tacizi yasaklama

Profesyonel bir çalışma ortamı taahhüdümüzün bir parçası olarak çalışanlarımız diğer çalışanları ya da ziyaretçileri tehdit edemez, korkutamaz, zorlayamaz veya iş performanslarını başka bir şekilde etkileyemez. Aynı şekilde cinsel amaçlı olan ya da olmayan, fiziksel veya psikolojik olabilecek ve çalışma arkadaşlarından, yöneticilerden ve iş ortaklarından gelebilecek tacizlere de müsamaha gösterilmeyecektir. Taciz, bir kişinin iş performansını makul olmayan bir biçimde etkileyebilir ya da korkutucu veya düşmanca bir iş ortamı oluşturur. Küçük, tekrar eden olayların bir sonucu ya da tek bir önemli olay şeklinde olabilir. Cinsel taciz, istenmeyen cinsel yaklaşımları, cinsel yakınlık isteklerini ve diğer sözlü veya fiziksel cinsel davranışları içerir. Ayrıca şirketimiz bir kişi ya da grup tarafından gerçekleştirilen hiçbir zorbalık ya da korkutma olayına müsamaha göstermeyecektir. Daha ayrıntılı bilgi için lütfen [Policy Hub](#)'da bulunan İnsan Kaynakları politikalarımıza bakın.

Size karşı ayrımcılık yapıldığını, tacize uğradığınızı veya zorbalığa maruz kaldığınızı düşünüyorsanız olayı derhal İnsan Kaynakları Temsilcisi, bir Davranış Kuralları Danışmanı gibi



## İŞ ARKADAŞLARIMIZ İÇİN DÜRÜST DAVRANMA

uygun bir kişiye, bir çalışan temsilcisine veya Etik ve Uyumluluk Ofisine veya bir Çalışma Konseyi temsilciniz varsa çalışan temsilcisine bildirmeniz gerekir. Şikayetler derhal kapsamlı bir şekilde incelemeye alınacak ve uygun düzeltici önlemler alınacaktır. Ayrıca kanunların izin verdiği durumlarda anonim olarak da bildirimde bulunabilirsiniz.

Unutmayın, Avnet bir tacizi ya da ayrımcılığı iyi niyetle bildirdiğinizde ya da bir taciz veya ayrımcılık incelemesine iş birliği yaptığınızda bu nedenle size hiçbir karşı yaptırımda bulunmayacaktır. Söz konusu Misilleme eylemleri, misillemeyi yapan kişi aleyhinde iş akdinin feshine kadar varabilecek acil disiplin işlemlerinin gerçekleştirilmesi için geçerli sebep teşkil eder.

Gerek şirket içinde gerekse şirket dışında olsun, şirket sponsorluğundaki veya şirketle bağlantılı fonksiyonlarımız veya faaliyetlerimizdeki davranışlarımız her durumda profesyonel olmalıdır.

Şunları asla yapamayız:

- Kimseyi alkol kullanmaya zorlayamayız.
- Cinsel ya da başka bir taciz veya yasa dışı ayrımcılık teşkil eden hiçbir davranışta bulunamayız.
- İş ortaklarımızı veya çalışma arkadaşlarımızı küçük düşürmeyi amaçlayan bir dil kullanamayız.
- Şirket sponsorluğundaki etkinliklerde kişiler, yasal olarak korunan özelliklere dayalı olarak ve kasıtlı olarak asla dışlanmamalı veya küçük düşürülmemelidir.

### İşyeri güvenliği ve sağlığını muhafaza etme

Güvenli çalışma koşullarını sürdürmeyi amaçlıyor ve yürürlükteki sağlık ve güvenlik kanunlarına ve düzenlemelerine uyuyoruz. Kendi sağlığımız ve güvenliğimizin yanı sıra çevremizdekilerin sağlığını ve güvenliğini de korumaya dair ortak bir sorumluluğumuz var. Eylemlerimiz veya ihmallерimizin ciddi sonuçları olabilir, bu nedenle güvenlik kuralları hakkında bilgi sahibi olun ve bunlara riayet edin. Ayrıca, işle bağlantılı her türlü sakatlığı ve hastalık durumunu yöneticinize ve İnsan Kaynaklarına bildirin. İş yeri sakatlıklarını ve hastalıklarını derhal bildirmek, gerekli tedavinin alınmasına yardımcı olur ve bazı yerlerde kanunen zorunludur. Ayrıca Avnet'e, sakatlıklar veya hastalıkların nedenlerini ortadan kaldıracak önlemlerin alınmasını sağlayacak bilgiler sağlar. Daha fazla bilgi için lütfen tüm yerel güvenlik politikalarını inceleyin; bu, işimizde karşılaşılan güvenlik sorunlarının çoğu için yönergeler sağlar.

### Uyuşturucu kullanılmayan çalışma ortamı oluşturma

Şirketimiz uyuşturucu kullanılmayan, güvenli ve emniyetli bir çalışma ortamı oluşturmayı amaçlamaktadır. Bu nedenle, şirket tesislerinde, şirket araçlarında ya da dışarıda şirket işlerini yürütürken şirket etkinlikleri de dahil olmak üzere, uyuşturucuların kanunlara aykırı bir şekilde üretilmesi, tüketilmesi, dağıtılması, bulundurulması veya kullanılması kesinlikle yasaktır. Ayrıca yukarıdaki yerlerin veya durumların tümünde alkollü içeceklerin kullanılması, tüketilmesi, dağıtılması veya bulundurulması da yasaktır. Belirli durumlarda şirket tesislerinde ya da dışarıda şirket işlerini gerçekleştirirken (örn. bir iş yemeğinde) ölçülü düzeyde alkol tüketilmesine izin verilebilir ancak doğru muhakeme yeteneğinizi sergilemelisiniz

**S:** Yöneticimin etnik kökeni nedeniyle potansiyel bir yeni çalışana karşı ayrımcılık uygulamış olabileceğini düşünüyorum. Görüştüğüm kişi hakkında bana birçok uygunsuz şaka yaptı ve daha az nitelikli birini işe alacağını söyledi. Ofiste başka hiç kimse bu şakaları ya da yorumları duymadı ve yöneticimin bu davranışı hakkında herhangi bir şey söylersem beni rahat bırakmayacağını düşünüyorum. Ne yapmalıyım?

**C:** Yöneticinizin davranışı ayrımcı gibi görünüyor. Yasal olarak korunan bir özelliğe dayalı olarak ayrımcılık yapmak Avnet'te yasaktır. Konuşarak doğru olanı yapıyorsunuz ve yöneticinizin size karşı misillemede bulunmasından korkmamalısınız. Kendinizi daha rahat hissederseniz ve kanunlarca izin veriliyorsa [Etik Uyarı Hattı](#) aracılığıyla anonim olarak bildirimde bulunabilirsiniz. Eğer misillemeye maruz kalırsanız bunu İnsan Kaynaklarına bildirin.

## İŞ ARKADAŞLARIMIZ İÇİN DÜRÜST DAVRANMA

Uyuşturucu ve alkol politikamızın ihlal edilmesi, iş akdinin feshine kadar varabilecek düzeltici önlemlerin alınmasına yol açabilir ve ayrıca hukuki sonuçlar doğurabilir. Yasa dışı uyuşturucuların kullanılması, bulundurulması, üretilmesi, satın alınması, satılması veya aktarılması kanunlara aykırıdır. Bu kanunların ihlali cezai kovuşturma, para ya da hapis cezasıyla sonuçlanabilir. Avnet, çalışma ortamında bulunan yasa dışı uyuşturuculara el koyacak ve kanun uygulayıcı makamlara haber verebilecektir.

Yerel kanunlara tabi olarak, talep edildiğinde gizli bir uyuşturucu veya alkol testine girmeyi kabul etmemek iş akdinin feshi için gerekçe teşkil edebilir.

Yasaklanan alkol veya uyuşturucuyla bağlantılı herhangi bir faaliyet hakkında bilginiz varsa İnsan Kaynakları departmanıya veya yöneticinizle iletişime geçmeniz gerekir. Avnet bu tür faaliyetleri iyi niyetle bildiren çalışanlara karşı bir yaptırımda bulunmayacaktır.

### Kişisel verileri koruma ve gizlilik haklarına saygı gösterme

Avnet için geçerli olan bir dizi veri koruma ve gizlilik kanunu bulunmaktadır. Bu kanunlar adlar, adresler, (ev) telefonu numaraları, maaş veya ücret bilgileri, kimlik numaraları, iş unvanları veya bir kişiyi tanımlamak (bazı kanunlarda dolaylı yoldan tanımlama da bu kapsamdadır) için kullanılacak diğer bilgiler dahil olmak üzere kişisel verilerin veya bilgilerin saklanması ve kullanılmasını düzenler. Çalışanlarımız, iş ortaklarımız, bayilerimiz ve ziyaretçilerimiz dahil olmak üzere herhangi bir kişiyle ilgili bilgileri içerir.

Kişisel verileri veya bilgileri topladığımızda, sakladığımızda, değiştirdiğimizde, aktardığımızda, engellediğimizde, sildiğimizde, açıkladığımızda ya da kullandığımızda Avnet'in bu tür kişisel verilerin veya bilgilerin ele alınmasına ilişkin politikalarına, prosedürlerine ve anlaşmalarına ve ayrıca çalıştığımız yerlerde geçerli olan gizlilik ve veri koruma kanunlarına uyma görevimiz bulunmaktadır. Bu tür kişisel verileri veya bilgileri, şirket politikası ve yürürlükteki kanunlarca tanımlanan sınırlı koşullar hariç olmak üzere, şirket içinden veya dışından hiç kimseye açıklamamalıyız.

Kişisel verilere veya bilgilere ilişkin sorumluluklarınız konusunda emin değilseniz veya neyin bu nitelikte değerlendirildiği ile ilgili sorularınız varsa lütfen [Hukuk departmanı](#), Veri Koruma Sorumlusu veya ekibi (mevcutsa) veya [Etik ve Uyumluk Ofisiyle](#) iletişime geçin. Daha ayrıntılı bilgi için lütfen [Policy Hub](#)'da bulunan Küresel Veri Gizliliği Politikamıza bakın.

Bu bölümde yer alan hiçbir unsur çalışanların çalışma şartları ve koşullarını konuşmasını veya paylaşmasını ya da iş kanunu ve istihdam kanunlarınca koruma altına alınan faaliyetlerde bulunmasını engellemez.

### Çalışan yönetici ilişkileri

Avnet, yönetim ile çalışanlar arasında doğrudan iletişimin, işyeri sorunlarını tanımlama ve çözümlemenin en etkili ve verimli yolu olduğuna inanır. Avnet ayrıca, tüm çalışanların örgütlenme, temsilciler atama veya toplu sözleşme yapma gibi yasalar kapsamında korunan faaliyetlere katılma haklarına saygı duyar. Avnet, çalışan-işveren ilişkilerine yönelik geçerli kanunlara uyar ve çalışanların, temsil veya toplu hareket etme yönündeki yasal haklarını engelleme gibi adil olmayan uygulamalarda bulunmaz. Bu Davranış Kurallarının hiçbir hükmü, çalışan temsili veya toplu sözleşme gibi yasal hakların kullanılmasını sınırlama veya engelleme amacı taşımamaktadır.

**S:** İş arkadaşlarımdan biri biraz tuhaf davranıyor ve nefesi alkol kokuyor. İşini normal bir şekilde yapıyor gibi görünüyor ancak öğle arasında içki içtiği çok belli oluyor, bu nedenle endişeliyim. Bir şey söylemeli miyim?

**C:** Evet. Bir iş arkadaşınızın iş performansını etkileyebilecek herhangi bir madde etkisi altında olduğunu düşünüyorsanız bunu bildirmekten sorumlusunuz. Endişelerinizi İnsan Kaynakları departmanına veya yöneticinize ileterek iş arkadaşlarınızın zarar görmesini engellemiş ve Avnet'in güvenlik standartlarını muhafaza etmiş olursunuz

# / MÜŞTERİLERİMİZ, TEDARİKÇİLERİMİZ VE DİĞER ÜÇÜNCÜ TARAFLAR İÇİN DÜRÜST DAVRANMA

## Reklamlarda ve satış etkinliklerinde dürüst olma

Müşterilerimizi bilgilendirmek, ürünlerimiz ve hizmetlerimizi tanıtmak ve yeni çalışanları işe almak için sıklıkla pazarlama faaliyetlerinde bulunur ve reklam yayınlıyoruz. Avnet ürünleri ve hizmetleri hakkında sağladığımız tüm bilgiler anlaşılır ve doğru olmalıdır. Müşterilerimizin ürünlerin teknik özellikleri, programlar, fiyatlar ve sorumluluklarımız dahil sözleşme şartlarımızı anlamasını sağlamak amacıyla doğru ve açık iletişim kurmak bizim sorumluluğumuzdadır.

Piyasa ve rakiplerimiz hakkındaki bilgileri yasal ve etik yollardan ediniriz. Bu yollar haber medyası, internet ve kamuya açık veritabanları, sektör dergileri ve diğer gizli olmayan kaynakları içerebilir. Yasa dışı ya da etik olmayan yollarla bir rakibin ticari sırlarını ya da diğer gizli veya özel bilgilerini elde etmeye çalışmayız ya da almazız. Piyasa ve rakiplerimiz hakkında bilgi toplarken kendimizi açıkça Avnet çalışanları olarak tanıtırız. Rakiplerimizin ve diğerlerinin haklarına ve mallarına saygı duyarız.

## Sözleşmelere uyma

Avnet, iç ve dış müşterilerimize karşı taahhütlerimizi karşılayan hizmetler ve ürünler sunmayı amaçlamaktadır. Bunu sözleşmede mutabık kalınan müşteri gereksinimlerini tanımlayarak, anlayarak ve karşılayarak gerçekleştiriyoruz. Bir sözleşmede belirtilen teknik özelliklere uygun olmayan hizmet ya da ürün sunmaya kimsenin yetkisi yoktur.

**S:** Mevcut bir Avnet müşterisi ile bir sözleşme müzakeresi yürütüyorum. Sözleşmeye tüm ürünlerin belirli teknik özelliklere uygun performans göstereceğini garanti eden bir beyan eklememi istiyor. Ürünlerin bunu gerçekleştirebileceğinden emin değilim ancak kısa bir araştırma sonucunda gereken şekilde performans gösterecekleri sonucunda ulaştım. Yine de yazılı olarak bu şekilde söz vermekten rahatsızlık duyuyorum. Sözleşmeye yazılı bir ekleme yapmadan bu müşteriye sözlü olarak garanti verebilir miyim?

**C:** Hayır. Müşterilerimiz, tedarikçilerimiz ve diğer iş ortaklarımızla müzakere ederken doğru beyanlarda bulunmalısınız. Her türlü sözlü beyanımız ve sözümüz de buna dahildir. Bu müşteriye ürünün belirtilen teknik özelliklere uygun performans gösterip gösteremeyeceği konusunda emin olmadığınızı ve bu konuda karar vermek için başkalarına danışmanız gerektiğini söyleyin.



## MÜŞTERİLERİMİZ, TEDARİKÇİLERİMİZ VE DİĞER ÜÇÜNCÜ TARAFLAR İÇİN DÜRÜST DAVRANMA

Etik bir şirket olarak itibarımız, en değerli varlıklarımızdan biridir. Müşterilerimiz ve tedarikçilerimizle nasıl iş yaptığımız, söz konusu ilişkiyi ve saygınlığı koruyabilmemizi sağlar. Bu nedenle, tüm müşterilere ve tedarikçilere karşı dürüst, adil ve karşılıklı saygı çerçevesinde hareket etmeliyiz.

# MÜŞTERİLERİMİZ, TEDARİKÇİLERİMİZ VE DİĞER ÜÇÜNCÜ TARAFLAR İÇİN DÜRÜST DAVRANMA

## Üçüncü taraflarla adilane çalışma

Tedarikçilerimizle iyi çalışma ilişkileri kurmayı amaçlıyoruz. Aynı zamanda işimiz için sağlıklı bir rekabete değer veriyor ve bunu teşvik ediyoruz. Bu nedenle, satın alma kararlarımızı aşağıdakiler gibi objektif kriterler temelinde vermeliyiz:

- Fiyat
- Kalite
- Zamanında teslimat
- Hizmet
- İtibar (dürüstlük, kurumsal sosyal sorumluluk ve sürdürülebilir uygulamalar dahil)

Ayrıca hiçbir zaman tedarikçilerden faaliyetlerinden ödün vermesini beklemiyoruz çünkü bu gibi anlaşmalar yasa dışı olabilir. Başka bir ifadeyle, bir tedarikçiye yalnızca Avnet'ten ürün veya hizmet satın almayı kabul etmesi şartıyla mal veya hizmet alacağımızı söylemiyoruz.

## Devlet kuruluşları ve resmi kuruluşlarla çalışma

Şirketimizin iş dürüstlüğü konusundaki standartları müşteri bir devlet kuruluşu ya da resmi kuruluş olduğunda da geçerlidir. Ancak bu standartlar özel kurallara tabi olabilir. Tüm dünyadaki ulusal ve yerel hükümetler, kamu yararını korumaya yönelik belirli ve farklı tedarik kanunlarına ve düzenlemelerine sahiptir. Bu kanunlar genellikle devlet görevlilerine ya da devlete ait veya devlet tarafından kontrol edilen kuruluşların çalışanlarına hediye, davet ve seyahat teklif edilmesini yasaklar ya da ciddi ölçüde sınırlandırır. Bu kanunlar mevcut ya da yakın zamanda emekli olmuş olan görevliler ve aileleri ile objektif karar almayı olumsuz şekilde etkileyebilecek olan her türlü davranış için de geçerlidir. Diğer birçok kanun, resmi sözleşme ve alt sözleşmelerin gerçekleştirilmesinde uygulanan muhasebe ve faturalandırma uygulamalarına sıkı bir şekilde uygulanır.

Bu kanunlar dünyanın neresinde bulunursak bulunalım hepimiz için geçerlidir. Resmi görevliler ve sözleşmeler ile çalışıyorsanız geçerli kanunları ve düzenlemeleri bilmeniz ve bunlara uymanız beklenir. Aşağıda devletle ve resmi yüklenicilerle iş yapmaya ilişkin temel gerekliliklerin bazıları aşağıda verilmiştir:

- Tüm tarafların ürünlerin teknik özellikleri, programlar, fiyatlar ve sorumluluklarımız dahil sözleşme şartlarımızı anlamasını sağlamak amacıyla açık ve iletişim kurun.
- Müşterinin talep ettiği ürünleri ve hizmetleri vadedildikleri şekilde sağlayın. Avnet, resmi merci ya da resmi yükleniciden önceden yazılı izin almadan, ürünler, bileşenler, test veya diğer ürünler dahil sözleşme teknik özelliklerinin dışına çıkmayacaktır.
- Bazı kanunlar (ABD Yurtdışı Yolsuzluk Faaliyetleri Kanunu gibi) ve bazı politikalar (Küresel Yolsuzlukla Mücadele Politikası gibi) çerçevesinde resmi görevlilere yemek, eğlence, hediye, ikram ya da değerli başka şeyler sunma konusunda ciddi sınırlamalar bulunmaktadır. Bu nedenle, uygun bir onay almaksızın bu öğelerden herhangi birini resmi görevlilere vermemeli veya vermeyi teklif etmeyin (iş toplantıları sırasında sunulan makul değerde içecekler için istisna uygulanabilir).
- Avnet faaliyetlerine katkı sağlamak için resmi dairelere, görevlilere veya çalışanlara ya da bunlarla bağlantılı üçüncü taraflara şirket fonları ya da kişisel fonlarla ödeme yapmayın.

# MÜŞTERİLERİMİZ, TEDARİKÇİLERİMİZ VE DİĞER ÜÇÜNCÜ TARAFLAR İÇİN DÜRÜST DAVRANMA

- Hiçbir türde bahşış, rüşvet veya gizli ödeme kabul etmeyin; bu yasağa kolaylaştırma ödemeleri (zaman zaman "hızlandırma ödemeleri" de denir) dahildir. Lütfen Policy Hub'da bulunan Küresel Yolsuzlukla Mücadele Politikasına başvurun.
- Bir sözleşmenin verilmesinden önce resmi görevlilerden ya da yüklenicilerden asla özel ya da kaynak seçimiyle ilgili bilgi istemeyin ya da almayın.
- Devlete ya da resmi yüklenicilere kesilen faturaların doğru olduğundan ve geçerli tüm kanunlara ve düzenlemelere uygun olduğundan emin olun.
- Kanunen doğrudan yapamayacağımız ödemeler (kolaylaştırma ödemeleri dahil) için bir üçüncü tarafı aracı olarak kullanmayın.
- Aracı kuruluşlarımızı, acentelerimizi, bayilerimizi ve iş ortaklarımızı dikkatli bir şekilde şekilde seçip yetkilendirin ve standartlarımıza uymayan kişilerle çalışmaktan kaçının.

Devletle bağlantılı bir işlem için geçerli davranış standartları konusunda sorularınız varsa herhangi bir adım atmadan önce [Hukuk departmanıyla](#) ya da [Etik ve Uyumluluk Ofisi](#) ile iletişime geçin

## Antitröst ve rekabet kanunlarına uygunluk

Faaliyet gösterdiğimiz ülkelerdeki adil rekabet kanunlarına uyarız. Bu kanunlar serbest ve açık rekabeti desteklemek üzere tasarlanmıştır. İş rekabetini makul olmayan bir şekilde azaltan anlaşmalar antitröst kanunlarının odaklandığı temel konudur. Bu tür anlaşmalar şirketimiz ve bizim adımıza hareket eden kişiler açısından ciddi adli cezalarla ve para cezalarıyla sonuçlanabilir.

Genel itibarıyla bir veya daha fazla rakiple yapılan ve rekabeti sınırlandıran sözlü ya da yazılı her türlü anlaşma ve mutabakat (veya hatta bazı tek taraflı davranışlar) yasa dışıdır. Bu tür bir anlaşmanın varlığı, yazılı ya da sözlü bir anlaşma bulunmasa dahi sadece davranışlardan bile anlaşılabilir. Aşağıdaki konulardan herhangi birine ilişkin olarak rakiplerimizle anlaşmaya varmamız kanunlara aykırıdır:

- Fiyatlandırma (fiyat sabitleme)
- Fiyatlandırma politikaları ve stratejileri
- Satışa ilişkin hüküm ve koşullar
- Üretim hacmi
- İndirimler ve promosyonlar
- Pazar paylaşımı
- Bir müşteri veya tedarikçiyle iş yapılıp yapılmayacağı veya ne şekilde iş yapılacağı
- Maaşlar (maaş sabitleme)
- İşe alım ("ayartmama anlaşması")

**S:** Yerel bir görevliye rüşvet ödemediğim takdirde büyük bir sözleşmeyi kaybetme ihtimalim var. Şirketimizin iş yaptığımız tüm yerlerde dürüstlüğümüzü koruduğundan haberdarım ancak dünyanın bu bölgesinde rüşvet yaygın bir uygulamadır. İş almak için bir istisna yapabilir miyim?

**C:** Hayır. Rüşvet ya da başka uygun olmayan yöntemler içeriyorsa Avnet işi kaybetmeyi tercih eder. Hiçbir sözleşme, kanunları ya da yüksek iş etiği standartlarımızı ihlal etmeye değmez. Şirketimizin itibarına ve güvenilirliğine vereceği uzun vadeli hasar, sözleşmeyi kazanmanın kısa vadeli kazancından çok daha fazladır

# MÜŞTERİLERİMİZ, TEDARİKÇİLERİMİZ VE DİĞER ÜÇÜNCÜ TARAFLAR İÇİN DÜRÜST DAVRANMA

Rakiplerle Avnet'in işi (ya da rakibin işi) hakkında rekabeti engelleyici faaliyet olarak değerlendirilebilecek şekilde görüşme yapmak da şirket politikasına aykırıdır. Yasaklanan faaliyetler şunları içerir:

- Fiyat sabitleme: Rakipler arasında fiyatları yükseltmek, düşürmek ya da sabitlemek için yapılan anlaşmalar. Hiçbirimiz herhangi bir rakiple fiyat bilgilerinin doğrudan ya da dolaylı olarak paylaştığı bir görüşme yapamayız.
- Pazar paylaşımı: Rakipler arasında müşterileri, ürün türlerini, coğrafi alanları veya teknolojiyi paylaşmak için yapılan anlaşmalar.
- Grup bojkotları veya iş yapmayı reddetme: Rakipler arasında belirli müşterilerle veya diğer rakiplerle iş yapmayı reddetme konusunda yapılan anlaşmalar.
- Bağlı satışlar: Satıcının ürünlerden veya hizmetlerden herhangi birinin pazar payının büyük kısmına sahip olduğu durumlarda bir ürünün veya hizmetin, alıcının ayrı bir ürün ya da hizmet almasına bağlı olarak satışı.

Ayrıca, birçok ülkede yeniden satış fiyatlarını belirleme ya da kontrol etme üzerinde sınırlamalar bulunur.

İlgili karar müşterinin güvenilirliği ya da kabul edilebilir sözleşme şartlarını kabul etme istekliliği dışında bir nedene dayanıyorsa bir müşteriyle olan ilişkiyi sonlandırmadan ya da bir müşteriye satış yapmayı reddetmeden önce [Hukuk departmanına](#) danışın. Müşterilerimizi seçme konusunda özgür olmamıza rağmen, bir feshin uygulanması ya da satış yapmanın reddedilmesi rekabet kanunlarının fiilen ihlaline ya da ihlal edildiği iddiasına neden olabilir.

Daha ayrıntılı bilgi için lütfen [Policy Hub](#)'da bulunan Küresel Antitröst ve Rekabet Politikasına bakın.

## Meslek odası, ticaret odası toplantıları

Meslek Odası toplantıları rakiplerin bir araya gelmesini içerdiğinden özel sorunlar teşkil edebilir. Bir meslek odası toplantısına katılırsanız ve bir kişi sizinle yukarıdaki rekabet önleyici konulardan herhangi biri hakkında konuşmak isterse hemen konuşmayı durdurun ve olayı [Hukuk departmanına](#)



bildirin. Rekabet önleyici konuşmalara olan itirazımızı açık ve unutulmayacak bir şekilde belli ederek kendimizi ve Avnet'i antitröst ve rekabet kanunu ihlallerine karşı korumuş oluruz.

## Üçüncü taraf bilgilerini güvenli bir şekilde saklama

Faaliyetlerimiz sırasında sıklıkla müşterilerle, tedarikçilerle veya iş ortaklarıyla gizli ve özel bilgi alışverişinde bulunmamız gerekir. Bu tür bilgiler yalnızca her iki taraf da yazılı bir gizlilik anlaşması imzaladıktan sonra paylaşılmalıdır. Aldığımız gizli bilgileri koruma yükümlülüklerimizi yerine getiririz. Bu yükümlülük şu anlama gelir:

- Gizli veya özel bilgileri kişisel kazanç amacıyla ya da bilgilerin Avnet'e açıklanma amacı ötesinde Avnet'in çıkarları için kullanmayın.
- Avnet'in aldığı bilgileri geçerli yasal gerekliliklere ve yalnızca Avnet tarafından üstlenilen sözleşme taahhütlerine harfiyen uyararak açıklayın.

Gizli ya da özel bilgiler hakkında herhangi bir sorunuz varsa bunları [Hukuk departmanı](#) ile paylaşmalısınız.

# / PAYDAŞLARIMIZ İÇİN DÜRÜST DAVRANMA

## Mali defterlerimizde ve kayıtlarımızda şeffaflığı koruma

Halka açık bir ABD şirketi olarak Avnet'in, ABD Menkul Kıymetler ve Borsalar Komisyonu'na rapor ve belge gönderip kamuya açık bildirimler yayınlaması gerekmektedir. Ayrıca, belirli raporlama standartlarına uymak için doğru defter ve kayıt tutmamız gerekir. Bu belgelerde ve diğer kamusal iletişimlerde eksiksiz, adil, doğru, zamanında ve anlaşılabilir açıklamalar yapmayı amaçlarız. Bu taahhüde uymak için her birimiz şirketimizin mali defterlerinin ve raporlarının geçerli tüm kanunlara, genel kabul gören muhasebe ilkelerine ve şirket politikalarına uygun olmasını sağlamalıyız.

Şirket kayıtları mali, hukuki ve yönetsel yükümlülüklerimizi yerine getirmek bakımından büyük önem taşır. Doğruluğu ve güvenilirliği sağlamak için tüm kayıtları ve veri girişlerini en üst düzeyde dikkat ve dürüstlikle hazırlamalıyız. Bu kayıtlar şunları içerir:

- Satış raporları
- Müşteri faturaları
- Satın alma emirleri
- Yükleme kayıtları
- Masraf fişleri
- Zaman çizelgeleri
- İşle bağlantılı diğer bilgiler

Kayıt altına aldığımız tüm mali bilgiler gerçek işlemleri yansıtmalıdır. Hiçbir amaçla ve hiçbir zaman açıklanmayan ya da kaydedilmeyen bir fon ya da varlık oluşturmamalıyız. Şirketimizde işlemlerin aşağıdaki şekilde yapılmasını sağlamak üzere bir şirket içi kontrol sistemi bulunur:

- Yönetim iznine uygun bir şekilde yapılması
- Varlıklarımızın muhasebesini tutabilmemiz için uygun bir şekilde kaydedilmesi

Bu gerekli prosedürlerin göz ardı edilmesinin Davranış Kurallarını ve şirket politikasını ihlal ettiğini lütfen unutmayın.

## Kayıt açıklama ve saklama

Müşteri ve çalışan bilgilerini gizli tutarız ve bunları şirket varlıkları olarak ele alırız. Kayıtlar güvence altına alınmalıdır ve yalnızca Avnet'ten uygun şekilde izin alınarak ya da bir mahkeme emri veya mahkeme celbi doğrultusunda gerekli olduğunda açıklanabilmelidir. Bir mahkeme celbi, veya başka bir yasal belge veya bilgi talebiyle karşı karşıya kalırsanız veya Avnet kayıtlarının sunulmasına ilişkin herhangi bir sorunuz olursa bunları [Hukuk departmanına](#) yöneltin.

Şirket belgelerini kanunlara ve şirket kayıt tutma politikalarına uygun bir şekilde saklarız.

## İçeriden bilgiye dayalı ticaret ve manipülasyondan kaçınma

İçeriden bilgiler, halka açık bir şirketin planları veya finansmanı hakkında henüz hissedarlara açıklanmamış ve bu bilgilere sahip kişilere haksız bir ticari avantaj sağlayabilecek olgulardır. Bir diğer deyişle içeriden bilgiler (i) önemlidir ve (ii) kamuoyu bilgisi dahilinde değildir. Bilgiler Avnet'in ya da başka bir şirketin menkul kıymetlerinin değerini etkileyebilecek ya da herhangi birinin menkul kıymet satın alma, elinde bulundurma ya da satma kararına etki edebilecek nitelikteyse "önemli" bilgidir. Önemli bilgiler şunları içerir:

- Ciro ve ciro tahminleri
- Satın almalar
- Birleşmeler ve Şirket devirleri
- Kar payları
- Yeni ürün lansmanları
- Yönetim değişiklikleri
- Önemli bir müşteri veya tedarikçi sözleşmesinin kazanılması veya kaybedilmesi

Halka açık olmayan önemli bilgilerden yararlanmak yasa dışıdır ve etik değildir. Avnet ya da başka bir şirket hakkında içeriden bilgiye sahipseniz söz konusu şirketin hisse senetleriyle ilgili işlem yapmadan önce ilgili bilgi halka açık hâle gelene kadar beklemelisiniz. Bilgi halka açıklandıktan sonra harekete geçmeden önce makul bir süre (genellikle üç

## PAYDAŞLARIMIZ İÇİN DÜRÜST DAVRANMA

gün) beklemelisiniz. Aynı şekilde başkalarına bu bilgilere dayalı olarak işlem yapmaları için "tüyo" vermemelisiniz. Daha da net olmak adına, hisse senedi ile işlem yapmak alım satım opsiyonları ve ayrıca adi hisse senedi alım satımı dahil serbest piyasada herhangi bir türde menkul kıymet almayı ya da satmayı ifade eder. Daha ayrıntılı bilgi için lütfen [Policy Hub](#)'da bulunan İçeriden Bilgiye Dayalı Ticaret Politikasına bakın.

Avnet hakkında her türlü kamuya açık beyan önemli kabul edilebilir. Bu nedenle Avnet basın ya da yatırım topluluklarından (analiz uzmanları ya da mevcut ya da potansiyel paydaşlar) gelen çağrılara yalnızca Avnet'in yatırımcı ilişkileri veya halkla ilişkiler departmanları aracılığıyla yanıt verecektir. Çalışanlar, kendilerine bu konuda özel olarak izin verilmediği müddetçe basına ya da yatırım topluluklarına Avnet adına konuşamazlar. Daha ayrıntılı bilgi için lütfen [Policy Hub](#)'da bulunan Dış İletişim Politikasına bakın.

### Resmi soruşturmalarda iş birliği yapma

Resmi görevlilerin faaliyetlerimizle ilgili bilgi isteyen makul talepleri konusunda iş birliği yapıyoruz; bu anlayış doğrultusunda şirketimiz ilk andan itibaren bir avukatı tarafından temsil edilmek dahil kanunların sağladığı belirli güvenlik önlemlerine sahiptir. Zaman zaman bu görevliler şirketimizden gizlilik kanunları ya da avukat-müvekkil gizliliği ile koruma altına alınan bilgileri sağlamasını da talep edebilir. Bu durumlarda bu tür kayıt taleplerine yanıt verirken gizliliği korumak Avnet'in sorumluluğundadır. Diğer ayrıntılar için lütfen [Policy Hub](#)'da bulunan Devlet Soruşturmalara ve İncelemelere Yanıt Verme politikasına bakın.

Bir resmi kurumdan bir Avnet temsilcisiyle görüşme, veri, belge kopyaları, Avnet dosyalarına ya da kayıtlarına erişim için bir talep alırsanız Avnet'in kendi adına yanıt verebilmesi için söz konusu talebi derhal [Hukuk departmanına](#) iletin ancak resmi talep ya da soruşturmayla bağlantılı olabilecek hiçbir veriyi, belgeyi, dosyayı ya da kaydı değiştirmeyin, silmeyin ya da imha etmeyin. Hukuk departmanı talebi incelemekten ve materyalleri uygun şekilde sağlamaktan sorumludur.

### Şirketimizi tutarlı bir şekilde temsil etme

Saygılığımızı korumak adına Avnet'in mali durumu ve planları konusunda kamuya açık ve tutarlı iletişim kurmamız gerekir. Haber medyasının ve yatırım topluluğunun üyeleriyle olan etkileşimlerimiz şirketimizin hedeflerini ve durumunu doğru bir şekilde yansıtmalıdır. Bu nedenle, bu konuda izin verilmediği sürece Avnet adına asla kamu beyanında bulunmamalısınız. Avnet her türlü yatırımcı, menkul kıymet analiz uzmanı, basın ya da diğer önemli kamusal bağlantılardan gelen resmi ve resmi olmayan taleplere yatırım ilişkileri veya halkla ilişkiler departmanları aracılığıyla yanıt verecektir. Resmi görevlilerden ya da avukatlardan alınan talepler [Hukuk departmanına](#) iletilmelidir.

**S:** Avnet'teki işim kapsamında yakın zamanda bir iş ortağımızın büyük bir davayla karşı karşıya olduğunu öğrendim. Bu bilgi henüz kamuya açıklanmadı ancak bunu öğrendiğime çok memnun oldum; bu şirketin menkul kıymetlerinde önemli miktarda paya sahibim. Zarar etmekten kaçınmak için bu hisselerden bir kısmını satabilir miyim?

**C:** Hayır. Avnet ile olan çalışmanız kapsamında içeriden bilgi almışsınız. İçeriden bilgiye dayalı ticaret kanunları, bu tür içeriden bilgilere dayalı olarak Avnet'in ya da iş ortaklarının menkul kıymetleri ile ilgili işlem yapılmasını yasaklar. Aynı şekilde bu bilgileri başkalarıyla paylaşmaktan da kaçınmalısınız.



# / TOPLULUKLARIMIZ İÇİN DÜRÜST DAVRANMA

## Sürdürülebilirliği destekleme ve çevreyi koruma

İş yaptığımız yerlerdeki doğal çevreyi ve toplulukları korumanın yanı sıra çevresel etkilerimizi belirlemeyi ve minimuma indirmeyi amaçlıyoruz. Bu amacımızı desteklemek için sera gazı (GHG) emisyonlarımızı azaltmak için küresel kurumsal hedefler belirliyor ve geçerli tüm çevre kanunlarına ve düzenlemelerine uymaya gayret ediyoruz. Avnet asla bu kanunları ve düzenlemeleri ihlal eden tedarikçilerle bilerek iş yapmaz. Çevresel sorunları fark etmek ve sorularımız olduğunda Küresel Çevre, Sağlık ve Güvenlik (EHS) veya [Hukuk departmanından](#) yardım almak hepimizin sorumluluğundadır.

Çevre kanunları ve düzenlemeleri çeşitli alanları kapsar. Örneğin:

- Tehlikeli maddelerin ve atıkların işlenmesi, depolanması, imha edilmesi ve taşınması
- GHG ve diğer emisyonlar
- Su sistemlerinin kirliliği ve su yönetimi
- Enerji kullanımı izleme ve azaltma
- Ürünlerde veya faaliyetlerde kısıtlı maddelerin kullanımı
- Çevresel konularla ilgili kayıtlar, izinler ve raporlar
- İşimizin çevre üzerindeki genel etkisi

Çevresel gereklilikler duruma göre farklılık gösterir.

Bu gereklilikler özel prosedürlere uymayı, izin almayı, incelemeler yapıp raporlar oluşturmayı, belirli adımları atmayı ya da belirli eylemlerde kaçınmayı içerebilir. İşimiz için geçerli olan özel gereklilikler konusunda tavsiye almak bizim sorumluluğumuzdur.

Tesisiniz veya iş biriminiz durumunuzu kapsayan çevresel ilkelere sahip olabilir. Değilse yardım için Küresel EHS veya [Hukuk departmanı](#) ile iletişime geçebilirsiniz. Çevresel uyumluluk sorunlarının özellikle farkında olmalı ve aşağıdaki faaliyetlere dahil olduğunuzda yardım almalısınız:

- Petrol ürünleri, atık ürünler ya da tehlikeli materyalleri ve bu tür maddeleri içeren konteynerleri kullanma, depolama ya da bertaraf etme
- Petrol ürünleri kullanan ya da tehlikeli madde içeren ekipmanları kullanma veya bunların bakımını yapma
- Akü gibi tehlikeli maddeler içerebilecek ürünleri yükleme veya taşıma
- Emlak satın alma, kiralama veya tadil etme

Avnet ayrıca geçerli kurumsal sürdürülebilirlik durum tespiti gerekliliklerine uymak için özenle çalışmaktadır.

Avnet'in çevre uygulamaları konusunda endişeleriniz varsa Küresel EHS ya da [Hukuk departmanı](#)yla iletişime geçin. Çevre kanunlarının ihlal edilmesinin kişilerin ve Avnet'in ciddi yasal sonuçlara maruz kalmasına neden olabileceğini unutmayın. Daha ayrıntılı bilgi için lütfen şirketin [Policy Hub](#)'da bulunan çevresel politikalarına bakın.



## TOPLULUKLARIMIZ İÇİN DÜRÜST DAVRANMA

Faaliyet gösterdiğimiz topluluklarda dürüst davranmamız önemlidir. Bu, çevresel sorumluluk uygulamalarında yer almayı ve topluluklarımızı destekleme ve topluluklarımıza kazandırma çalışmalarına destek olmayı içerir.

## TOPLULUKLARIMIZ İÇİN DÜRÜST DAVRANMA

### Yaşadığımız ve çalıştığımız toplulukları destekleme

Avnet bizi kazandıklarımızı topluluklarımıza geri kazandırmaya teşvik eder ve gönüllülüğü destekler. Ancak uygun bir iş ortamına sahip olmalı ve işimizin engellenmesinden ya da başkalarına rahatsızlık vermekten kaçınmalıyız. Bu nedenle dış faaliyetlere ve etkinliklere katılırken:

- Avnet'e ait ya da Avnet tarafından kiralanan tesislere ya da Avnet'in iş yaptığı sahalara İnsan Kaynakları departmanından önceden yazılı onay almadan ilan ya da başka yazılı materyal asmayın.
- Avnet faaliyetleri ilgili olmayan yazılı materyalleri çalışma alanlarında dağıtmayın veya dolaşımını sağlamayın.
- Bir kulüp, topluluk, siyasi parti, dini kuruluş veya başka bir grup adına diğerlerine talepte bulunmak dahil iş sırasında çalışma arkadaşlarına engel olmayın.
- Bir hayır kuruluşu ya da kâr amacı gütmeyen bir kuruluş için olan durumlar haricinde (Ancak bu tür ürünleri
- satma çabalarımızı işimizi ya da çalışma arkadaşlarımızın işini engellememeli veya çalışanları bu ürünleri satın almaya zorlamayın) Avnet tesislerinde hiçbir zaman ürün veya hizmetler satmayın ya da satmaya çalışmayın.
- Avnet'te çalışmayan kişileri şirket tesislerinde yaygın dağıtmak, ürün veya hizmetler satmak ya da herhangi bir amaç için maddi destek istemek üzere davet etmeyin ya da kabul etmeyin.

Daha ayrıntılı bilgi için lütfen [Policy Hub](#)'da bulunan Hayır Kurumlarına Yardım Politikasına bakın.

Avnet, genel olarak herkese sunulmayan ek imkanların Avnet çalışanlarına sağlanması bu faaliyetlerde bulunan dış tedarikçilere tesis içi erişim izni verir. Ancak bu tedarikçilerin şirketimiz ile yazılı bir sözleşmesi bulunmalıdır. Aynı durum Avnet çalışanlarının sağlığını ve refahını artıran ve uygun Avnet yöneticisi tarafından onaylanan dış tedarikçiler için de geçerlidir.

### Dış siyasi faaliyetlere katılma

Hayır işleri aracılığıyla topluluklarımıza destek olmamız teşvik edildiği gibi şirketimiz siyasi süreçlere katılma hakkımızı da desteklemektedir. Bununla birlikte, dış siyasi faaliyetlere yalnızca iş dışındaki zamanlarda ve masrafları kendimize ait olacak şekilde katılabileceğimizi unutmamalıyız. Avnet tesislerini, olanaklarını, zamanını ya da parasını hiçbir zaman dış siyasi faaliyetler için kullanmamalıyız. Benzer şekilde siyasi bir katkı için size hiçbir zaman doğrudan ya da dolaylı geri ödeme yapılmasını beklememelisiniz. Herhangi bir sorunuz varsa [Hukuk departmanından](#) yardım almalısınız. Daha ayrıntılı bilgi için lütfen [Policy Hub](#)'da bulunan Siyasi Katkılar ve Faaliyetler Politikasına bakın.

**AVNET**  
**CARES**



# / FERAGAT, ONAY VE KAYNAKLAR

## DAVRANIŞ KURALLARI VE KANUNLAR

Davranış Kuralları, Avnet'in çalışanlarından, görevlilerinden ve yöneticilerinden beklediği etik davranışların ana hatlarını belirler. Kurallarda yer alan hükümler, yürürlükte bulunan kanunlara ve toplu iş sözleşmelerine tabidir.

## DAVRANIŞ KURALLARI'NDAN FERAGAT ETME

Şirketimiz hiçkimseyi bu Davranış Kuralları'nın herhangi bir hükmüne uymaktan muaf tutan hiçbir feragat vermeyi düşünmemektedir. Bununla birlikte bir feragatin uygun olabileceğini düşünen herkes konuyu Etik ve Uyumluluk Direktörüyle görüşmelidir. Etik ve Uyumluluk Direktörü muafiet talebini kabul edebilir ya da Kurumsal Etik ve Uyumluluk Komitesine ya da Kurulun İdari Komitesine tavsiyelerde bulunabilir. Sorumlu yöneticiler, kıdemli mali direktörler veya Yönetim Kurulu Üyeleri için bu Davranış Kuralları'ndaki her türlü değişiklik ve bu kurallardan her türlü muafiyet yalnızca İdari Komite tarafından yapılabilir ve verilebilir. Avnet bu tür muafiyetleri kanunların ve borsa düzenlemelerinin gerektirdiği şekilde derhal açıklayacaktır.

## ONAY

Avnet'in çalışanları, görevlileri ve yöneticileri olarak Davranış Kuralları'nı ve bu kuralların temsil ettiği zorunlu şirket politikalarını aldığımızı dair bir onay belgesi imzalamamız beklenmektedir. Yeni çalışanlar bu onay belgesini bir istihdam şartı olarak imzalar.


Davranış Kuralları'mızı desteklemek ve ilgili eğitimlere katılmak Avnet'teki çalışmamızın önemli bir parçasını teşkil eder. Davranış Kuralları'na uyumluluğumuz Avnet tarafından işe alma, terfi veya ücret gibi işle ilgili kararlar alınırken göz önünde bulundurulacaktır.


## KAYNAKLAR

Etik ve uyumluluk ofisi ile iletişime geçmek için lütfen [ECO@avnet.com](mailto:ECO@avnet.com) adresine e-posta gönderin.

Rehberlik almak veya bir endişeyi bildirmek için:

- Davranış Kuralları Danışmanına; lütfen şu adrese gidin: [Bir CCA'ya mı ihtiyacınız var?](#)
- Etik Uyarı Hattı aracılığıyla; lütfen şu adrese gidin: [Etik Uyarı Hatları](#)





## Speak up!


Have a work-related compliance or ethics question?  
**Ask us.**

See, hear or suspect something ethically questionable?  
**Tell us.**

Contact the Ethics & Compliance Office at  
**[ECO@avnet.com](mailto:ECO@avnet.com)**.

Confidential support also available 24 hours a day, 7 days a week by visiting online at [avnet.alertline.com](http://avnet.alertline.com) or [avnet.me/ECO](http://avnet.me/ECO) for telephone numbers in your region.

You can access the Ethics Alertline by scanning the below QR code.



Copyright © 2023 Avnet, Inc. AVNET and the AV logo are registered trademarks of Avnet, Inc. All other brands are the property of their respective owners.

